

FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE

FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



DATI PERSONALI

COGNOME: MEINARDI

NOME: TERESA

DATA E LUOGO NASCITA

07/09/1970 S MARIA CAPUA VETERE (CASERTA)

RESIDENZA

RECAPITI TELEFONICI

E-MAIL

ISTRUZIONE

TITOLI

1989 Liceo Classico C. Nevio di S.Maria Capua Vetere Caserta

- Maturità classica

1997 Istituto Universitario Orientale di Napoli

- Laurea in Scienze Politiche indirizzo giuridico-economico
conseguita il 14/07/1997

- Tesi in Diritto Penale: Il delitto di usura dopo la legge 108/1996

**2000-2001 STOA' Istituto di Studi per la Direzione e Gestione di
Impresa Ercolano (NA)**

- Master International Development- MID VII. Project work: Analisi territoriale della Provincia di Caserta predisposizione delle schede tecniche per l'individuazione dei Progetti Integrati finanziati a valere del POR Campania 2000/2006

2001 Concorso Ministero Pubblica Istruzione

- Abilitazione all'insegnamento delle discipline giuridiche ed economiche e inclusione nelle graduatorie permanenti per la classe di concorso A0/19 nella Provincia di Torino, Grosseto e Caserta.

**2005 AICCRE Centro di formazione in Europrogettazione Venice
International University Isola di San Servolo Venezia**

- Master in Europrogettazione Project Work: progetto finanziato a valere sul Programma TACIS-IBPP con obiettivo generale lo sviluppo

e l'attuazione delle politiche del lavoro in Russia attraverso lo strumento del policy transfer

2007-2008 Università Studi di Salerno: Facoltà di Economia 60C.F.

- **Master II livello in Management della Pubblica Amministrazione conseguito il 4/12/2008** Tesi: Strategia politica unitaria: attuazione del QSN 2007/2013. Focus sulle attività della Regione Campania relative agli Obiettivi di Servizio, agli Accordi di Reciprocità ed al principio del Partenariato Economico e Sociale .
- Giugno/ novembre 2008 n.480 ore di stage presso la Regione Campania Area Piani e Programmi. Collaborazione al Project work per il DPS: individuazione del modello di *balance scorecard* per l'ottimizzazione del controllo di gestione dei programmi negli Enti Locali.

-2008-2009 Università Studi di Salerno Facoltà di Economia

Master II Livello "DAOSAN" Direzione delle Aziende e delle Organizzazioni Sanitarie conseguito il 19/04/2010. Tesi "la Pianificazione Strategica del Dip. di Immunologia dell'IRCCS Pascale di Napoli finanziata a valere sui fondi aggiuntivi comunitari.

-2009-2010 Università Federico II di Napoli Facoltà di Giurisprudenza- Corso di perfezionamento in diritto comunitario e tutela dei diritti conseguito il 12 dicembre 2010;

-marzo 2011 Corso di formazione n.ore 54 per Conciliatore Professionista ,ai sensi del D.Lgs n°28 del 04/03/2010 e del D.M. n° 180 del 18.10 2010 svolto presso la Practical School srl di Caserta.

- 2010-2011 Corso annuale di alta formazione in Criminologia, Vittimologia e Sicurezza Urbana conseguito il 23 giugno 2011 presso l'Università Alma Mater di Bologna: Tesi La Sicurezza Urbana nella Provincia di Caserta finanziata a valere sul PON Sicurezza 20007/2013.

- **2011-2012 Corso annuale di Alta Formazione sulla Pianificazione Strategica e Controllo Strategico negli Enti locali** conseguito il 25 aprile 2012 a Forlì presso l'Università degli Studi Alma Mater di Bologna. Tesi: Il Piano Generale di Sviluppo del Comune di San Romolo.
- **2012-2013 Corso di Specializzazione Etica, Politica, Dottrina Sociale e Costituzione Italiana presso l'Istituto di Scienze Religiose di Caserta in corso**

LINGUE STRANIERE INGLESE liv.buono (esami universitari n.4 prove tot. scritte/orale (Attestato del Brithish Council di Napoli)

SPAGNOLO liv. buono (esami universitari n.4 prove tot scritte /orale)

