



COMUNE DI CALVIZZANO

PROVINCIA DI NAPOLI
SETTORE FINANZIARIO TRIBUTARIO

DETERMINA DEL RESPONSABILE DEL SETTORE

N. 4 del Reg. Data 14/02/2017	OGGETTO: Gestione di tutte le attività di front office e di back office nonché di call center che riguardano la gestione del servizio di rateizzazione delle entrate comunali. Aggiudicazione. CIG Z4A1AEBACB.
----------------------------------	--

IL CAPO SETTORE

Premesso:

- che con delibera di G.M. n.8 del 20.01.2014, ad oggetto "Modifica dell'Organigramma e dell'assetto organizzativo - Adeguamento dotazione organica" dalla quale si evince che le entrate comunali rientra nella competenza del V Settore dell'Ente;
- che con delibera di Giunta Comunale n. 25 del 15.04.2016 ad oggetto "Gestione di tutte le attività di front office e di back office nonché di call center che riguardano la gestione dei servizi di rateizzazione dell'entrate comunali. Atto indirizzo." con la quale sono stati dati indirizzi al Responsabile del Settore Servizi Finanziari Tributarî, di procedere a mezzo di procedura di gara, al fine di individuare il contraente cui affidare i servizi in oggetto per la durata di 12 mesi;
- che con atto prot. n. 4828 è stato redatto avviso esplorativo di manifestazione d'interesse pubblicato all'Albo Pretorio Comunale e sul sito istituzionale del Comune di Calvizzano in data 20/05/2016;
- che a seguito della pubblicazione di detto avviso esplorativo sono pervenute le manifestazioni di interesse ad essere invitati alla procedura negoziata di cinque operatori economici, come di seguito:

- 1) Aerarium srl — Caserta — Corso Trieste n.273;
- 2) Brema srl — Quarto (NA) — Via Enrico De Nicola n.6;
- 3) Pubblialifana srl — Piedimonte Matese (CE) — Via San Vittore n.4;
- 4) Maggioli Tributi Spa — Santarcangelo di Romagna (RM) — Via Carpino n.8;
- 5) Andreani Tributi srl - Macerata — Via Cluentina n. 33/D.

- che con determina n.17 del 11.08.2016 è stato approvato il Capitolato speciale d'appalto all'uopo predisposto con allegata relazione di analisi dei costi ammontante ad € 39.893,37 comprensivo di €. 800,00 di incidenza oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso ed oltre IVA, e lo schema di lettera di invito a gara;

- che con nota prot. n. 7416 del 11.08.2016 sono stati diramati a mezzo pec gli inviti a gara a detti operatori;

- che il termine per la ricezione delle offerte era fissato il 12.09.2016.

Visti i verbali di gara del 12 e 27 settembre 2016, 12 e 24 ottobre 2016 e del 29 dicembre 2016, con i quali è stata proposta l'aggiudicazione dei servizi di che trattasi all'operatore Brema srl con sede in Quarto (NA) alla Via Enrico De Nicola n.6, per l'importo di € 39.360,92 comprensivi di € 800.00 per oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso ed oltre IVA come per legge.

Visto l'art. 32 c. 5 e 7, e l'art. 33 c. 1 del D.Lgs. n. 50/2016.

Ritenuto doversi provvedere all'approvazione della proposta di aggiudicazione originata dallo svolgimento della gara d'appalto di cui ai verbali sopra indicati.

Letta l'attestazione di compatibilità della spesa di cui alla presente determinazione rispetto agli stanziamenti di bilancio ed alle regole di finanza pubblica (patto di stabilità), posta a margine della presente determinazione dal responsabile del settore finanziario.

Visto il D.Lgs. n. 50/2016 e successive modifiche ed integrazioni.

Visto il D.Lgs. n. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni.

Visto lo Statuto Comunale.

