ALLEGATO B)

AL COMUNE DI ROVERCHIARA

UFFICIO SERVIZI SOCIALI

DOMANDA PER L'ASSEGNAZIONE DI UN CONTRIBUTO PER IL TRASPORTO SCOLASTICO A FAVORE DI STUDENTI CON DISABILITÀ RESIDENTI NEL COMUNE DI ROVERCHIARA FREQUENTANTI LA SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI PRIMO GRADO NELL'ANNO SCOLASTICO 2026/2027

Il/La Sottoscritto/a _____

Nato/a a _____ il _____

Residente a Roverchiara (VR) – via _____ n. _____

C.F.: _____ cellulare: _____

e-mail: _____

pec: _____

esercente la responsabilità genitoriale **sul minore,** in qualità di:

□ genitore

□ tutore

□ affidatario

Cognome e Nome del minore:

_____

Nato/a a _____ il _____ che

Nell'anno scolastico 2026/2027 risulta iscritto/a e frequentante alla classe _____ della scuola_____ sita nel Comune di _____

CHIEDE

l'assegnazione del contributo per il trasporto scolastico di studenti con disabilità per l'anno scolastico 2026/2027 di cui all'avviso pubblico approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 54 del 20.11.2026;

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, consapevole della responsabilità penale in caso di dichiarazioni mendaci ai sensi dell'art. 76 del medesimo decreto e della decadenza dal beneficio eventualmente conseguito sulla base di dichiarazioni non veritiere, ai sensi dell'art. 75 del medesimo decreto.

DICHIARA

1. Di essere:
   - ☐ cittadino italiano o di uno Stato membro dell'Unione Europea
   - ☐ cittadino di uno Stato non appartenente all'Unione Europea, in possesso di titolo di soggiorno in corso di validità n. _____ rilasciato da _____ il _____
   - ☐ residente nel Comune di **ROVERCHIARA** (VR) al momento della presentazione della domanda
   - ☐ in possesso di attestazione ISEE per prestazioni agevolate rivolte a minorenni in corso di validità con valore non superiore ad € 40.000,00 (l'attestazione deve contenere nella sezione "Nucleo familiare" il minore per cui si richiede il beneficio);

2. Che il/la figlio/a minore sopra generalizzato/a è affetto/a da disabilità _____in possesso di certificazione ai sensi dell'art. 3, comma ____, della legge 5 febbraio 1992, n. 104 (ovvero di certificato di accertamento della condizione di disabilità ai sensi del D.Lgs. n. 62/2024), rilasciata da _____ in data _____, ed è privo/a di autonomia negli spostamenti casa-scuola;

3. che il nucleo familiare risultante dall'attestazione ISEE comprende n. ____ componenti minorenni, di cui n. ____ con disabilità certificata;

4. Che il trasporto scolastico viene effettuato con la seguente modalità:

   - ☐ trasporto effettuato autonomamente dai familiari con mezzo proprio
   - ☐ trasporto effettuato con mezzi pubblici
   - ☐ trasporto affidato a soggetti terzi (associazioni, cooperative, etc.)
   - ☐ trasporto scolastico comunale con pagamento della tariffa di € _____

   il cui tragitto prevede: □ tragitto A/R □ sola andata o solo ritorno;

5. di aver preso visione dell'avviso pubblico e di accettarne le condizioni;

6. Che il conto corrente bancario a me intestato (o cointestato con_____) presso la Banca _____ filiale di _____ ha il seguente IBAN: _____

ALLEGA ALLA PRESENTE DOMANDA

1. copia della certificazione di cui al punto 2;

2. copia dell'attestazione ISEE in corso di validità con valore non superiore ad € 40.000,00 (l'attestazione deve contenere nella sezione "Nucleo Familiare" il minore per cui di richiede il beneficio);

3. per il trasporto con mezzi pubblici o affidato a soggetti terzi: ricevuta del pagamento del servizio tramite abbonamento o fattura/ricevuta del fornitore; per il trasporto con mezzo proprio della famiglia non è richiesta documentazione di spesa (rimborso forfettario);

4. copia del documento di identità del richiedente, in corso di validità, salvo sottoscrizione con firma digitale;

5. per i cittadini di Stati non appartenenti all'Unione Europea: copia del titolo di soggiorno in corso di validità.

