

Comune di Calvizzano

Città Metropolitana di Napoli

Largo Caracciolo 1 – 80101670638- P.I. N. 02632181216

I Settore – Servizio Pubblica Istruzione

AVVISO PUBBLICO PROCEDURA PER L'ACCREDITAMENTO DELLE LIBRERIE E CARTOLIBRERIE PER LA FORNITURA DEI LIBRI DI TESTO AGLI ALUNNI DELLE SCUOLE SECONDARIE MEDIANTE IL RITIRO DEL BUONO –LIBRI ANNO SCOLASTICO 2019/20120.

Premesso che

- Il Comune di Calvizzano assicura la fornitura gratuita dei libri di testo agli alunni delle scuole primarie, statali e private paritarie, in ottemperanza alle disposizioni di cui all'art. 1 delle legge 10 agosto 1964, n. 719 e dell'art. 156 del D. Lgs 16 aprile 1994, n. 297, che prevedono l'assolvimento di tale obbligo da parte dei Comuni secondo modalità stabilite dalle leggi delle singole Regioni;
- La Regione Campania, con Legge Regionale 1° febbraio 2005 n. 4, recante "Norme regionali per l'esercizio del diritto all'istruzione e alla formazione", tra l'altro promuove e sostiene azioni volte a rendere effettivo il diritto allo studio e all'apprendimento lungo l'arco della vita, nel rispetto dei livelli essenziali definiti dallo Stato e del principio di sussidiarietà;
- Questo Comune, ai sensi della legge 23 dicembre 1998, n. 448 all'art. 27, comma 1, e della legge 27/12/2006 n. 296, comma 628 dell'art. 1, assicura la fornitura gratuita, totale o parziale, dei libri di testo, in favore degli studenti frequentanti le scuole secondarie aventi sede sul territorio comunale;
- La Giunta Regionale della Campania, con deliberazione n. 358 del 30/7/2019 ha confermato i criteri di riparto del fondo statale e gli indirizzi regionali relativi ai criteri e modalità di concessione dei contributi libri di testo approvati con DGR n. 425 del 3/7/2018, pubblicata sul BURC n. 47 del 9/7/2018, per la fornitura gratuita o semigratuita di libri di testo in favore degli alunni meno abbienti delle scuole dell'obbligo e secondarie superiori nonché schema di convenzione con l'ANCI Campania, la ALI (Associazione Librari Italiani) e il SIL (Sindacato Italiano Librari e Cartolibrari);
- Con il D.D. n. 31 del 2/8/2019 la Regione Campania ha assegnato al Comune di Calvizzano per l'anno scolastico 2019/2020, il fondo complessivo di € 25.189,64;
- Che in data 1 agosto 2018, la Regione Campania, l'ANCI Campania, la ALI – Associazione Librari Italiani-Confcommercio-Imprese per l'Italia e il S.I.L. –Sindacato Italiano Librari e cartolibrari – Confesercenti, hanno sottoscritto la Convenzione per il diritto allo studio e l'efficienza della distribuzione delle cedole librarie (buono-libri) alle famiglie;

- Che l'art. 2 della suddetta Convenzione così recita: *“La presente convenzione stabilisce la modalità di consegna alle famiglie dei buoni per i libri di testo sotto forma di cedola libraria o voucher allo scopo di assicurare l’effettiva utilizzazione da parte degli aventi diritto nonché l’emersione e contrasto di potenziali comportamenti distorsivi sull’impiego dei contributi erogati. La data per la consegna delle cedole librarie, dei voucher da parte dei Comuni è fissata al 31/12/2018 per l’anno 2018/2019 ed al 15 ottobre per ciascuno degli anni scolastici successivi”*;
- Le cedole librarie per le scuole secondarie di 1° e 2° grado aventi sede sul territorio comunale, il cui valore sarà determinato dai Comuni in base alle proprie graduatorie e nei limiti del costo dei libri della dotazione dei testi nella classe frequentata come previsto dalla nota del MIUR prot.n. 5571 del 29/3/2018 ai sensi del decreto del MIUR n. 781/2013, sono emesse e distribuite anche per il tramite della rete scolastica, alle famiglie per il successivo utilizzo, presso le librerie affiliate ad A.L.I. o S.I.L. e/o comunque accreditate e convenzionate con il Comuni, per l’acquisto dei testi scolastici e degli altri sussidi didattici”

