COMUNE DI MARANO MARCHESATO
Provincia di COSENZA

AVVISO PUBBLICO ESPLORATIVO

MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

Acquisizione di proposte progettuali natalizie finalizzate alla realizzazione del cartellone "INTRECCI DI LUCI 2026/2027"

1. Oggetto, finalità e carattere dell'avviso

Il Comune di Marano Marchesato intende raccogliere manifestazioni di interesse e proposte per la realizzazione di un cartellone condiviso di iniziative natalizie, indicativamente dal **4 dicembre 2026 al 6 gennaio 2027**, denominato **"INTRECCI DI LUCI 2026/2027"**.

L'obiettivo dell'iniziativa è valorizzare le tradizioni locali, promuovere occasioni di incontro e partecipazione, coinvolgere il mondo associativo e sostenere la vitalità culturale e sociale del territorio attraverso l'autonoma iniziativa dei soggetti proponenti.

Il presente avviso ha carattere **esclusivamente esplorativo**: non costituisce gara, procedura di affidamento di servizi, bando per l'erogazione di contributi economici né procedura di co-programmazione o co-progettazione ai sensi del D.Lgs. 117/2017. Non sono previsti punteggi né graduatorie. La presentazione della domanda non conferisce alcun diritto all'inserimento nel cartellone, né alla concessione di spazi o del patrocinio.

Le attività proposte dovranno essere accessibili **gratuitamente** al pubblico. Eventuali esposizioni, vendite o somministrazioni potranno svolgersi esclusivamente se legittimamente consentite e munite dei necessari titoli abilitativi; non sono in ogni caso ammessi biglietti di ingresso obbligatori per gli eventi inseriti nel cartellone.

2. Ambiti di intervento

Le proposte potranno riguardare i seguenti ambiti:

- **Spettacolo e cultura:** concerti, cori, musica, teatro, cinema, letture, mostre, presepi e iniziative culturali.

- **Animazione e comunità:** laboratori e attività per bambini e famiglie, tradizioni natalizie, iniziative intergenerazionali, sociali e solidali.

- **Artigianato, tradizioni e territorio:** mercatini, esposizioni, valorizzazione dell'artigianato e delle tipicità locali, nel rispetto delle normative e dei regolamenti applicabili.

È possibile presentare una o più iniziative e indicare anche più ambiti. Ai fini del coordinamento del calendario, saranno privilegiate proposte concretamente realizzabili e idonee a valorizzare luoghi, spazi e realtà del territorio.

3. Soggetti ammessi e condizioni di partecipazione

Possono presentare proposte i soggetti pubblici e privati formalmente costituiti, anche non aventi sede nel Comune, quali: associazioni culturali, sociali, ricreative e sportive; enti del Terzo Settore (APS, ODV e altri ETS); Pro Loco; parrocchie; scuole; comitati formalmente costituiti; cooperative; imprese, commercianti e artigiani, purché le iniziative proposte siano coerenti con le finalità dell'avviso.

L'iscrizione al RUNTS è richiesta esclusivamente per i soggetti che partecipano in qualità di enti del Terzo Settore per i quali tale iscrizione è prevista dalla legge. I soggetti partecipanti devono possedere i requisiti di capacità e idoneità necessari per la specifica attività proposta, essere regolarmente costituiti (ove previsto dalla natura giuridica) e non trovarsi in condizioni ostative previste dalla normativa vigente. La regolarità contributiva e previdenziale è richiesta qualora dovuta in base alla natura del soggetto e dell'attività svolta.

4. Ruolo del Comune e assenza di oneri economici

Il Comune svolge funzioni di raccolta delle proposte, coordinamento del calendario e promozione istituzionale. Nel rispetto dei propri regolamenti e previa verifica degli uffici competenti, l'Ente potrà prevedere esclusivamente:

- inserimento nel cartellone ufficiale e diffusione tramite sito istituzionale, canali social e ordinari strumenti di comunicazione istituzionale, senza acquisizione di servizi aggiuntivi;

- eventuale concessione del patrocinio gratuito, subordinata ai presupposti previsti dalla disciplina comunale;

- eventuale concessione temporanea di piazze, aree e strutture comunali disponibili, secondo le procedure e i regolamenti vigenti e senza nuovi o maggiori oneri a carico dell'Ente;

- pulizia ordinaria dei luoghi di interesse (piazze, aree pubbliche e strutture comunali);
- fornitura di transenne e segnaletica, nei limiti delle disponibilità dell'Ente.

NON SONO PREVISTI CONTRIBUTI ECONOMICI, RIMBORSI, FORNITURE, SERVIZI AGGIUNTIVI O IMPEGNI DI SPESA DA PARTE DEL COMUNE.

