

COMUNE DI VENTICANO

Provincia di AVELLINO

RELAZIONE DI FINE MANDATO ANNI 2009 - 2014

(articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n.149)

PARTE I - DATI GENERALI

1. Dati generali

1.1 - Popolazione residente al 31-12-2013 (*): ...2569.....

(*) (anno corrente-1)

1.2 - Organi politici

GIUNTA

Sindaco: DE NISCO LUIGI

Assessori: COLARUSSO GERARDO GIUSEPPE.....

.....BOASSO RENATO.....

.....ROSSETTI FABIO.....

.....GRASSO GENNARO

.....

.....DIMISSIONARI : Assessori BOASSO RENATO E ROSSETTI FABIO

SURROGA : Assessore BOASSO RENATO / Nuova Nomina Assessore SCARANO TIZIANA...

SURROGA :Assessore ROSSETTI FABIO/ Funzioni Ad Interim Del Sindaco.....

.....

CONSIGLIO COMUNALE

Presidente: MARANO ORAZIO.....

Consiglieri: DE NISCO LUIGI - SINDACO.....

COLARUSSO GERARDO GIUSEPPE.....

BOASSO RENATO.....

SCARANO TIZIANA.....

GRASSO GENNARO.....

ROSSETTI FABIO.....
OLIVERO GIOVANNI.....
SATERIALE ALBERTO.....
FRUSCIANTE ANTONIO.....
ADDONIZIO PASQUALE.....
COLANTUONI GERARDO.....
NARDONE WALTER.....

Sostituzione del Cons. Boasso Renato con il Cons. Sateriale Maria Teresa per il tempo della supplenza (mesi 12- Novembre 2012/Novembre2013)....

1.3 - Struttura organizzativa

Organigramma:

Segretario:SERRELLI ALBERICO.....

Numero dirigenti: ..==.....

Numero posizioni organizzative: ..==.....

Numero totale personale dipendente (*vedere conto annuale del personale*) 10 UNITA'.....

1.4 - Condizione giuridica dell'Ente:

Durante il presente mandato amministrativo l'Ente non e' stato commissariato

.....
.....
.....
.....

1.5 - Condizione finanziaria dell'Ente:

(Indicare se l'ente ha dichiarato il dissesto finanziario, nel periodo del mandato, ai sensi dell'art. 244 del T.U.E.L., o il pre-dissesto finanziario ai sensi dell'art. 243-bis. Infine, indicare l'eventuale ricorso al fondo di rotazione di cui all'art. 243-ter, 243-quinques del T.U.E.L. e/o del contributo di cui all'art. 3-bis del D.L. n. 174/2012, convertito nella legge n. 213/2012)

.....NEGATIVO.....

1.6 - Situazione di contesto interno/esterno:

.....Settore –Demografico – Statistico : la criticità riscontrata è quella dovuta alla carenza di personale--Occorrerebbe almeno un'altra unità con profilo di Ufficiale di Stato Civile e Anagrafe.

.....Settore Finanziario. Situazione analoga: sarebbe necessaria un'ulteriore unità di personale con profilo di Ragioniere o, meglio, di Dottore in Economia cui attribuire le funzioni di Responsabile del Servizio finanziario, stante la complessità del Servizio per le numerose e nuove incombenze e scadenze contabili.

.....Anche nel settore Affari Generali si evidenzia la necessità di un profilo con funzioni di Addetto alla collazione, fascicolazione e stampa delle deliberazioni ed altri atti, in supporto all'unica unità amministrativa esistente.....

2. Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art.242 del TUOEL:

NON VI SONO PARAMETRI TALI DA FAR DEFINIRE L'ENTE IN CONDIZIONI DI DEFICITARIETA' STRUTTURALE

PARTE II - DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO

PARTE II - DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA
E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO

1 - Attività Normativa:

L'ENTE HA APPROVATO I SEGUENTI ATTI

Regolamento Biblioteca - Regolamento Compartecipazione alla Spesa Sanitaria – Piano di Utilizzo del Telelavoro – Piano Azioni Positive 2010-2013 - Regolamento Rilascio Autorizzazioni Allo Scarico di Acque Reflue - Regolamento Vendita Beni Immobili- Regolamento Procedimento Amministrativo - Codice Pubblici Dipendenti – Regolamento Funzionamento del Consiglio Comunale e Modifica Regolamento Consiglio Comunale al fine di introdurre le norme per la Videoripresa delle sedute consiliari - Regolamento Commissioni Consiliari - Regolamento Coordinamento Associazioni - Regolamento Servizio Associato di Polizia Municipale Venticano-Pietradefusi - Regolamento Diritto di Accesso Atti Amministrativi - Regolamento Toponomastica e Numerazione Civica – Regolamento Autorizzazioni Manufatti Temporanei – Approvazione Nuovo Statuto Forum dei Giovani al fine di apportare modifiche al precedente statuto ed introdurre la figura del Tesoriere e del Vice Presidente del Forum, nonché di svincolare la durata delle cariche elettive dalla durata del mandato amministrativo. Regolamento per la gestione del sito internet istituzionale.

2. Attività tributaria

2.1 Politica tributaria locale. Per ogni anno di riferimento

L'Eente ha adottato una politica di contenimento della pressione fiscale confermando le tariffe dei tributi in essere .
L'Amministrazione non ha aumentato le aliquote(IRPES, TARES/TERES, IMU/ICI e TOSAP)

2.1.1 ICI/IMU:

Aliquote ICI/IMU	2009	2010	2011	2012	2013
Aliquota abitazione principale	5,500	5,500	5,500	4,000	4,000
Detrazione abitazione principale	132,00	132,00	132,00	200,00	200,00
Altri immobili	6,500	6,500	6,500	7,600	7,600
Fabbricati rurali e strumentali (solo IMU)				2,000	2,000

2.1.2 Addizionale IRPEF:

Aliquote addizionale IRPEF	2009	2010	2011	2012	2013
Aliquota massima	0,500	0,500	0,500	0,500	0,500
Fascia esenzione					
Differenziazione aliquote	NO	NO	NO	NO	NO

2.1.3 Prelievi sui rifiuti:

Prelievi sui rifiuti	2009	2010	2011	2012	2013
Tipologia di prelievo	TARSU	TARSU	TARSU	TARSU	TARSU
Tasso di copertura	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000
Costo del servizio procapite	110,00	146,00	136,00	134,00	134,00

3 - Attività amministrativa

3.1 - Sistema ed esiti dei controlli interni:

Regolamento servizio di controllo interno - Nucleo di Valutazione composto da professionisti esterni, esperti in materie giuridiche e economiche effettua : Controllo atti natura gestionale con coinvolgimento uffici finanziari- tecnici- amministrativi e di vigilanza: si è provveduto ad effettuare il controllo amministrativo delle determinazioni dei Responsabili dei Servizi dell'Ente.

Verifica sul rispetto degli obblighi di pubblicazione di atti e documenti – da parte degli uffici preposti.-

Con delibera della Giunta Comunale n. 16 del 31/01/2014 è stato approvato il piano triennale per l'Integrità e le Trasparenza 2014/2016.

Con delibera della Giunta Comunale n.18 del 31/01/2014 è stato approvato il piano triennale Anticorruzione 2014/2016.

3.1.1 - Controllo di gestione:

Questa Amministrazione, nel corso del suo mandato amministrativo, non ha proceduto ad effettuare assunzioni di personale pur avendo registrato 2 cessazioni.

dal servizio per raggiunti limiti di età, fra il personale dipendente. Ha scongiurato in tal modo il superamento dei livelli minimi di stabilità economico-finanziaria dell'ente.

Lavori pubblici:

L'Ente ha programmato le seguenti opere, realizzando quelle indicate ai punti da 1 a 15

- 1)-Adeguamento impianto di pubblica illuminazione di € 155.000,00.
- 2)- Impianto polivalente Campanarello di € 160.000,00.
- 3)-Recupero e riqualificazione centro urbano 6°lotto di € 200.000,00.
- 4)- Completamento urbanizzazione località Siciliana di € 140.000,00.
- 5)- Realizzazione strada rurale Colonna- San Nicola di € 447.900,00.
- 6)-Parcheggio adiacente centro Servizi P.M.I di € 152.334,00.
- 7)- Centro Sociale 2° lotto di € 274.808,00.
- 8)-Adeguamento campo sportivo Campanarello di € 140.000,00.
- 9)- Miglioramento ed ampliamento via Querce 1° lotto di € 106.000,00.
- 10)- Miglioramento Cimitero intercomunale 2° lotto di € 100.000,00.
- 11)- Miglioramento Cimitero intercomunale 3° lotto di € 100.000,00.
- 12)-Completamento e ampliamento impianto sportivo Campanarello di € 133.733,00.
- 13)- Adeguamento impianto sportivo comunale centro di € 227.841,00.
- 14)- Infrastrutturazione primaria PIP- Rotonde- di € 333.000,00.
- 15)- Realizzazione impianto fotovoltaico edificio scuola media di € 108.180,80.
- 16)- Realizzazione impianto di solar cooling scuola media di € 301.000,00.
- 17)-Completamento recupero centro urbano di € 173.000,00.
- 18)- Riqualificazione funzionale istituto comprensivo "R. Ambrosini" di € 350.000,00.
- 19)-Completamento Centro urbano Castello del Lago di € 100.000,00.