ESPERIENZE PROFESSIONALI

ATTIVITA' SVOLTE: **2001- 2006 Agenzia per lo sviluppo Campania Nord "Euro Business Innovation Centre" scarl a totale capitale pubblico partecipata dagli Enti Locali con sede nell' ex area Saint Gobain 81100 Caserta. Centro Europeo d'Impresa-Sportello Europeo organismo di diretta emanazione della DGXVI, membro EBN**

ORGANIZZAZIONE
RISORSE UMANE

14/05/2001 *STAGE Master MID*

04/10/2001 *contratto a tempo indeterminato* **Responsabile area
Programmi Comunitari/Sviluppo Locale**

01/06/2006 *licenziamento a seguito del fallimento della società.*
2001–2006

Responsabile gestione risorse umane:elaborazione della documentazione relativa all'organizzazione delle attività dell'Ente(individuazione mission/vision e comunicazione esterna) e della gestione delle risorse interne (Piani di Lavoro, pianificazioni /programmazioni delle attività,relazioni e monitoraggio finale.

PROGRAMMI
COMUNITARI

e

SVILUPPO LOCALE

2000/2006¹

2001–2006

Responsabile area Programmi Comunitari /Sviluppo Locale :

Partecipazione ai Tavoli di concertazione dei Business Innovation Center assistenza all'attivazione di gemellaggi per l'individuazione delle best practices, predisposizione degli atti necessari e verifica degli indicatori di performance della conformità dell'Agenzia di Sviluppo ai Sistemi di Qualità dei Centri Europei

Predisposizione *azioni di marketing territoriale e delle azioni innovative.*

2001–2005

Assistenza agli utenti (enti cittadini imprese) relativa all'utilizzo dei finanziamenti regionali, nazionali comunitari per la realizzazione delle loro idee business

Collaborazione alla stesura di business plan finanziati dalla legge sull'imprenditoria femminile

2000– 2005

2001/2006 Assistenza tecnica per la progettazione integrata e l'utilizzo dei finanziamenti previsti dalle Misure del POR Campania 2000/2006 per la Provincia di Caserta giusta delibera G.P n.82/2001 Protocollo d'Intesa e Convenzione .:

SVILUPPO LOCALE

- Ufficio Europeo: Attività di sportello per la redazione delle schede tecniche da parte dei Comuni della Provincia di Caserta e predisposizione delle analisi territoriali, dell'individuazione dell'idea forza ed infine delle schede generali complessive per l'Alto Casertano, l'Agro aversano,la conurbazione casertana, la pianura interna,il litorale domitio,la filiera termale ed in particolare:
- Assistenza alla Composizione del Partenariato locale
- Coordinamento degli stakeholder locali alla concertazione per lo sviluppo della Provincia di Caserta . Attività di Segreteria per i Tavoli di Concertazione dei Comuni della Provincia di Caserta
- Analisi ed Individuazione delle azioni da sostenere per la valorizzazione dei sistemi locali di sviluppo in Provincia di Caserta
- Studio ed individuazione delle idee forza relative a PIT Alto Casertano, Agro Aversano, Conurbazione Casertana, Pianura

¹ Al fine di indicare l'iter di studi e di esperienza relativa ai Programmi Comunitari è stato seguito il criterio cronologico dal più vecchio al più recente.

Interna, Litorale Dominio, Filiera Termale, Monti Trebulani;

- Attività di Sportello per l'elaborazione delle schede per i Comuni facenti parte del PIT "Monti Trebulani", Filiera enogastronomica"
- Partecipazione al Tavolo di Concertazione PI Monti Trebulani Direttrice del Matese assistenza stesura della scheda finale II fase all'ente capofila :Provincia di Caserta

2001/2003

Assistenza alla individuazione, concertazione del partenariato, studio analisi territoriale stesura dei progetti volti alla valorizzazione ed alla promozione turistica dell'Alto Casertano e della Conurbazione Casertana,

_Studio , analisi stesura del Progetto relativo all' Azione Monosettoriale Mis 4.7 Marketing turistico;

-Studio,analisi individuazione delle azioni stesura dell'Accordo di Programma area Conurbazione Casertana- Agro Aversano –area Napoli Nord;

2002

-POR Campania PIT Industriali Incarico di Assistenza tecnica Comune di Caserta: elaborazione della scheda tecnica di ristrutturazione e rifunzionalizzazione dell'ex mensa S. Gobain per la realizzazione di un Centro Servizi a supporto delle imprese nell'ambito del PIT Distretto industriale S. Agata dei Goti/Casapulla

-**Programma URBAN II** del Comune di Caserta componente del Comitato Tecnico Agenzia per lo Sviluppo/Comune di Caserta analisi ed individuazione delle possibili azioni e rendicontazione del Programma URBAN studio analisi del Distretto di Mirandola quale best practices per la realizzazione di un Distretto bio-medicale a supporto del Policlinico nel Comune di Caserta.

