# COMUNE DI LURAS

***Provincia Gallura Nord-Est Sardegna***

N. 599 del
Registro generale

**ORIGINALE**

**DETERMINAZIONE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO**
**AFFARI GENERALI – PERSONALE**
**PUBBLICA ISTRUZIONE – DEMOGRAFICI**

N.183 DEL 31-07-2026

| | |
|---|---|
| **Oggetto:** | **DECISIONE A CONTRARRE E CONTESTUALE AFFIDAMENTO DIRETTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE DEL MICRONIDO COMUNALE PER IL PERIODO DAL 3 AL 7 AGOSTO 2026, AI SENSI DELL'ART. 50, COMMA 1, LETT. B), DEL D.LGS. N. 36/2023. IMPEGNO DI SPESA IN FAVORE DI OLTRANS SERVICE SOC. COOP. A R.L. - CIG BC99619498** |

L'anno duemilaventisei il giorno trentuno del mese di luglio

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**VISTO** lo Statuto Comunale;

**VISTO** il vigente regolamento di contabilità;

**VISTO** il D.Lgs 18.08.2000, n°267, recante il Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali;

**VISTO** il D.Lgs. 30.03.2001, n°165, recante le norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche;

**VISTE** le Deliberazioni di Consiglio Comunale:

- n. 3 del 25/02/2026 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) periodo 2026/2027/2028;
- n. 4 del 25/02/2026 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2026/2028;

**VISTE** le Deliberazioni di Giunta Comunale:

- n. 36 del 21/04/2022 con la quale è stato confermato il Codice di comportamento dei dipendenti comunali;
- n. 26 del 11/03/2026 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2026/2027/2028.
- n. 31 del 01/04/2026 con la quale è stato approvato il P.I.A.O. contenente il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e Trasparenza e il Piano Azioni Positive 2026/2028;

**VISTO** il Decreto Sindacale n° 9 del 29/09/2025 con il quale è stato nominato Responsabile dell'Area Amministrativa, Personale, Pubblica Istruzione e Demografici la Dott.ssa Patrizia Conedda;

**RAVVISATA** la propria competenza all'adozione del presente provvedimento in quanto trattasi di atto di natura gestionale attribuito dalla normativa vigente al Responsabile del Servizio, ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000;

**DATO ATTO CHE** ai sensi e per gli effetti degli artt. 5 e 6 della Legge n. 241/1990 e dell'art. 15 del D.Lgs. n. 36/2023, il Responsabile unico del progetto è la Dott.ssa Patrizia Conedda;

**PREMESSO CHE** il Comune di Luras è titolare del servizio di micronido comunale, finalizzato a favorire lo sviluppo educativo e relazionale dei bambini e a sostenere le famiglie nella conciliazione dei tempi di vita e di lavoro;

**RICHIAMATA** la determinazione n. 89 del 31 marzo 2026, con la quale è stato affidato a OLTRANS SERVICE Soc. Coop. a r.l. il servizio di gestione del micronido comunale per il periodo dal 1° aprile al 31 luglio 2026;

**DATO ATTO CHE** il capitolato relativo al predetto affidamento prevedeva l'eventuale prosecuzione del servizio dal 3 al 7 agosto 2026, subordinandone l'attivazione al raggiungimento di almeno n. 10 bambini iscritti;

**RILEVATO CHE** a seguito della ricognizione effettuata presso le famiglie interessate sono state acquisite n. 6 adesioni e che, pertanto, non risulta raggiunto il numero minimo richiesto per l'attivazione della prosecuzione nell'ambito del precedente affidamento;

**CONSIDERATO CHE** l'Amministrazione comunale intende garantire ugualmente l'apertura del micronido durante la prima settimana di agosto, in considerazione delle esigenze rappresentate dalle famiglie interessate e al fine di assicurare continuità al servizio educativo;

**DATO ATTO CHE** il corrispettivo relativo al servizio dal 3 al 7 agosto 2026 non è compreso nell'importo dell'affidamento disposto con la determinazione n. 89 del 31 marzo 2026 e che si rende, pertanto, necessario procedere a un nuovo e autonomo affidamento, con assunzione del relativo impegno di spesa;

**CONSIDERATO, ALTRESÌ, CHE** la prestazione ha durata eccezionalmente limitata, pari a soli cinque giorni, e che l'avvicendamento del gestore e del personale educativo per tale breve periodo determinerebbe difficoltà organizzative e possibili disagi per i bambini e le famiglie;