20)- Adeguamento scuola elementare e materna Campanarello di	€ 217.420,00.
21)- Adeguamento scuola elementare e materna Castello del Lago di	€ 186.830,00.
22)- Efficientamento energetico e funzionale Casa Comunale di	€ 744.680,00.
23)- Completamento impianto sportivo polivalente di	€ 1.000.000,00.
24)- Bonifica della ex discarica comunale di	€ 1.717.083,87.

Gestione del territorio:

ANNO 2009 - dal 01.6.2009 al 31.12.2009 – Permessi a costruire numero 14.

ANNO 2010 - Permessi a costruire numero 33.

ANNO 2011 - Permessi a costruire numero 40.

ANNO 2012 - Permessi a costruire numero 29.

ANNO 2013 - Permessi a costruire numero 25.

ANNO 2014 - dal 01.01.2014 al 10.02.2014 - Permessi a costruire numero 3.

Istruzione pubblica:

L'istituzione scolastica presente sul territorio ha ottenuto in questo quinquennio la costituzione in *Istituto Comprensivo Statale "Rachelina Ambrosini"* con presidenza a Venticano per accorpamento delle scuole di istruzione primaria e secondaria di Venticano -Torre Le Nocelle – Pietradedusi e Montefusco e dei relativi plessi scolastici

Il servizio Mensa scolastica ha mantenuto gli standard acquisiti nei decorsi anni, facendo registrare unicamente nell'ultimo anno un aumento del ticket per il pasto degli utenti, per effetto dell'aumento dei costi del servizio. Il servizio di trasporto scolastico, al contrario, non ha visto incremento di costi, pur mantenendo le sue caratteristiche standard.

Ciclo dei rifiuti:

PERCENTUALE RACCOLTA DIFFERENZIATA	anno 2009.....	58 %.
PERCENTUALE RACCOLTA DIFFERENZIATA	anno 2010.....	57 %.
PERCENTUALE RACCOLTA DIFFERENZIATA	anno 2011.....	59 %.
PERCENTUALE RACCOLTA DIFFERENZIATA	anno 2012.....	69 %
PERCENTUALE RACCOLTA DIFFERENZIATA	anno 2013.....	61 %
PERCENTUALE RACCOLTA DIFFERENZIATA	anno 2014.....	60 %

Sociale:

Il Comune offre servizi in favore della popolazione anziana attraverso l'Assistenza Domiciliare e in favore dei minori con il servizio per l'infanzia, integrativo al nido, denominato "Albero dei Piccoli" entrambi sono gestiti dal Consorzio dei Servizi Sociali A5 del cui ambito l'ente fa parte. Analogamente ha offerto il servizio di Ludoteca Estiva ai minori in età adolescenziale, fino al 2013. Tali servizi erano garantiti dagli inizi degli anni 2000, integrati successivamente dai servizi di trasporto per l'handicap e di educativa domiciliare per i nuclei svantaggiati, di trasporto in centri diurni per disabili; secondo le necessità evidenziate. Tali servizi negli ultimi anni di questo mandato amministrativo hanno subito una drastica riduzione (Ass. Domiciliare Anziani - Ludoteca Estiva) ed alcuni sono definitivamente cessati (Educativa Domiciliare- Trasporto handicap – trasporto centri diurni) a causa della mancanza di finanziamenti regionali che hanno obbligato il Consorzio Servizi Sociali a non garantire alcuni servizi: Nel corso del mandato amministrativo si è registrata purtroppo anche la definitiva cessazione di un servizio qualificato e molto utile agli adolescenti, rivolto ai ragazzi frequentanti le classi di scuola primaria e secondaria di I grado, quale quello dei Corsi di Nuoto in piscina, completo di trasporto con pullman da e per l'impianto natatorio prescelto. Lo stop è arrivato dalle famiglie che non riuscivano a reggere i costi, pur contenuti, del servizio, per cui il numero di frequentatori si è andato via via riducendo, fino a renderlo non più valido. Sono state confermate le iniziative di Soggiorno Climatico all'Isola d'Ischia nel mese di Luglio e di Cure Termali in località di Villamaina, rivolte agli anziani ultrasessantenni.