Tanto premesso al fine di adeguarsi a quanto stabilito dalla suddetta convenzione è stata avviata con determina 133del 12/9/2019la procedura di accreditamento delle librerie e cartolibrerie che manifestino la disponibilità a convenzionarsi con il Comune di Calvizzano ed approvato il presente avviso pubblico, lo schema di convenzione e la relativa domanda.

SI RENDE NOTO

Indicazioni operative per la partecipazione

- I soggetti che intendono presentare istanza per l’inserimento nell’elenco degli esercenti librari e cartolibrari convenzionati con il Comune di Calvizzano devono essere in possesso:
 - a) Dell’autorizzazione amministrativa per la vendita al dettaglio in sede fissa, rilasciata in conformità della legislazione vigente;
 - b) dell’iscrizione alla CCAA per la specifica categoria merceologica individuata dal codice ATECO 2007:47.61.00” Commercio al dettaglio di libri nuovi in esercizi specializzati con esclusione della vendita di libri usati”.
 - c) Il richiedente l’accreditamento dichiarerà altresì:
 - di non trovarsi in alcuna delle condizioni di cui all’art. 80 del D. Lgs n. 50/2016;
 - di essere in regola con gli obblighi in materia di tracciabilità finanziaria, di cui all’art. 3 della Legge n. 136/2010 e s.m.i., indicando, in particolare, gli estremi identificativi dei conti correnti “dedicati” a pagamenti nell’ambito delle commesse pubbliche ed i nominativi delle persone delegate ad operare su tale/i conto/i;
 - che l’esercizio commerciale opera nel pieno rispetto delle leggi, dei regolamenti e ordinanze comunali vigenti, in tema di autorizzazione all’esercizio dell’attività, e rispetto delle normative in materia previdenziale, assicurativa e antimafia;

- che non si trova in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo e che non siano in corso procedimenti per la dichiarazione di una di tali situazione;
- l'insussistenza di sentenza di condanna passata in giudicato o di decreto penale di condanna divenuto irrevocabile ovvero sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del Codice di procedura penale per reati gravi in danno dello stato o della comunità che incidono sulla moralità professionale;
- l'insussistenza di un procedimento pendente per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 delle legge 1423/56 o di una delle cause ostative previste dall'art. 10 della Legge 575/65;

- **Convenzione**

Sulla base delle domande pervenute ed ammesse sarà preliminarmente sottoscritta convenzione, come da schema allegato alla determina n 133 del 12/9/2019 .Successivamente sarà predisposto e pubblicato sul sito istituzionale del Comune ed inviato alle Istituzioni Scolastiche interessate, l'elenco dei soggetti accreditati alle quali le famiglie e/o gli studenti potranno rivolgersi per spendere il buono-libri.

Modalità per il ritiro dei buoni-libro

Il buono-libri precompilato, a cura del Comune- Servizio Pubblica Istruzione – sarà consegnato alle Istituzioni Scolastiche che, a loro volta, provvederanno alla consegna direttamente agli esercenti la potestà genitoriale sugli alunni o, in alternativa ai loro rappresentanti legali o agli stessi studenti se maggiorenni. Pertanto, non possono essere consegnate a rappresentanti di case editrici, esercenti di attività commerciali, e a persone non legate agli alunni dai suddetti rapporti. Conseguentemente, gli esercenti di librerie o cartolibrerie convenzionate possono ritirare i buoni-libri esclusivamente dai soggetti prima individuati. Solo gli esercenti di librerie/cartolibrerie accreditati e convenzionati con il Comune, o quelli affiliati ad A.L.I. o S.I.L. potranno ritirare i buoni libri emessi dal Comune, recanti la firma del dirigente comunale e consegnare agli utenti i libri adottati dalle relative scuole.