2002/2003

Assistenza alla individuazione, concertazione del partenariato, stesura dei progetti :**Cluster di Rete Intercomunale e I&C.T sostegno allo sviluppo delle PMI di Terra di Lavoro** finanziati a valere sulla Mis 6.2 POR Campania volti all'informatizzazione dei Comuni e delle imprese della Provincia di Caserta

2003/2006

-Assistenza alla realizzazione delle attività del Progetto **Cluster di Rete Intercomunale(82 Comuni della Provincia di Caserta)** finanziato a valere sulla mis.6.2 del POR Campania2000/2006:

- **Assistenza al management ed alla rendicontazione delle varie fasi delle attività progettuali.**

- Responsabile Project web communication e Responsabile delle attività di CRM Research: studio analisi produzione di materiale relativo alla potenzialità comunicativa del portale del Cluster dei Comuni della Provincia di Caserta; studio analisi individuazione delle tecniche specifiche di raccolta dati relativi alla customer relationship management.

PROGRAMMI
COMUNITARI

e

SVILUPPO LOCALE

2007/2012

- Incarico membro di Commissione di Gara per acquisto hw e sw ad integrazione del Cluster dei Comuni della Provincia di Caserta mis 6.2 del

- Analisi studio e collaborazione alla stesura della Relazione “CENTRO SERVIZI Provincia Caserta” individuazione delle potenzialità offerte dai centri servizi volti all'erogazione dei servizi informatici ai piccoli comuni.

Anno 2007

Parco Progetti della Regione Campania: Avviso pubblico 27/03/2007 Ass.Politiche del lavoro della Provincia di Caserta per la presentazione di iniziative finanziate dal Parco Progetti predisposizione scheda progetto avente per obiettivo il coordinamento organizzativo tra le diverse attività di informazione e comunicazione della PA e più in generale lo sviluppo della comunicazione integrata a livello istituzionale.

Anno 2007

Inserimento Short List a seguito di avviso pubblico per conferimento incarichi Area Giuridica sui programmi Comunitari e per l' Europe Direct della Provincia di Caserta.

Novembre 14/11/ 2007 – 27/03/09

Incarico di assistenza tecnica ***Responsabile gestione e rendicontazione*** delle attività “PIT Monti Trebulani –Direttrice del Matese “finanziate a valere sulla mis.7.2 POR CAMPANIA 2000-2006, conferito a seguito di avviso pubblico dalla Provincia di Caserta

Anno 2010

25/03/2010 - 07/12/2012 Provincia di Caserta Settore Programmi Comunitari Ufficio Europa Europe Direct e Gabinetto di Presidenza Incarico di assistenza tecnica

Anno 2011- sino a marzo 2012

Provincia di Caserta Settore Programmi Comunitari Ufficio Europa Europe Direct Incarico di assistenza tecnica .

Attività svolte:

- scouting fondi comunitari e redazione bollettino informativo ;
- assistenza a tutte le fasi del management dei Programmi Europe Direct; Euro desk e del Progetto SAPUCCA finanziato dalla DG Home Affairs sull'utilizzo dei beni confiscati in partnership con la Bulgaria;
- assistenza alla predisposizione delle schede ed alla gestione del Peg ed alla realizzazione degli Obiettivi (PDO)per i Settori Gab Pres e P.C.
- individuazione degli indicatori per la valutazione della produttività dei dipendenti;
- attività di Reporting dei risultati finali
- predisposizione del cruscotto di monitoraggio(BSC) delle attività

dei Settori Gabinetto di Presidenza e Programmi Comunitari ai fini della relazioni sulle Performance per il 2010 ed il 2011.