Di notevole impatto pubblico e di eccezionale utilità è stata la messa a disposizione dei cittadini di attrezzature socio-sanitarie acquistate con i proventi del 5% IRPEF riferito alle annualità 2009 e 2010. Il Ministero dell'Interno con proprio decreto ha provveduto ad assegnare le quote del 5 per mille destinate importi pari a € 2.894,38/2009 e € 3.141,92/2010). Sono state acquistate attrezzature quali : Sedie a rotelle comode da autospinta e pieghevoli da trasporto, materassi antidecubito ad aria con compressore, completi di federe intercambiabili, letti ortopedici a manovella, sponde di contenimento, alzamalati con attacco da letto, stampelle canadesi, cinture pettorali e pelviche. Il parco attrezzature è stato poi incrementato da un defibrillatore per gli interventi di primo soccorso

Turismo:

L'Amministrazione Comunale ha perseguito l'intento dell'incremento dei flussi turistici attraverso il patrocinio di varie manifestazioni quali la Rassegna Musicale, l' Estate Venticanese, la Fiera Campionaria, il Natale insieme.

3.1.2 - Controllo strategico:

Si rimanda agli atti di cui alle Reazioni previsionali e programmatiche.

3.1.3 - Valutazione delle performance:

In questo quinquennio le funzioni di responsabili dei servizi sono state assolve dagli organi politici(Assessori), pertanto, non sono stati individuati Responsabili dei Servizi tra i dipendenti, ai sensi del D.Lgs. n. 267/2000, quindi non è stata ravvisata la necessità di approvare il Piano delle Performances.

PARTE III - SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE

3.1 Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente:

ENTRATE (IN EURO)	2009	2010	2011	2012	2013	Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno
ENTRATE CORRENTI	1.774.699,36	1.964.780,41	1.829.198,72	1.753.682,35	1.781.362,53	0,37 %
TITOLO 4 - ENTRATE DA ALIENAZIONE E TRASFERIMENTI DI CAPITALE	583.280,02	649.781,44	1.166.072,00	81.498,00	835.515,11	43,24 %
TITOLO 5 - ENTRATE DERIVANTI DA ACCENSIONI DI PRESTITI	1.182.382,00	1.142.942,49	361.324,50	441.000,00	1.042.206,29	-11,85 %
TOTALE	3.540.361,38	3.757.504,34	3.356.595,22	2.276.180,35	3.659.083,93	3,35 %

SPESE (IN EURO)	2009	2010	2011	2012	2013	Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno
TITOLO 1 - SPESE CORRENTI	1.714.077,42	1.788.212,77	1.633.767,97	1.580.839,16	1.576.485,34	-8,02 %

TITOLO 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE	1.688.653,00	1.737.591,00	1.425.614,00	511.248,00	989.515,11	-41,40 %
TITOLO 3- RIMBORSO DI PRESTITI	159.492,00	205.770,86	294.935,24	199.958,76	485.500,37	204,40 %
TOTALE	3.562.222,42	3.731.574,63	3.354.317,21	2.292.045,92	3.051.500,82	-14,33 %

PARTITE DI GIRO (IN EURO)	2009	2010	2011	2012	2013	Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno
TITOLO 6 - ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI	427.562,07	400.906,81	314.764,05	164.604,51	169.164,89	-60,43 %
TITOLO 4 - SPESE PER SERVIZI PER CONTO DI TERZI	427.561,98	400.906,81	314.764,05	164.604,51	181.842,00	-57,47 %

3.2 Equilibrio parte corrente del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato:

EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE					
	2009	2010	2011	2012	2013
Totale titoli (I+II+III) delle entrate	1.774.699,36	1.964.780,41	1.829.198,72	1.753.682,35	1.781.362,53
Spese titolo I	1.714.077,42	1.788.212,77	1.633.767,97	1.590.839,16	1.576.485,34
Rimborso prestiti parte del titolo III	159.492,00	205.770,86	294.935,24	199.958,76	485.500,37
SALDO DI PARTE CORRENTE	-98.870,06	-29.203,22	-99.504,49	-27.115,57	-280.623,18