DETERMINA

Per i motivi in premessa specificati che qui si intendono per riportati e trascritti:

- Approvare i verbali di gara del 12 e 27 settembre 2016, del 12 e 24 ottobre 2016 e del 29 dicembre 2016, allegati alla presente ad integrazione e sostanza.
- Approvare la proposta di aggiudicazione originata dallo svolgimento della gara per i lavori in oggetto svoltasi nelle date del 12 e 27 settembre 2016, del 12 e 24 ottobre 2016 e del 29 dicembre 2016, in favore dell'operatore Brema srl con sede in Quarto (NA) alla Via Enrico De Nicola n.6, per l'importo di € 39.360,92 comprensivi di € 800.00 per oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso ed oltre IVA come per legge.
- Precisare che ai sensi dell'art. 32 c. 7 del D.Lgs. n. 50/2016 l'aggiudicazione diventa efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti.
- Adottare tutti gli atti necessari e conseguenti ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267
- Darsi atto che la spesa trova copertura al cap. n. 1262/07 del bilancio 2016.



IL CAPO SETTORE
Rag. Salvatore Sabatino

Il sottoscritto Responsabile del Settore Finanziario

Vista la determina che precede, attesta, ai sensi dell'articolo 151, comma 4 del TUEL n. 267/2000, dell'art. 147/bis del D.lgs. n. 267/2000 e del vigente "Regolamento sui Controlli Interni", la regolarità contabile e la copertura finanziaria dell'impegno di spesa da essa prevista, in relazione:

Alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa.

Non comporta impegno di spesa.

L'impegno contabile è stato registrato sul capitolo n.1262/07

Attesta, altresì, ai sensi dell'articolo 9 del D.L. n. 78/2009, convertito con legge n. 102/2009, ed in esecuzione della delibera di G.M. n. 71 del 22.09.2009, la copertura monetaria della spesa, compatibilmente con gli equilibri di cassa e con le regole di finanza pubblica.

Pertanto in data odierna diviene esecutiva.

Calvizzano li _____



Il Responsabile del Settore Finanziario
Rag. Salvatore Sabatino

☐ Vi è liquidazione

Il sottoscritto Responsabile del Settore

Attesta che tale determina, in ottemperanza all'art. 18 della legge n. 134/2012, viene inserita sul sito trasparenza del Comune di Calvizzano alla sezione Amministrazione Aperta.

Il Responsabile del Settore
Rag. Salvatore Sabatino

Il sottoscritto Responsabile del Settore

Attesta l'avvenuta effettuazione dei controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali sugli atti di liquidazione ai sensi dell'art. 184 comma 4 del D.Lgs. n. 267/2000 (TUEL) e l'effettuazione dei controlli e riscontri previsti dall'art. 18 della legge n. 134/2012 in ordine agli obblighi di pubblicazione dei dati e notizie richiesti sul sito internet del Comune.

Il Responsabile del Settore
Rag. Salvatore Sabatino

Il sottoscritto messo comunale

Certifica che copia della presente determina verrà affissa all'Albo Pretorio Comunale il giorno 16-02-17 e vi rimarrà per 15 gg. consecutivi fino al 02-03-17 ai sensi dell'art.124 del D.Lgs 267/2000.

Calvizzano li 16 FEB. 2017

Il Messo Comunale

Il Messo Comunale Notificatore
Trinchillo Gaetano

COMUNE DI CALVIZZANO
PROVINCIA DI NAPOLI

OGGETTO: Gestione di tutte le attività di front office e di back office, nonché di call center che riguardano la gestione del servizio di rateizzazione delle entrate comunali. CIG : Z4A1AEBACB

VERBALE DI GARA (n. 1)

L'anno duemilasedici addì 12 (dodici) del mese di settembre alle ore 14.30, nella casa Comunale e precisamente nell'Ufficio Finanziario per l'espletamento della gara indicata in oggetto sono presenti:

- 1) Rag. Sabatino Salvatore – Responsabile V Settore - Presidente
- 2) Ing. Tammaro Lorenzo – Responsabile VI Settore – componente.
- 3) Dott.ssa Mauriello Margherita – Responsabile I Settore – componente.