**RILEVATO CHE** OLTRANS SERVICE Soc. Coop. a r.l., quale gestore del micronido fino al 31 luglio 2026, dispone già del personale e dell'organizzazione necessari, conosce i bambini frequentanti, la struttura e le modalità di svolgimento del servizio ed è in grado di assicurarne l'immediata prosecuzione, salvaguardando la continuità educativa e organizzativa;

**VISTO** il preventivo presentato da OLTRANS SERVICE Soc. Coop. a r.l., acquisito agli atti dell'Ente al prot. n. 6117 del 30/07/2026, relativo alla gestione del micronido comunale dal 3 al 7 agosto 2026 in favore di n. 6 bambini, per l'importo di € 2.188,80 oltre IVA per un totale di € 2.298,24;

**RITENUTO** il corrispettivo congruo e adeguato rispetto alla durata della prestazione, al personale necessario e alle condizioni economiche applicate;

**PRESO ATTO CHE** trattandosi di un servizio di importo inferiore a € 140.000,00, è possibile procedere mediante affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. n. 36/2023;

**VISTO** l'art. 17, comma 2, del D.Lgs. n. 36/2023, ai sensi del quale, in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta e ai requisiti richiesti;

**DATO ATTO CHE** le caratteristiche del servizio e gli obblighi dell'affidatario sono quelli del capitolato tecnico del precedente affidamento, già conosciuto e accettato da OLTRANS SERVICE Soc. Coop. a r.l., fatti salvi gli adeguamenti relativi a durata, numero di bambini, personale e pasti stabiliti dalla presente determinazione e dal preventivo, che prevalgono in caso di contrasto;

**DATO ATTO CHE** il contratto collettivo applicabile al personale impiegato nell'esecuzione del servizio è il CCNL Cooperative sociali, come già previsto dall'art. 17 del predetto capitolato tecnico;

**PRECISATO CHE** ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000 e dell'art. 17, comma 2, del D.Lgs. n. 36/2023:

- il fine perseguito è garantire la continuità del servizio educativo di micronido e soddisfare le esigenze delle famiglie interessate durante la prima settimana di agosto;
- l'oggetto del contratto consiste nella gestione del micronido comunale dal 3 al 7 agosto 2026 in favore di n. 6 bambini;
- il contraente è OLTRANS SERVICE Soc. Coop. a r.l., con sede legale in Corso Vittorio Veneto n. 9, int. 4, 07026 Olbia (SS), C.F. e P. IVA 01342080908;
- l'importo dell'affidamento è pari a € 2.188,80 al netto dell'IVA, cui si aggiunge IVA al 5% pari a € 109,44, per complessivi € 2.298,24 IVA inclusa;
- la scelta dell'operatore è motivata dalla congruità del preventivo, dalla durata limitata della prestazione e dalla necessità di garantire continuità educativa e organizzativa mediante il personale già impiegato nel servizio;
- le clausole essenziali sono costituite dalla presente determinazione, dal preventivo e dalle disposizioni del precedente capitolato tecnico, con gli adeguamenti sopra specificati;
- il contratto è stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, ai sensi dell'art. 18, comma 1, del D.Lgs. n. 36/2023;

**EVIDENZIATO CHE** l'affidamento viene espletato mediante ricorso alla piattaforma telematica di e-procurement SardegnaCAT, in conformità agli artt. 25 e 26 del D.Lgs. n. 36/2023 in materia di digitalizzazione del ciclo di vita dei contratti pubblici;

**DATO ATTO, ALTRESÌ, CHE** al fine di assolvere agli obblighi sulla tracciabilità dei flussi finanziari previsti dall'art. 3 della Legge n. 136/2010, è stato acquisito il CIG **BC99619498**, che sarà riportato sulla fattura elettronica emessa dalla cooperativa affidataria e sul relativo mandato di pagamento;

**DATO ATTO CHE** il presente affidamento è disposto nei confronti del contraente uscente e che, trattandosi di affidamento diretto di importo inferiore a € 5.000,00, è consentito derogare all'applicazione del principio di rotazione ai sensi dell'art. 49, comma 6, del D.Lgs. n. 36/2023, ferma restando la specifica motivazione della scelta sopra esposta;