L'inserimento nel cartellone non comporta esenzioni automatiche da canoni, tributi o tariffe, né la fornitura di palchi, impianti, allacci elettrici, personale, servizi di sicurezza o altre dotazioni. Eventuali esenzioni o agevolazioni potranno essere riconosciute soltanto se espressamente previste dalla normativa e dai regolamenti comunali. Qualsiasi costo o onere connesso alla realizzazione dell'iniziativa resta integralmente a carico del soggetto proponente.

5. Organizzazione, sicurezza e responsabilità

Ogni iniziativa resta organizzata, finanziata e gestita direttamente dal soggetto proponente, che ne assume integralmente gli obblighi e le responsabilità ai sensi della normativa vigente. Il Comune, per il solo fatto di includere l'iniziativa nel cartellone o di concedere il patrocinio, non assume il ruolo di organizzatore né di co-organizzatore.

Restano a esclusiva cura e spese del soggetto proponente, ove necessari:

- permessi, autorizzazioni e titoli abilitativi (inclusi, ove applicabili, pubblico spettacolo, occupazione di suolo pubblico, adempimenti igienico-sanitari e somministrazione di alimenti e bevande), nonché l'assolvimento dei diritti SIAE;
- piani, misure e servizi di safety/security, assistenza sanitaria e prevenzione incendi richiesti dalla tipologia e dimensione dell'evento, corredati da idonea documentazione tecnica;
- allestimenti, strutture, dotazioni e impianti/allacci a norma, relative certificazioni, eventuale copertura assicurativa RCT, gestione del personale e dei volontari.

Restano ferme le competenze, le verifiche e le responsabilità proprie degli uffici comunali e delle autorità pubbliche preposte. Le autorizzazioni eventualmente necessarie dovranno essere conseguite con autonomo procedimento: l'inserimento nel cartellone non sostituisce alcun titolo abilitativo o nulla osta.

6. Presentazione della manifestazione di interesse

I soggetti interessati dovranno compilare l'**Allegato B** (Domanda e scheda progetto), sottoscritto dal legale rappresentante o da soggetto munito di idoneo potere di rappresentanza, allegando copia di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore (salvo i casi di sottoscrizione con firma digitale valida).

La documentazione dovrà pervenire **entro le ore 24:00 del 30.11.2026** mediante una delle seguenti modalità:

- **PEC** all'indirizzo protocollo@pec.comune.maranomarchesato.cs.it, indicando nell'oggetto: "Manifestazione di interesse – Intrecci di Luci 2026/2027" (farà fede la data e l'ora di avvenuta accettazione/consegna del sistema PEC);
- **consegna a mano** presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Marano Marchesato, negli orari di apertura al pubblico.

Non saranno prese in considerazione le istanze prive di sottoscrizione o pervenute oltre il termine indicato. Il Comune potrà richiedere chiarimenti e integrazioni documentali, ove consentito e compatibilmente con i tempi di programmazione.

7. Verifica delle proposte e definizione del calendario

Gli uffici competenti esamineranno le proposte pervenute al fine di verificarne la completezza documentale, la coerenza con le finalità dell'avviso, la fattibilità e l'assenza di oneri economici a carico dell'Ente. La verifica non comporta l'attribuzione di punteggi né la formazione di graduatorie.

Nella definizione del calendario potranno essere valutati: pertinenza natalizia e qualità culturale/sociale della proposta; gratuità e apertura al pubblico; valorizzazione dei luoghi e del territorio; sostenibilità organizzativa ed economica autonoma; idoneità dei luoghi e degli allestimenti; compatibilità con il calendario complessivo e rispetto dei requisiti di sicurezza.

Il Comune potrà proporre modifiche a date, orari o luoghi, richiedere chiarimenti oppure non inserire iniziative che presentino criticità, risultino non coerenti con il cartellone, comportino spese pubbliche o non offrano adeguate garanzie organizzative. Resta in ogni caso salva la facoltà dell'Ente di modificare, sospendere o non realizzare il cartellone per motivate ragioni di pubblico interesse.

8. Trattamento dei dati personali

I dati personali raccolti saranno trattati dal Comune di Marano Marchesato per l'istruttoria delle istanze e la gestione della programmazione, nel rispetto del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) e della normativa nazionale vigente in materia di protezione dei dati personali. L'informativa completa è messa a disposizione degli interessati secondo le modalità adottate dall'Ente.

9. Informazioni, pubblicazione e referenti

Il presente avviso e il relativo Allegato B sono pubblicati sul sito istituzionale del Comune di Marano Marchesato. Per informazioni e chiarimenti è possibile contattare il numero **0984/641048** (int. Anagrafe e Stato civile).

Marano Marchesato, 16/11/2026

IL RESPONSABILE SERVIZIO AMMINISTRATIVO
CARTAGINESE LORENZA