Premesso:

- **che con** delibera di G.M. n.8 del 20.01.2014, ad oggetto "Modifica dell'organigramma e dell'assetto organizzativo – Adeguamento dotazione organica" dalla quale si evince che le entrate comunali rientra nella competenza del V Settore dell'Ente;

- **che con** delibera di Giunta Comunale n. 25 del 15.04.2016 ad oggetto " *Gestione di tutte le attività di front office e di back office nonché di call center che riguardano la gestione dei servizi di rateizzazione dell'entrate comunali. Atto indirizzo.*" con la quale sono stati dati indirizzi al Responsabile del Settore Servizi Finanziari Tributarî, di procedere a mezzo di procedura di gara, al fine di individuare una società esterna cui affidare la gestione di tutte le attività di front office e di back office nonché di call center che riguardano la gestione del servizio di rateizzazione delle entrate comunali per la durata di 12 mesi;

- **che con** atto prot. n.4828 è stato redatto avviso esplorativo di manifestazione d'interesse pubblicato all'Albo Pretorio Comunale e sul sito istituzionale del Comune di Calvizzano in data 20/05/2016;

- **Che** a seguito della pubblicazione di detto avviso esplorativo sono pervenute le manifestazioni di interesse ad essere invitati alla procedura negoziata di cinque operatori economici, come di seguito:

- 1) Aerarium srl – Caserta – Corso Trieste n.273;
- 2) Brema srl – Quarto (NA) – Via Enrico De Nicola n.6;
- 3) Pubblialifana srl – Piedimonte Matese (CE) – Via San Vittore n.4;
- 4) Maggioli Tributi Spa – Santarcangelo di Romagna (RM) – Via Carpino n.8;
- 5) Andreani Tributi srl – Macerata – Via Cluentina n. 33/D.

- **che con** determina n.17 del 11.08.2016 è stato approvato il Capitolato speciale d'appalto all'uopo predisposto con allegata relazione di analisi dei costi ammontante ad €.39.893,37 comprensivo di €. 800,00 di incidenza oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso ed oltre IVA, lo schema di lettera di invito a gara;

- **Visto** che gli inviti a gara sono stati diramati a mezzo pec il 11.08.2016 (Allegato A).

- che in seguito ai citati inviti sono pervenuti nei termini due plichi sigillati, come da elenco di seguito riportato, plichi trasmessi dal Protocollo Generale giusta ricevuta di ricezione del 12.09.2016 (Allegato B):

N.O.	Ragione Sociale	Sede	Prot.	Del
1	Brema s.r.l.	Via Enrico De Nicola,6 - Quarto (NA)	7968	12/09/2016
2	Aerarium s.r.l.	Corso Trieste,273 - Caserta	7973	12/09/2016

Che con determina n. 21 del 12.09.2016 è stata nominata, ai sensi dell'art. 77 del D.Lgs. n. 50/2016, la commissione giudicatrice della gara relativa all'appalto in parola, nel modo seguente: Rag. Sabatino Salvatore - presidente - Ing. Tammaro Lorenzo - componente - Dott.ssa Margherita Mauriello - componente.

Completata la registrazione dei concorrenti si prende atto delle dichiarazioni di assenza di

cause di incompatibilità ai sensi dell'art. 77 del D.Lgs. n. 50/2016 dei membri della commissione, dichiarazioni allegate al presente verbale sotto le lettere C, D ed E.

Ai sensi del punto 13 della lettera di invito a gara la commissione procede all'apertura dei plichi ed all'esame della documentazione richiesta e pervenuta determinando quanto segue:

N.O.	Ragione Sociale	Ammissione/Esclusione
1	Brema s.r.l.	La commissione, esaminata la documentazione richiesta e pervenuta, riscontrata l'idoneità della stessa ammette alla gara la citata ditta.
2	Aerarium s.r.l.	La commissione, esaminata la documentazione richiesta e pervenuta, riscontrata l'idoneità della stessa ammette alla gara la citata ditta.

Ai sensi del medesimo punto 13 lettera d) della lettera di invito a gara la commissione procede a questo punto all'apertura della busta "B - Offerta tecnica", al fine del solo controllo formale del corredo documentale prescritto.

Constatata la correttezza formale della documentazione contenuta nel plico B "offerta tecnica" degli operatori ammessi a gara, la commissione sospende i lavori e li aggiorna alle ore 12,00 del 27.09.2016 per la valutazione delle offerte tecniche in seduta riservata.

Le operazioni vengono concluse alle ore 15,45 del che è verbale che, letto e confermato, viene come di seguito sottoscritto.