Roverchiara, _____

FIRMA DEL RICHIEDENTE

_____

INFORMATIVA sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'art 13 del Regolamento (UE) 2016/679

Questa informativa viene resa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (Regolamento generale sulla protezione dei dati, in seguito Regolamento UE), in relazione ai dati personali di cui il Comune di Roverchiara (di seguito anche "Ente") entra in possesso ai fini dello svolgimento delle proprie funzioni istituzionali nell'ambito dell'Ufficio Servizi Sociali. Il trattamento dei dati personali è improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della riservatezza e di tutti i diritti degli interessati, secondo quanto precisato nelle seguenti informazioni.

Identità e dati di contatto del Titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Roverchiara, con sede in via Vittorio Veneto n.7 (VR), telefono 0442-689014, pec: protocollo.comune.roverchiara.vr@legalmail.it

Dati di contatto del Responsabile della protezione dei dati personali

Questa amministrazione ha nominato Responsabile Comunale della Protezione dei Dati Personali, a cui gli interessati possono rivolgersi per tutte le questioni relative al trattamento dei loro dati personali e all'esercizio dei loro diritti derivanti dalla normativa nazionale e comunitaria in materia di protezione dei dati personali:

- Cognome e Nome: Luigi Mangili
- Indirizzo postale Via San Vincenzo de' Paoli 9 – 24023 Clusone (BG)
- Indirizzo mail/PEC: dpo-cloudassistance@pec.it
- Telefono: 800 121 961

Categorie di dati personali

Si precisano le categorie di dati personali che possono essere oggetto di trattamento da parte del Titolare.

a) Dati personali forniti direttamente dall'interessato appartenenti all'interessato stesso e ai suoi familiari. Dati comuni, quali dati anagrafici, codice di identificazione fiscale, identificativi documenti di identità (n. patente/C.I./Passaporto), dati di contatto (PEC, e-mail, contatti telefonici), credenziali, codice identificazione personale, dati economico/finanziari, fiscali, coordinate bancarie, carta di credito e transazioni;

b) Dati personali, anche particolari e giudiziari, forniti dall'interessato o acquisiti presso amministrazioni pubbliche e autorità giudiziarie. Dati giudiziari contenuti nel casellario giudiziale, nell'anagrafe delle sanzioni amministrative, dipendenti da reato e dei relativi carichi pendenti, o la qualità di imputato o di indagato, la liberazione condizionale, divieto o obbligo di soggiorno, misure alternative alla detenzione. I dati giudiziari, cioè i dati personali relativi alle condanne penali e ai reati o a connesse misure di sicurezza, sono trattati nel rispetto dell'art. 10 del Regolamento UE e dell'art. 2-octies del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 (cd. Codice privacy).

Finalità del trattamento

I dati acquisiti vengono trattati esclusivamente per perseguire le seguenti finalità: erogazione di contributi economici a favore di studenti con disabilità residenti a Roverchiara frequentanti la scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado.

Base giuridica del trattamento

Il trattamento dei dati personali viene effettuato dall'Ente esclusivamente per le finalità sopra indicate e sulla base di una delle seguenti condizioni di liceità (basi giuridiche):

- Il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento – ex art. 6 par. 1 lett. e) Regolamento (UE) 2016/679;
- Il trattamento è necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento – ex art. 6 par. 1 lett. c) Regolamento (UE) 2016/679;
- il trattamento è necessario per motivi di interesse pubblico rilevante sulla base del diritto dell'Unione ovvero, nell'ordinamento interno, da disposizioni di legge o nei casi previsti dalla legge, di regolamento – ai sensi del combinato disposto di cui agli artt. 9 par. 2, lett. g) Regolamento (UE) 2016/679 e 2 – sexies D.lgs. 196/2003 come modificato dal D.lgs. 101/2018;
- il trattamento si svolge sotto il controllo dell'autorità pubblica, o è autorizzato dal diritto dell'Unione o dello Stato membro, ai sensi dell'art. 10 Regolamento (UE) 2016/679, salvi i casi di applicazione dell'art. 2 - octies D.lgs. 196/2003 come modificato dal D.lgs. 101/2018.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati viene effettuato in modo da garantire la massima sicurezza e riservatezza e potrà essere attuato mediante strumenti manuali, informatici e telematici idonei a memorizzarli, gestirli e trasmetterli. L'Ente non ricorre a processi decisionali automatizzati sulla base dei dati personali, compresa la profilazione, nel rispetto delle garanzie previste dall'art. 22 del Regolamento UE.