Fatturazione

Le fatture elettroniche – provviste di CIG - emesse dagli esercenti di librerie/cartolibrerie relative ai buoni libri ritirati dovranno essere indirizzate al Comune di Calvizzano- I Settore- Servizio Pubblica Istruzione e contenere numero/data della determina di impegno della spesa e il codice univoco. Al fine dei successivi controlli amministrativi e contabili, congiuntamente alla fattura dovrà essere trasmesso apposito elenco contenente i dati identificativi dei buoni libri ritirati (numero e data di emissione) in assenza del quale non sarà possibile procedere alla liquidazione.

Modalità di presentazione delle istanze

Gli esercenti librari e cartolibrari che intendono accreditarsi e convenzionarsi con il Comune Calvizzano per fornire i libri scolastici per l'anno scolastico 2019/2020 mediante il ritiro del buono-libri, dovranno presentare apposita domanda utilizzando il modello allegato, entro il termine del **24/9/2019**.

- a) La domanda potrà essere presentata: a mezzo PEC all'indirizzo comune@calvizzano.telecompost.it allegando la prevista documentazione;

b) Mediante consegna a mano, allegando la prevista documentazione, all'Ufficio Protocollo del Comune, ubicato presso la sede municipale al Largo Caracciolo, 1.

Ai sensi dell'art. 11 del DPR 403/98 e dell'art. 6, comma 3, del DPCM 221/99 il Comune di Calvizzano procederà ad idonei controlli sulla veridicità della dichiarazione sostitutiva. Qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto della domanda e della dichiarazione prodotta, il dichiarante sarà soggetto alle sanzioni penali previste all'art. 76 del DPR 445/00.

Per eventuali informazioni è possibile rivolgersi al Primo Settore – Servizio Pubblica Istruzione.

Calvizzano, li.....

13-9-19

Il Responsabile del I Settore

Rag. Aniello Abbate



91-7-81

Arch

SCHEMA DI CONVENZIONE PER LA CONSEGNA DEI LIBRI DI TESTO PREVIO RITIRO DI CEDOLA LIBRARIA O VOUCHER PREDISPOSTE DAL COMUNE DI CALVIZZANO - ANNO SCOLASTICO 2019/2020

L'anno 2019, il giorno.....alle ore..... presso il Comune di Calvizzano:

- Il Comune di Calvizzano, nella persona di _____, Responsabile del Primo Settore Affari Generali e Servizio alla persona, domiciliato per la carica in Calvizzano, presso la Casa Municipale, C.F. 80101670638;

E

- il/la sig./ra , nato/a.....il..... residente a..... ,via..... n°..... , nella qualità di legale rappresentante della Soc./Ditta/ con sede legale in..... via..... n°..... CAP..... Tel..... e mailPEC.....;

di seguito indicate come "Parti", definiscono l'intesa sul tema in epigrafe, come di seguito dettagliato:

Premesso che:

- Il diritto allo studio trova il suo fondamento nella Costituzione Italiana agli artt. 2, 3, 33 e 34 (commi 3 e 4), in cui si dispone che la scuola è aperta a tutti. I capaci ed i meritevoli, anche se privi di mezzi, hanno diritto di raggiungere i gradi più elevati degli studi. La Repubblica rende effettivo questo diritto con borse di studio, assegni alle famiglie ed altre provvidenze, che devono essere attribuite per concorso;

- Lo stesso costituisce uno dei diritti fondamentali ed inalienabili della persona, sancito dalla Dichiarazione Universale dei diritti umani recepita dagli Stati membri dell'ONU nel 1948, che all'art 26 afferma il diritto all'Istruzione, la gratuità ed obbligatorietà dei livelli fondamentali, l'accesso su base di merito ai livelli superiori, la qualità ed il fine dell'istruzione quale rispetto dei diritti umani e pieno sviluppo della personalità,