-elaborazione del progetto di Formazione per le Guardie Provinciali sulla Sicurezza Urbana e la Polizia di Prossimità

- membro del Comitato tecnico per la valutazione amministrativa del Progetto Sapucca finanziato dalla DG Home Affairs partecipazione incontri per la valutazione del progetto a Caserta - Italia e a Sofia - Bulgaria

SOCIALE
E
FORMAZIONE

1996-1997 Servizio di volontariato alle vittime dell'usura presso la Fondazione Beato Giuseppe Moscati di Napoli

2001:progettazione del corso progetti d'impresa delibera Provincia di Caserta n°350 del 01/07/2001:Formazione alla gestione del servizio di assistenza all'infanzia abbandonata e donne gestanti e madri sole

2003 / 2005 Agenzia Formazione e Ricerca ex area Saint Gobain 81100 Caserta

2002

Membro commissione selezione allievi del Corso di Formazione "Tecnico in Information Technology" Codice 675 Delibera G.R. n. 1501 del 06/04/01 – B.U.R.C. n.27 del 21/05/01

Membro commissione selezione allievi del Master per Manager del Territorio finanziato a valere sulla Mis.3.3 POR Campania 2000/2006

2004

Coordinamento del Master in Manager del Territorio

Progettazione Progetto "Formazione in Rete" finanziato a valere sulle mis.6.4,3.8 POR CAMPANIA 2000/2006

-Settembre 2006-Giugno 2007 IPSIA Ignazio Porro- Pinerolo – Torino:

1. Attività di docente presso l'IPSIA Ignazio Porro- Pinerolo - Torino
2. Docenze in diritto del lavoro e tecniche di ricerca del lavoro nell'ambito del Progetto Comunitario Alternanza scuola –lavoro presso l'Istituto Ignazio Porro- Pinerolo -Torino

Elaborazione Progetto di Formazione Guardie Provinciali relativo alla polizia di prossimità

Anno 2012

-Adesione come Socio fondatore dell'Osservatorio Nazionale di Vittimologia con sedi in Napoli e Bologna istituita in compartecipazione con i Prof. Balloni dell'Alma Mater di Bologna e la Società Italiana di Vittimologia.

Anno 2010/2011/2012 /2013

Anno 2010- 2011

IRCSS Fondazione Pascale di Napoli

Pianificazione Strategica del Dip. di Immunologia con particolare riferimento all'utilizzo dei fondi comunitari . Progetto bene-essere

Anno 2012

Corso di specializzazione in Progettazione per la cooperazione internazionale allo sviluppo, organizzato in partnership con il Master DAOSan e Haiti Fondazione Marcegaglia Onlus.

Anno 2012/2013

responsabile amm.va presso Consorzio di servizi socio sanitari Guendalina - Hospice Nicola Falde –S.Maria C.V. Caserta

Elaborazione progetto assistenza domiciliare integrata per il Consorzio Guendalina finanziato a valere sui fondi d'ambito.

Procedure per l'accreditamento del Consorzio per i servizi di assistenza domiciliare integrata e socio assistenziale pianificazione delle attività in relazione alle risorse umane e finanziarie.

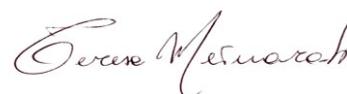
Anno 2013

- **Comune di Curti** – componente Nucleo di Valutazione dei dirigenti e dei Responsabili di PO.

La sottoscritta consapevole che ai sensi degli artt. 47,75, 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 le dichiarazioni false e mendaci, sono punite ai sensi del codice penale, dichiara_sotto la propria responsabilità che le informazioni riportate nel curriculum e nella relazione di accompagnamento rispondono a verità. Si autorizza il trattamento dei dati personali riportati nel curriculum come previsto dalle disposizioni di cui alla Legge 675/96 esclusivamente ai fini del procedimento per il quale sono richiesti. Si allega copia della Carta d'Identità rilasciata dal Comune di Santa Maria Capua Vetere il 13/10/2011. Il curriculum consta di n. 07 pagine

S. MARIA CAPUA VETERE 27/09/2013

F.to *dr.ssa Teresa Meinardi*



ATTIVITÀ STUDI E
PROGETTAZIONE E
CONTROLLO

2010/2013