EQUILIBRIO DI PARTE CONTO CAPITALE					
	2009	2010	2011	2012	2013
Entrate titolo IV	583.280,02	649.781,44	1.166.072,00	81.498,00	835.515,11
Entrate titolo V**	1.182.382,00	1.102.900,00	260.535,00	441.000,00	771.740,62
Totale titolo (IV+V)	1.765.662,02	1.752.681,44	1.426.607,00	522.498,00	1.607.255,73
Spese titolo II	1.688.653,00	1.737.591,00	1.425.614,00	511.248,00	989.515,11
Differenza di parte capitale	77.009,02	15.090,44	993,00	11.250,00	617.740,62
Entrate correnti destinate a investimenti					
Utilizzo avanzo di amministrazione applicato alla spesa in conto capitale [eventuale]					
SALDO DI PARTE CAPITALE	77.009,02	15.090,44	993,00	11.250,00	617.740,62

** Esclusa categoria 1 "Anticipazioni di cassa"

3.3 Gestione competenza. Quadro riassuntivo

		2009	2010	2011	2012	2013
Riscossioni	(+)	2.981.366,63	2.371.370,18	1.880.312,07	1.625.604,53	2.464.832,00
Pagamenti	(-)	3.267.182,84	2.553.668,15	1.994.835,22	1.570.582,99	1.802.976,71
Differenza	(=)	-285.816,21	-182.297,97	-114.523,15	55.021,54	661.855,29
Residui attivi	(+)	986.556,82	1.787.040,97	1.791.047,20	815.180,33	1.363.416,82
Residui passivi	(-)	722.601,65	1.578.813,29	1.674.246,04	886.067,44	1.430.366,11
Differenza	(=)	263.955,17	208.227,68	116.801,16	-70.887,11	-66.949,29
Avanzo (+) o Disavanzo (-)	(=)	-21.861,04	25.929,71	2.278,01	-15.865,57	594.906,00

Risultato di amministrazione, di cui:	2009	2010	2011	2012	2013
Vincolato					594.906,00
Per spese in conto capitale					
Per fondo ammortamento					
Non vincolato		25.929,71	2.278,01		
Totale		25.929,71	2.278,01		594.906,00

3.4 Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione

Descrizione:	2009	2010	2011	2012	2013
Fondo di cassa al 31 dicembre	364.342,34	272.053,03	9.184,84	147.258,06	103.954,63
Totale residui attivi finali	7.118.806,81	6.032.914,06	5.432.905,87	5.174.316,63	5.845.551,15
Totale residui passivi finali	7.478.191,63	6.299.800,88	5.433.559,13	5.312.233,26	5.342.088,35
Risultato di amministrazione	4.957,52	5.166,21	8.531,58	9.341,43	607.417,43
Utilizzo anticipazione di cassa	NO	SI	SI	NO	SI

3.5 Utilizzo avanzo di amministrazione

Descrizione:	2009	2010	2011	2012	2013
Reinvestimento quote accantonate per ammortamento					
Finanziamento debiti fuori bilancio					
Salvaguardia equilibri di bilancio					
Spese correnti non ripetitive	4.957,52	5.166,21	8.531,58	9.341,43	8.937,81
Spese correnti in sede di assestamento					
Spese di investimento					
Estinzione anticipata di prestiti					
Totale	4.957,52	5.166,21	8.531,58	9.341,43	8.937,81

4 Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza

Residui attivi al 31.12	2009 e precedenti	2010	2011	2012	Totale residui ultimo rendiconto approvato
Titolo 1 - Entrate tributarie	121.226,61	195.127,16	221.542,00	413.723,98	951.619,75
Titolo 2 - Trasferimenti da Stato, Regione ed altri enti pubblici	39.571,52	109.570,04	167.935,34	189.296,45	506.373,35
Titolo 3 - Entrate extratributarie	67.929,53	109.147,57	299,00	298,70	177.674,80
Totale	228.727,66	413.844,77	389.776,34	603.319,13	1.635.667,90
CONTO CAPITALE					
Titolo 4 - Entrate da alienazioni e trasferimenti di capitale	1.008.624,89	124.081,52	833.232,00		1.965.938,41
Titolo 5 - Entrate derivanti da accensione di prestiti	1.089.582,38	140.672,06	105.450,36	211.861,20	1.547.566,00
Totale	2.326.934,93	678.598,35	1.328.458,70	815.180,33	5.149.172,31
Titolo 6 - Entrate da servizi per conto di terzi	23.894,12	1.250,20			25.144,32
Totale generale	2.350.829,05	679.848,55	1.328.458,70	815.180,33	5.174.316,63