- Per un compiuto adempimento dell'obbligo scolastico, a norma della Legge 10 agosto 1964 n 719, del D.Lgs 16 aprile 1994 n 297, dell'art 27 della Legge 20 dicembre 1998 n 448, i Comuni, secondo modalità stabilite dalle singole Regioni, provvedono ad assicurare la fornitura dei libri di testo agli alunni delle scuole primarie statali, private, paritarie, nonché agli studenti della scuola secondaria;

- A norma dell'art.1 della Legge 27 dicembre 2006, n. 296 e del relativo Regolamento attuativo di cui al D.M. n 139/2007, l'istruzione obbligatoria è impartita per almeno dieci anni e si realizza secondo le disposizioni indicate all'art.1, comma 622, della Legge 27 dicembre 2006 n.296 così che, conseguentemente, la gratuità "parziale" dei libri di testo è estesa agli studenti della scuola secondaria di 1° e 2° grado, mentre per la scuola primaria, ai sensi dell'art 1, comma 5, del D.P.C.M n 320/1999, seguitano ad applicarsi le disposizioni vigenti di cui all'articolo 156 del D. Lgs 297/94 che prevedono la fornitura gratuita dei libri di testo a prescindere dalle condizioni reddituali;

- La Regione Campania, come disposto dal proprio Statuto, "promuove ogni utile iniziativa per favorire: la tutela, lo sviluppo e la diffusione della cultura, della ricerca scientifica e dell'innovazione tecnologica; la tutela ed il sostegno dei luoghi dove si formano, si condividono e si diffondono le conoscenze scientifiche e tecnologiche; l'interazione tra i saperi; la realizzazione ed il potenziamento delle reti di eccellenza e l'incremento della cooperazione scientifica internazionale; la valorizzazione di istruzione, formazione professionale ed alta formazione al fine di assicurare maggiori opportunità personali di crescita culturale, sociale e civile";

- La Legge Regionale 1 febbraio 2005 n. 4, recante "Norme regionali per l'esercizio del diritto all'istruzione e alla formazione", evidenzia la volontà del legislatore di rimuovere le barriere che impediscono una scolarizzazione consapevole e costruttiva, di promuovere e diversificare l'offerta scolastica in funzione delle fasce deboli e di disagio della popolazione, di contrastare la dispersione scolastica; al comma 1 dell'art. 1 si dispone, infatti, che la Regione Campania riconosce il sistema scolastico e formativo come strumento fondamentale per lo sviluppo complessivo del proprio territorio e la necessità di interventi per incentivarne e migliorarne l'organizzazione e l'efficienza, per ottimizzare l'utilizzazione delle risorse e per rendere più agevole l'accesso a coloro che ne sono impediti da ostacoli di ordine economico, sociale e culturale, mentre

al comma 2 dello stesso articolo sancisce che la Regione Campania promuove e sostiene azioni volte a rendere effettivo il diritto allo studio e all'apprendimento lungo l'arco della vita, nel rispetto dei livelli essenziali definiti dallo Stato e del principio di sussidiarietà;

- Nella citata Legge regionale, all'art.5, tra le diverse tipologie di azioni, sono individuate: la fornitura gratuita o semigratuita dei libri di testi agli alunni delle scuole secondarie di 1° e 2° grado, sussidi scolastici, speciali sussidi e attrezzature didattiche specifiche per l'handicap; la carta studenti per l'accesso facilitato ai canali culturali previsti dall'art 2, comma 1, lettera n;

Considerato che:

- Il libro di testo è lo strumento didattico ancora oggi più utilizzato mediante il quale gli studenti realizzano il loro percorso di conoscenza e apprendimento e che rappresenta il principale luogo di incontro tra le competenze del docente e le aspettative dello studente, il canale preferenziale su cui si attiva la comunicazione didattica e si rivela uno strumento prezioso al servizio della flessibilità nell'organizzazione dei percorsi didattici della scuola dell'autonomia, adattabile alle più diverse esigenze, integrato e arricchito da altri testi, pubblicazioni e/o strumenti didattici alternativi;