Rag. Salvatore Sabatino

Ing. Lorenzo Tammaro

Dott.ssa Margherita Mauriello





Da: salvatore sabatino <salvatore.sabatino@calvizzano.telecompost.it>
A: ufficiogare@andreatributi.legalmail.it
CC:
Oggetto: invito a gara
Data: Thu Aug 11 15:29:01 CEST 2016

con la presente si trasmette:
lettera invito a gara;
capitolato speciale d'appalto;
relazione tecnica economica.
Cordiali Saluti
Salvatore Sabatino

lettera di invito andreatributi 5.doc (1231886)



Da: salvatore sabatino <salvatore.sabatino@calvizzano.telecompost.it>
A: ufficio.gare@maggioli.legalmail.it
CC:
Oggetto: invito a gara
Data: Thu Aug 11 15:25:34 CEST 2016

con la presente si trasmette:
lettera invito a gara;
capitolato speciale d'appalto;
relazione tecnica economica.
Cordiali Saluti
Salvatore Sabatino

lettera di invito maggioli 4.doc (1231886)



Da: salvatore sabatino <salvatore.sabatino@calvizzano.telecompost.it>
A: pubblialifana@postecert.it
CC:
Oggetto: invito a gara
Data: Thu Aug 11 15:20:54 CEST 2016

con la presente si trasmette:
lettera invito a gara;
capitolato speciale d'appalto;
relazione tecnica economica.
Cordiali Saluti
Salvatore Sabatino

lettera di invito pubblialifana 3.doc (1230973)



Da: salvatore sabatino <salvatore.sabatino@calvizzano.telecompost.it>
A: aerarium@pec.it
CC:
Oggetto: *invito a gara*
Data: Thu Aug 11 15:16:24 CEST 2016

con la presente si trasmette:
lettera invito a gara;
capitolato speciale d'appalto;
relazione tecnica economica.
Cordiali Saluti
Salvatore Sabatino

lettera di invito aerarium 2.doc (1230973)



Da: salvatore sabatino <salvatore.sabatino@calvizzano.telecompost.it>
A: bremasrl@arubapec.it
CC:
Oggetto: *lettera invito a gara*
Data: Thu Aug 11 15:11:56 CEST 2016

con la presente si trasmette:
lettera invito a gara;
capitolato speciale d'appalto;
relazione tecnica economica.
Cordiali Saluti
Salvatore Sabatino

lettera di invito brema 1.doc (1230520)

ISTANZE GARA GESTIONE ATTIVITÀ FRONT OFFICE
E DI BACK OFFICE



COMUNE DI CALVIZZANO
(Provincia di Napoli)

Tel. 081 7120730

mail: info@comune.calvizzano.na.it

ALLEGATO B

Ufficio del Protocollo

Oggetto: Trasmissione della corrispondenza per l'Ufficio SERVIZI FINANZIARI

Nelle mani del Responsabile Sig. N. G. S. PARATIVO

Prot. n. <u>7968</u> del <u>12-09-16</u>	Prot. n. _____ del _____
Prot. n. <u>7973</u> del <u>II</u>	Prot. n. _____ del _____
Prot. n. _____ del _____	Prot. n. _____ del _____
Prot. n. _____ del _____	Prot. n. _____ del _____
Prot. n. _____ del _____	Prot. n. _____ del _____
Prot. n. _____ del _____	Prot. n. _____ del _____
Prot. n. _____ del _____	Prot. n. _____ del _____
Prot. n. _____ del _____	Prot. n. _____ del _____
Prot. n. _____ del _____	Prot. n. _____ del _____
Prot. n. _____ del _____	Prot. n. _____ del _____
Prot. n. _____ del _____	Prot. n. _____ del _____
Prot. n. _____ del _____	Prot. n. _____ del _____
Prot. n. _____ del _____	Prot. n. _____ del _____
Prot. n. _____ del _____	Prot. n. _____ del _____
Prot. n. _____ del _____	Prot. n. _____ del _____
Prot. n. _____ del _____	Prot. n. _____ del _____
Prot. n. _____ del _____	Prot. n. _____ del _____
Prot. n. _____ del _____	Prot. n. _____ del _____

Per ricevuta, li 12-09-16 Firma [Signature]

ALLEGATO C⁹ K

OGGETTO: Gestione di tutte le attività di front office e di back office, nonché di call center che riguardano la gestione del servizio di rateizzazione delle entrate comunali. CIG : Z4A1AEBACB

Il sottoscritto Rag. Sabatino Salvatore, Responsabile V Settore del Comune di Calvizzano, dichiara di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 77 del D.Lgs. n. 50/2016 e pertanto accetta l'incarico.