Comunicazione e diffusione dei dati

I dati potranno essere comunicati, esclusivamente per le finalità indicate al punto 4, al personale autorizzato dell'Ente e a collaboratori autonomi, professionisti e consulenti, società che prestano attività di supporto per la realizzazione e la gestione delle attività istituzionali dell'Ente, a tal fine

debitamente nominati responsabili ex art. 28 Regolamento UE. L'Ente può comunicare i dati personali acquisiti anche ad altre pubbliche amministrazioni,

se necessario per eventuali procedimenti di propria competenza istituzionale, nonché a tutti quei soggetti pubblici ai quali, in presenza dei relativi presupposti, la comunicazione è prevista da norme di legge o regolamenti. Nei limiti previsti dagli obblighi di legge che impongono la trasparenza

amministrativa, i dati personali possono essere pubblicati e diffusi tramite il sito internet istituzionale dell'Ente, sezione "Amministrazione trasparente". I dati raccolti di norma non vengono trasferiti in Paesi non appartenenti all'Unione Europea, ad eccezione del caso in cui tale trasferimento sia previsto da una norma di legge o di regolamento. In tal caso l'Ente verificherà l'esistenza di una decisione di adeguatezza della Commissione o il riferimento alle garanzie appropriate o opportune e i mezzi per ottenere una copia di tali dati o il luogo dove sono stati resi disponibili (nel caso dei trasferimenti di cui all'articolo 46 o 47, o all'articolo 49, secondo comma GDPR).

Periodo di conservazione

La determinazione del periodo di conservazione dei dati personali risponde al principio di necessità del trattamento. I dati personali vengono pertanto conservati per tutto il periodo necessario allo svolgimento delle finalità riportate nel punto 4. Tuttavia i dati potranno essere conservati anche oltre il periodo di tempo necessario alle finalità sopra indicate, laddove ciò sia previsto da norma di legge o se ciò si renda necessario per fini di archiviazione nel pubblico interesse, di ricerca storica o a fini statistici, come previsto dall'art. 5 del Regolamento Europeo n. 679/2016.

Diritti dell'interessato

L'interessato può esercitare i seguenti diritti: accesso ai dati (art. 15 GDPR); rettifica (art. 16 GDPR), cancellazione (art. 17 GDPR), limitazione del trattamento dei dati (art. 18 GDPR); portabilità dei dati (art. 20 GDPR); opposizione al trattamento (art. 21 GDPR); revoca in qualsiasi momento del proprio consenso eventualmente prestato (art. 13 par. II lettera c GDPR). L'interessato potrà in qualsiasi momento esercitare i diritti contattando il Titolare oppure Luigi Mangili
Via San Vincenzo de' Paoli 9 – 24023 Clusone (BG), Tel. 800 121 961, pec: dpo-cloudassistance@pec.it.

Nel caso in cui l'interessato ritenga che siano stati violati i suoi diritti oppure le norme vigenti in materia di tutela della riservatezza, potrà ricorrere con reclamo al Garante per la protezione dei dati personali. Per approfondimenti, consultare il sito istituzionale del Garante privacy www.garanteprivacy.it.

Conferimento dei dati

Si ricorda che il conferimento e la comunicazione dei dati personali come sopra elencati è obbligatoria secondo le condizioni specificamente individuate da legge, evidenziando in tale sede che il rifiuto di comunicare informazioni obbligatoriamente dovute e necessarie potrebbe comportare l'impossibilità della corretta gestione del procedimento e di conseguenza dell'erogazione del servizio specificamente richiesto o dovuto.

Fonti di conoscenza dei dati personali trattati

La informiamo infine che i dati personali che La riguardano possono essere raccolti presso terzi, quali banche dati pubbliche o altre fonti, che possono così essere indicati:

- ✓ I dati possono essere richiesti ed ottenuti dal Comune presso altre Pubbliche Amministrazioni
- ✓ I dati possono essere acquisiti dall'Ente tramite l'accesso a banche dati di altri soggetti pubblici (a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo: Agenzia delle Entrate, Catasto, INPS, Agenzia del Territorio, ANPR, ecc.).
- ✓ I dati possono essere raccolti presso soggetti diversi dagli ulteriori interessati, quali il dichiarante o il delegato, i quali dichiarano anche ai sensi del DPR 445/2000 di aver informato gli ulteriori interessati relativamente al trattamento del dato personale di cui alla presente informativa.

Dichiaro di aver preso visione dell'informativa privacy ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 in calce riportata ed autorizzo il trattamento dei miei dati personali nei termini ivi indicati.

Roverchiara, _____

Firma del Richiedente

_____