- L'acquisizione per gli alunni dei predetti materiali didattici è indubbiamente elemento di rilievo e funzionale al successo scolastico e formativo, così come parimenti significativa appare la realizzazione di specifici progetti formativi che comportino la partecipazione delle più diverse strutture culturali esistenti nel territorio di riferimento, nonché l'applicazione dell'innovazione tecnologica alle metodologie di insegnamento- apprendimento, con particolare riferimento alle tecnologie multimediali e all'informatica;

Preso atto che:

La Giunta Regionale della Campania, con deliberazione n. 358 del 30/07/2019 ha confermato i criteri di riparto del fondo statale e gli indirizzi regionali relativi ai criteri e modalità di concessione dei contributi libri di testo approvati con DGR n°425 del 3.7.2018, pubblicata sul Bure n°47 del 9.7.2018, per la fornitura gratuita o semigratuita di libri di testo in favore degli alunni meno abbienti delle scuole dell'obbligo e secondarie superiori nonché lo schema di convenzione con l'ANCI Campania, la ALI (Associazione librai Italiani) e il SIL (Sindacato Italiano Librai e Cartolibrari).

Con il D.D. n.31 del 02/08/2019 la Regione Campania ha assegnato al Comune di Calvizzano, per l'anno scolastico 2019/2020, il fondo complessivo di euro 25.189,64;

- In data 1 agosto 2018, la Regione Campania, l'ANCI, la A.L.I. - Associazione Librai Italiani - Confcommercio-Imprese per l'Italia e il S.I.L. - Sindacato Italiano Librai e cartolibrari - Confesercenti, hanno sottoscritto la "Convenzione per il diritto allo studio e l'efficienza della distribuzione delle 'cedole librarie alle famiglie";

- L'art. 2 della suddetta convenzione così recita: *"La presente convenzione stabilisce la modalità di consegna alle famiglie dei buoni per i libri di testo sotto forma di cedola libraria o voucher allo scopo di assicurare la effettiva utilizzazione da parte degli aventi diritto nonché l'emersione e contrasto di potenziali comportamenti distortivi sull'impiego dei contributi erogati. La data per la consegna delle cedole librarie o dei voucher da parte dei Comuni è fissata al 31.12.2018 per l'anno scolastico 2018-2019 ed al 15 ottobre per ciascuno degli anni scolastici successivi. Le cedole librarie, il cui valore sarà determinato dai Comuni in base alle proprie graduatorie e nei limiti del costo dei libri della dotazione dei testi nella classe frequentata come previsto dalla nota del MIUR prot. n.5571 del 29.3.2018 ai sensi del decreto del MIUR n.781/2013 sono emesse e distribuite anche per il tramite della rete scolastica, alle famiglie per il successivo utilizzo presso le librerie affiliate. ad A.L.I. o S.I.L. e/o comunque accreditate e convenzionate con i Comuni, per l'acquisto dei testi scolastici e degli altri sussidi didattici";*

Per tutto quanto innanzi richiamato, le Parti, definiscono e stipulano specifico accordo di cui al presente articolato, costituito da n.6 articoli:

Art. 1 – Finalità

Le parti intendono promuovere ogni possibile azione in funzione dell'affermazione del diritto all'Istruzione ed allo studio e di un compiuto adempimento dell'obbligo scolastico, a norma della Legge 10 agosto 1964 n 719, del D. Lgs.n. 16 aprile 1994 n 297, dell'art 27 della Legge 20 dicembre 1998 n 448, nel rispetto della normativa regionale in materia, provvedendo ad assicurare la fornitura dei libri di testo agli alunni delle scuole primarie e secondarie di primo e/o di secondo grado - A. S. 2019/2020.

Art. 2 - Oggetto

La presente convenzione stabilisce la modalità di consegna alle famiglie dei libri di testo per l'anno scolastico 2019/2020, previo ritiro di cedola libraria o voucher predisposte dal Comune di Calvizzano, allo scopo di assicurare la effettiva utilizzazione da parte degli aventi diritto nonché prevenire e contrastare potenziali comportamenti distorsivi sull'impiego dei contributi erogati.