**CONSIDERATO, ALTRESÌ, CHE** non si ravvisa nella presente procedura un interesse transfrontaliero certo, ai sensi dell'art. 48, comma 2, del D.Lgs. n. 36/2023, avuto riguardo al modesto importo, alla durata, alla natura e alle modalità di esecuzione del servizio;

**ACCERTATA** la regolarità contributiva di OLTRANS SERVICE Soc. Coop. a r.l. mediante acquisizione del DURC online INAIL_54397381 in corso di validità, conservato agli atti dell'ufficio;

**DATO ATTO CHE** il presente provvedimento è adottato nel rispetto delle misure previste dal Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2026/2028, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 31 del 01/04/2026, con particolare riferimento alla sezione "Rischi corruttivi e trasparenza", nonché in coerenza con gli obblighi di pubblicità e trasparenza previsti dalla normativa vigente;

**ACCERTATO CHE** non sussistono situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, ai sensi dell'art. 6-bis della Legge n. 241/1990 e del D.P.R. n. 62/2013;

**DATO ATTO, ALTRESÌ, CHE** l'esecutività del presente provvedimento è subordinata all'apposizione del visto di regolarità contabile del Responsabile del Servizio Finanziario attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. n. 267/2000;

**RITENUTO CHE** l'istruttoria preordinata al presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza amministrativa dello stesso ai sensi dell'art. 147-bis del D.Lgs. n. 267/2000;

**DETERMINA**

1. **DI RICHIAMARE** la premessa quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

2. **DI AFFIDARE** ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. n. 36/2023, a OLTRANS SERVICE Soc. Coop. a r.l., con sede legale in Corso Vittorio Veneto n. 9, int. 4, 07026 Olbia (SS), C.F. e P. IVA 01342080908, il predetto servizio per l'importo di € 2.188,80 al netto dell'IVA, cui si aggiunge IVA al 5% pari a € 109,44, per complessivi € 2.298,24 IVA inclusa;

3. **DI STABILIRE** che il servizio sia svolto secondo le caratteristiche e le condizioni previste nel capitolato tecnico del precedente affidamento, con gli adeguamenti relativi alla durata, al numero di

bambini, al personale e ai pasti risultanti dalla presente determinazione e dal preventivo; in caso di contrasto, prevalgono questi ultimi;

4. **DI IMPEGNARE** in favore della predetta cooperativa la somma complessiva di € 2.298,24 IVA inclusa, con imputazione al capitolo 3761 – GESTIONE MICRONIDO COMUNALE – codice 12.01-1.03.02.15.010 del Bilancio di previsione 2026/2028, esercizio 2026;

5. **DI DARE ATTO** che il presente affidamento è identificato dal CIG **BC99619498** e che l'affidatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dall'art. 3 della Legge n. 136/2010;

6. **DI PRECISARE** che il presente provvedimento diverrà esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. n. 267/2000;

7. **DI TRASMETTERE** il presente provvedimento al Responsabile del Servizio Finanziario per gli adempimenti di competenza e, successivamente all'acquisizione del visto contabile, a OLTRANS SERVICE Soc. Coop. a r.l.;

8. **DI DISPORRE** la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio online e nella sezione "Amministrazione Trasparente – Bandi di gara e contratti", ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013 e dell'art. 28 del D.Lgs. n. 36/2023.

Il Responsabile del Procedimento

Il Responsabile del Servizio
Patrizia Conedda

**PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA**

Il Responsabile del Servizio interessato attesta, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e della sua conformità alla vigente normativa comunitaria, nazionale, regionale, statutaria e regolamentare.

Esprime parere: FAVOREVOLE

Il Responsabile del Servizio
Patrizia Conedda

---

*Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Lgs 82/2005)*

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Finanziario esprime parere favorevole circa la regolarità contabile, ai sensi dell'art. 3, c.1,lett. b), D.L. 10.10.2012 n°174 e attesta la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 153, c. 5, dello stesso decreto, e il visto di copertura monetaria ai sensi dell'art.9, c.1, D.L. n°78/2009 convertito in legge n°102/2009.

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to Dott.ssa Maria Giovanna Addis

La presente determinazione, ai sensi dell'art. 124, c. 1, del T.U. 18.08.2000, N° 267 viene affissa all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa e potrà avere esecuzione immediata.

Il Responsabile del Servizio
F.to Patrizia Conedda