Residui passivi al 31.12	2009 e precedenti	2010	2011	2012	Totale residui ultimo rendiconto approvato
Titolo 1 - Spese correnti	10.317,20	117.496,52	85.054,78	549.884,29	762.752,79
Titolo 2 - Spese in conto capitale	2.693.904,49	353.872,11	1.119.817,83	330.285,20	4.497.879,63
Titolo 3 - Rimborso di prestiti					
Titolo 4 - Spese per servizi per conto terzi	42.168,06	878,83	2.656,00	5.897,95	51.600,84
Totale generale	2.746.389,75	472.247,46	1.207.528,61	886.067,44	5.312.233,26

4.1 Rapporto tra competenza e residui

	2009	2010	2011	2012	2013
Percentuale tra residui attivi titoli 1 e 3 e totale accertamenti entrate correnti titoli 1 e 3	38,61%	52,70%	27,29%	27,03%	18,02%

5 Patto di Stabilità interno

L'Ente è sottoposto al patto di stabilità dall'anno 2013

2009.	2010	2011	2012	2013
NS	NS	NS	NS	S

5.1 Indicare in quali anni l'ente è risultato eventualmente inadempiente al patto di stabilità interno:

NEGATIVO

5.2 Se l'ente non ha rispettato il patto di stabilità interno indicare le sanzioni a cui è stato soggetto:

NEGATIVO

6 Indebitamento

6.1 Evoluzione indebitamento dell'ente: indicare le entrate derivanti da accensioni di prestiti (Tit.V ctg 2-4)

	2009	2010	2011	2012	2013
Residuo debito finale	5.124.646,94	6.101.861,06	8.168.250,32	13.316.625,95	17.420.001,58
Popolazione residente	2618	2599	2587	2563	2570
Rapporto fra debito residuo e popolazione residente	1.957,46	2.347,77	3.157,42	5.195,71	6.778,21

6.2 Rispetto del limite di indebitamento. Indicare la percentuale di indebitamento sulle entrate correnti di ciascun anno, ai sensi dell'art. 204 del TUOEL

	2009	2010	2011	2012	2013
Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204 del TUOEL)	13,863 %	12,522 %	12,478 %	11,327 %	11,816 %

7 Conto del patrimonio in sintesi. Ai sensi dell'art 230 del TUOEL

Anno 2008			
Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobiliizzazioni immateriali		Patrimonio netto	4.177.636,44

Immobilizzazioni materiali	6.502.695,72		
Immobilizzazioni finanziarie			
Rimanenze			
Crediti	9.972.442,99		
Attività finanziarie non immobilizzate		Conferimenti	9.563.941,82
Disponibilità liquide	79.751,19	Debiti	2.813.111,64
Ratei e risconti attivi		Ratei e risconti passivi	
TOTALE	16.554.889,90	TOTALE	16.554.889,90

Anno 2012

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali		Patrimonio netto	17.427.897,44
Immobilizzazioni materiali	27.578.581,61		
Immobilizzazioni finanziarie	24.000,00		
Rimanenze			
Crediti	5.174.316,23		
Attività finanziarie non immobilizzate		Conferimenti	9.792.535,85
Disponibilità liquide	147.258,06	Debiti	5.703.722,61
Ratei e risconti attivi		Ratei e risconti passivi	
TOTALE	32.924.155,90	TOTALE	32.924.155,90

7.1 Riconoscimento debiti fuori bilancio

DEBITI-FUORI-BILANCIO-ANNO 2012 (Dati in euro)	Importi riconosciuti e finanziati nell'esercizio 2012
---	--

Sentenze esecutive	
Copertura di disavanzi di consorzi, aziende speciali e di istituzioni	
Ricapitalizzazioni	
Procedure espropriative o di occupazione d'urgenza per opere di pubblica utilità	
Acquisizione di beni e servizi	
TOTALE	

ESECUZIONE FORZATA 2012 (2) (Dati in euro)	Importo
Procedimenti di esecuzione forzati	

(2) Art. 914 Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. 267/2000

NEGLI ANNI 2009-2010-2011-2012 NON SONO STATI RICOSCIUTI DEBITI FUORI BILANCIO.