Art. 3 - Modalità ritiro cedole e voucher

Le cedole o voucher precompilate, a cura del Comune di Calvizzano – Servizio Pubblica Istruzione e — contenenti: a) una sezione con le generalità complete dello studente, la scuola e classe frequentata; b) una sezione con le generalità complete del genitore dello studente esercente la potestà genitoriale o, in alternativa, del rappresentante legale, o dello stesso studente se maggiorenne; c) una sezione contenente numero e data di emissione della cedola o voucher; d) una sezione contenente il valore economico della cedola o voucher emesso — valore spendibile; e) una sezione contenente la firma del dirigente scolastico con relativo timbro;

Le cedole saranno consegnate alle istituzioni scolastiche e, a loro volta, provvederanno alla consegna direttamente al genitore dello studente esercente la potestà genitoriale o, in alternativa, al rappresentante legale, o allo studente se maggiorenne.

Poiché le cedole o voucher non possono essere consegnate a rappresentanti di case editrici, esercenti di attività commerciali, e a persone che non siano i genitori o il rappresentante legale, o lo stesso studente se maggiorenne, l'esercente convenzionato potrà ritirare le cedole o voucher esclusivamente dai soggetti individuati al comma 1, nella sezione indicata alla lettera b).

L'esercente all'atto del ritiro della cedola o voucher dovrà accertarsi che la stessa sia completa di tutte le notizie di cui al comma 1).

Le cedole o voucher sono emesse in triplice originale:

a. Un originale resterà agli atti del Comune di Calvizzano – Servizio Pubblica Istruzione ;

b. Gli altri due originali, tramite la scuola, saranno consegnati alla persona indicata nella sezione di cui al comma 1) lett. b, quale titolare all'uso.

c. Il titolare all'uso della cedola o voucher consegnerà i due originali all'esercente convenzionato il quale li compilerà nella parte di sua competenza, con firma, timbro e data di consegna dei libri, restituendo un originale e trattenendo l'altro contenente la firma per ricevuta del predetto titolare, che sarà apposta, previa identificazione con valido documento di identità, i cui estremi, a cura e sotto responsabilità dell'esercente, saranno riportati in calce. Tale ultimo originale, per comprovare l'avvenuta consegna dei libri, e quindi costituente titolo per: il rimborso del valore economico della cedola o voucher, dovrà essere restituito al Comune di Calvizzano - Servizio Pubblica Istruzione - unitamente alla fattura.

Art. 4 — Fatturazione

Le fatture elettroniche - provviste di CIG - emesse relative alle cedole o voucher ritirati dovranno essere indirizzate al Comune di Calvizzano - Servizio Pubblica Istruzione. Al fine dei successivi controlli amministrativi e contabili, contestualmente all'emissione della fattura, dovrà essere trasmesso al Comune di Calvizzano - Servizio Pubblica Istruzione - tramite il protocollo generale, apposito elenco, con allegato l'originale della cedola o voucher, come precisato al precedente art.3, comma 4, lett. c), contenente i dati identificativi delle cedole o voucher ritirati (numero e data emissione, generalità del titolare, valore economico della cedola), in assenza del quale non sarà possibile procedere alla liquidazione. La liquidazione della fattura avverrà entro sessanta giorni decorrenti dalla data di acquisizione al protocollo generale, sempre

che la documentazione fornita sia conforme (consegna dell'originale della cedola ritirata, trasmissione dell'elenco di cui al comma 2). La liquidazione dei corrispettivi è comunque subordinata all'acquisizione del DURC che dovrà essere regolare.

Art. 5 - Trattamento dei dati personali

I dati personali contenuti nella presente convenzione sono destinati a trattamento manuale e/o informatico esclusivamente per i fini strettamente inerenti alla stipulazione stessa. I dati conferiti potranno essere comunicati ad altri uffici del Comune o di altre Pubbliche Amministrazioni, laddove ciò si renda necessario nelle ipotesi previste dalla legge o dai regolamenti.

Tutti i dati e le informazioni che l'esercente convenzionato entrerà in possesso nello svolgimento dell'incarico di cui al presente atto dovranno essere considerati riservati e ne è espressamente vietata qualsiasi divulgazione.

Per il trattamento dei dati di cui al comma 2, l'esercente convenzionato, ai sensi della vigente normativa viene designato quale responsabile del trattamento dei dati e si impegna:

- a) Ad utilizzare tutte le cautele e gli accorgimenti di natura tecnica e organizzativa possibili, per assicurare che i trattamenti effettuati avvengano nel pieno rispetto della vigente normativa in materia di privacy e di sicurezza;
- b) A mettere in atto tutte le misure di sicurezza fisiche, organizzative e logistiche prescritte dalla normativa vigente in materia di riservatezza, privacy e sicurezza del trattamento dei dati, compreso ma non limitato a quanto previsto dalla vigente normativa;
- c) Ad adottare idonee e preventive misure contro i rischi di distruzione o perdita, anche accidentale, dei dati, di accesso non autorizzato e di trattamento non consentito o non conforme alle finalità della raccolta.

Art. 6 - Validità della convenzione

Le parti si danno reciprocamente atto che il contenuto della presente convenzione è la precisa e fedele espressione della loro volontà. La presente convenzione ha la durata per l'anno scolastico 2019/2020 e si intenderà automaticamente sciolta al 31 maggio 2020.

Letto, approvato e sottoscritto

L'Esercente

Per il Comune di Calvizzano

Modello di domanda

Comune di Calvizzano
Città Metropolitana di Napoli
Largo Caracciolo, 1
Servizio Pubblica Istruzione
PEC comune@calvizzano.telecompost.it

OGGETTO: Procedura per l'accreditamento per la fornitura dei libri di testo agli alunni delle scuole primarie e secondarie mediante delle cedole librarie o voucher.

Il Sottoscritto/ _____ nato a _____ il _____

C.F. _____ e residente in _____ via _____

N° _____ CAP _____ : in qualità di Legale Rappresentante della Soc./Ditta

_____ con sede legale in _____ via _____ N° _____
CAP _____

Tel. _____ e-mail PEC _____

Visto l'avviso pubblico relativo alla procedura per l'accreditamento per la fornitura dei libri di testo agli alunni delle scuole primarie e secondarie mediante il ritiro delle cedole libraie o voucher Anno Scolastico 2019/2020.

CHIEDE

Di accreditarsi e convenzionarsi con codesto Comune per la fornitura dei libri di testo agli alunni delle scuole primaria e di secondo grado mediante il ritiro delle cedole libraie o voucher per l'anno scolastico 2019/2020. In caso di inserimento nell'elenco degli esercenti e cartolibrari convenzionati con il Comune di Calvizzano sottoscriverà preliminarmente convenzione, come da schema allegato all'avviso, il cui contenuto dichiara di conoscere ed accettare.

Allega:

1. Dichiarazione unica sostitutiva attestante il possesso dei requisiti previsti dall'avviso pubblico;
2. Fotocopia del documento d'identità.

Luogo _____, data _____

Firma

COMUNE DI CALVIZZANO
(Prov. di Napoli)

Publicato all'albo Pretorio per giorni
dal 13-09-19 al 24-09-19
e 13-09-19

IL MESSO COMUNALE



Il Messo Comunale Not. atore
Trinchillo Gaetano

COMUNE DI CALVIZZANO

PROVINCIA DI NAPOLI

Relata di Pubblicazione Albo Pretorio on-line

Pubblicazione n°717/ 2019

AVVISI PUBBLICI

**OGGETTO: AVVISO PUBBLICO PROCEDURA PER
L'ACCREDITAMENTO DELLE LIBRERIE E CARTOLIBRERIE PER
LA FORNITURA DEI LIBRI DI TESTO AGLI ALUNNI DELLE SCUOLE
SECONDARIE MEDIANTE IL RITIRO DEL BUONO -LIBRO ANNO
SCOLASTICO 2019/2020**

durata pubblicazione: 11 giorni

dal 13-09-2019 al 24-09-2019

il responsabile dell'albo pretorio on line

GAETANO TRINCHILLO