NEL 2013 CON DELIBERAZIONE DI CONSIGLIO COMUNALE N. 11 DEL 08/05/20123 E' STATO RICONOSCIUTO IL DEBITO FUORI BILANCIO PER UN IMPORTO TOTALE DI EURO 109.375,55, GIUSTA SENTENZA N. 1205/12 DEL TRIBUNALE CIVILE DI BENEVENTO

8 Spesa per il personale

8.1 Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato:

	2009	2010	2011	2012	2013
Importo limite di spesa (art.1, c.557 e 562 della L.296/2006) (*)	510.023,00	405.231,87	413.062,13	410.735,00	410.375,00
Importo spesa di personale calcolata ai sensi art.1, c.557 e 562 della L.296/2006	455.563,00	375.560,04	378.034,55	378.492,43	373.019,00
Rispetto del limite	SI	SI	SI	SI	SI
Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti	26,57 %	21,00 %	23,13 %	23,94 %	23,66 %

(*) Linee guida al rendiconto della Corte dei Conti

8.2 Spesa del personale pro-capite:

	2009	2010	2011	2012	2013
Spesa personale (*) / Abitanti	174,01	144,50	146,12	147,67	145,14

(*) Spesa di personale da considerare: Intervento 01 + Intervento 03 + IRAP

8.3 Rapporto abitanti dipendenti:

	2009	2010	2011	2012	2013
Abitanti / Dipendenti	218	236	235	233	257

8.4 Indicare se nel periodo considerato per i rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'amministrazione sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente.

NEGATIVO

8.5 Indicare la spesa sostenuta nel periodo di riferimento della relazione per tali tipologie contrattuali rispetto all'anno di riferimento indicato dalla legge:

NON SONO STATE SOSTENUTE SPESE PER TALE TIPOLOGIA CONTRATTUALE

8.6 Indicare se i limiti assunzionali di cui ai precedenti punti siano rispettati dalla aziende speciali e dalle istituzioni:

NEGATIVO

8.7 Fondo risorse decentrate

Indicare se l'ente ha provveduto a ridurre la consistenza del fondo delle risorse per contrattazione decentrata:

	2009	2010	2011	2012	2013
Fondo risorse decentrate	57.053,00	57.053,00	57.053,00	57.053,00	57.053,00

8.8 Indicare se l'ente ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art.6-bis del D.Lgs.165/2001 e dell'art.3, comma 30 della legge 244/2007 (esternalizzazioni)

NEGATIVO

PARTE IV - RILIEVI DEGLI ORGANISMI ESTERNI DI CONTROLLO

1 Rilievi della Corte dei Conti

- Attività di controllo:

L'Ente, nel corso del mandato amministrativo non è stato oggetto di controllo da parte degli Organi di Giustizia Contabile

- Attività giurisdizionale:

NEGATIVO

2 Rilievi dell'Organo di revisione:

Non sono stati evidenziati rilievi sulla contabilità dell'Ente.

La stessa è stata redatta nell'osservanza delle norme di legge, dello statuto dell'ente del regolamento di contabilità, dei principi previsti dal Tuel e dei postulati dei principi contabili degli enti locali. Viene rilevata la coerenza interna, la congruità e l'attendibilità contabile delle previsioni, dei programmi e progetti.

Il Revisore evidenzia soltanto la necessità di monitorare costantemente le spese correnti finalizzando la stessa ad una sua riduzione ed inviata l'ente a procedere in tal senso con sollecitudine.

Infine, il Revisore, dal punto di vista dei residui attivi, procede a sollecitare l'Ente ad attivarsi al fine di ridurre i tempi di riscossione degli stessi.

In relazione al rapporto personale/abitanti, si evidenzia come l'Ente rispetti i parametri di legge, anzi, in tale senso l'Ente ha sempre salvaguardato tali parametri, badando al contenimento di tale spesa e non procedendo a nuove assunzioni, ma continuando a svolgere le attività proprie dello stesso grazie ad un impegno costante e crescente dei propri dipendenti in forza.

3 Azioni intraprese per contenere la spesa:

L'Amministrazione comunale non ha proceduto ad effettuare assunzioni di personale nonostante le intervenute cessazioni dal servizio per raggiunti limiti di età.

Ha provveduto ad operare il convenzionamento del servizio di segreteria comunale con altri n. 2 comuni al fine di ottenere una riduzione dei costi concernenti il segretario comunale.

E' stata intrapresa dall'Ufficio Tributi un'azione di recupero crediti patrimoniali, finanziari e tributari attraverso la stipula di una convenzioni con una Società di recupero crediti, mediante emissione di ingiunzioni di pagamento e/o avvisi di accertamento.

Inoltre ha effettuato controlli interni mediante verifiche ed accertamenti catastali incrociando i dati presenti in Anagrafe Tributaria - Agenzia delle Entrate - Ufficio Provinciale Territorio, ottenendo consistenti recuperi di credito

Ai fini del contenimento della spesa è stata attuata, altresì, un'azione di revisione dei contratti e delle convenzioni in essere per la fornitura di beni e

servizi.

PARTE V - ORGANISMI CONTROLLATI

1 Organismi controllati:

NEGATIVO

1.1 Le società di cui all'articolo 18, comma 2-bis, del D.L. 112 del 2008, controllate dall'Ente locale, hanno rispettato i vincoli di spesa di cui all'articolo 76, comma 7, del dl 112 del 2008 ?

NEGATIVO

1.2 Sono previste, nell'ambito dell'esercizio del controllo analogo, misure di contenimento delle dinamiche retributive per le società di cui al punto precedente.

NEGATIVO

1.3 Organismi controllati ai sensi dell'art. 2359, comma 1, numeri 1 e 2, codice civile.
Esterneizzazione attraverso società:

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI SOCIETA' CONTROLLATE PER FATTURATO (1)							
BILANCIO ANNO							
Forma giuridica Tipologia di società	Campo di attività (2) (3)			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (4) (6)	Patrimonio netto azienda o società (5)	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				
(1) Gli importi vanno riportati con 2 zero dopo la virgola l'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque l'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque							
(2) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato							
(3) Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle tre attività che incidono, per prevalenza, su fatturato complessivo della società							
(4) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitale o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi - azienda							
(5) Si intende la quota di capitale sociale più fondi di riserva per le società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i consorzi - azienda							
(6) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%							

1.4 Esternalizzazione attraverso società e altri organi partecipati (diversi da quelli indicati nella tabella precedente):
(Certificato preventivo - quadro 6 quater)

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI AZIENDE E SOCIETA' PER FATTURATO (1)							
BILANCIO ANNO							
Forma giuridica Tipologia azienda o società (2)	Campo di attività (3) (4)			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (5) (7)	Patrimonio netto azienda o società (6)	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				
(1) Gli importi vanno riportati con 2 zero dopo la virgola l'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque l'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque							
(2) Vanno indicate le aziende e società per le quali coesistono i requisiti delle esternalizzazioni dei servizi (di cui al punto 3) e delle partecipazioni. Indicare solo se trattasi (1) di azienda speciale, (2) società per azioni, (3) società r.l., (4) azienda speciale consortile, (5) azienda speciale alla persona (ASP), (6) altre società.							
(3) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato							
(4) Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle tre attività che incidono, per prevalenza, sul fatturato complessivo della società							
(5) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitale o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi - azienda							
(6) Si intende la quota di capitale sociale più fondi di riserva per le società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i consorzi - azienda							
(7) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%							

1.5 Provvedimenti adottati per la cessione a terzi di società o partecipazioni in società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi non strettamente necessarie per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali (art. 3, commi 27, 28 e 29, legge 24 dicembre 2007, n. 244)

Denominazione	Oggetto	Estremi provvedimento cessione	Stato attuale procedura

li

IL SINDACO

DOTT. DE NISCO LUIGI

CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del TUOEL, si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico - finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente.

I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del TUOEL o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

li

L'organo di revisione economico finanziario (1)

DOTT. GIOVANNI NARDONE

il 24 FEB. 2014



IL SINDACO

DOTT. DE MUSCO LUIGI

A handwritten signature in black ink, appearing to be "Luigi De Musco".

CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del TUOEL, si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico - finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente.
I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del TUOEL o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti delle legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

il 24 FEB. 2014

L'organo di revisione economico finanziario (1)

DOTT. GIOVANNI NARDONE



A handwritten signature in black ink, appearing to be "Giovanni Nardone".