Calvizzano, lì 12.09.2016

In fede



A handwritten signature in black ink, appearing to be 'Sabatino', is written over a horizontal line.

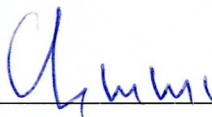
ALLEGATO 4

OGGETTO: Gestione di tutte le attività di front office e di back office, nonché di call center che riguardano la gestione del servizio di rateizzazione delle entrate comunali. CIG : Z4A1AEBACB

Il sottoscritto Ing. Lorenzo Tammaro, Responsabile VI Settore del Comune di Calvizzano, dichiara di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 77 del D.Lgs. n. 50/2016 e pertanto accetta l'incarico.

Calvizzano, lì 12.09.2016

In fede



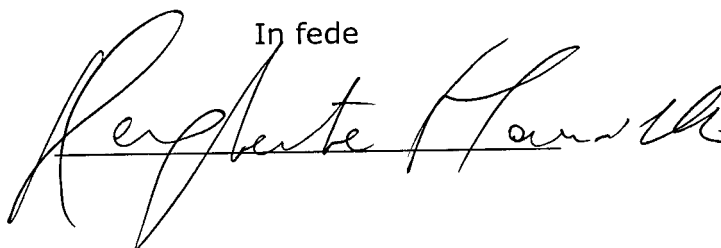
ALLEGATO E⁴ H

OGGETTO: Gestione di tutte le attività di front office e di back office, nonché di call center che riguardano la gestione del servizio di rateizzazione delle entrate comunali. CIG : Z4A1AEBACB

La sottoscritta Dott.ssa Margherita Mauriello, Responsabile I Settore del Comune di Calvizzano, dichiara di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 77 del D.Lgs. n. 50/2016 e pertanto accetta l'incarico.

Calvizzano, lì 12.09.2016

In fede



COMUNE DI CALVIZZANO
PROVINCIA DI NAPOLI

OGGETTO: Gestione di tutte le attività di front office e di back office, nonché di call center che riguardano la gestione del servizio di rateizzazione delle entrate comunali. CIG Z4A1AEBACB

VERBALE DI GARA (n. 2)

L'anno duemilasedici addì 27 (ventisette) del mese di settembre alle ore 12.00, nella casa Comunale e precisamente nell'Ufficio Finanziario per l'espletamento della gara indicata in oggetto si è riunita in seduta riservata la commissione nominata con determina n. 21 del 12.09.2016 e così composta:

- 1) Rag. Salvatore Sabatino – Responsabile V Settore – Presidente.
- 2) Avv. Margherita Mauriello - Responsabile I Settore – componente.
- 3) Ing. Lorenzo Tammaro – Responsabile VI Settore – componente.

In prosieguo delle operazioni sospese il 12.09.2016, la commissione si riunisce in seduta riservata per la valutazione degli elementi qualitativi delle offerte tecniche organizzative dei concorrenti mediante i confronti a coppie eseguiti sulla base della scala semantica (scala dei gradi di preferenza relativa) e della matrice triangolare di cui all'allegato G al Regolamento approvato con D.P.R. n. 207/2010.

L'esame delle offerte tecniche organizzative dei concorrenti rimasti in gara, procede secondo l'ordine cronologico di presentazione delle domande.

Viene pertanto esaminata l'offerta tecnico organizzativa del concorrente n. 1: Brema srl. Conclusa la lettura e l'esame della documentazione presentata dal concorrente n. 1, i lavori vengono sospesi alle ore 14.30 ed aggiornati per il prosieguo il giorno 12.10.2016 alle ore 12,00.

Del che è verbale che, letto e confermato, viene come di seguito sottoscritto.

Rag. Salvatore Sabatino

Avv. Margherita Mauriello

Ing. Lorenzo Tammaro



COMUNE DI CALVIZZANO
PROVINCIA DI NAPOLI

OGGETTO: Gestione di tutte le attività di front office e di back office, nonché di call center che riguardano la gestione del servizio di rateizzazione delle entrate comunali. CIG Z4A1AEBACB

VERBALE DI GARA (n. 3)

L'anno duemilasedici addì 12 (dodici) del mese di ottobre alle ore 12,00, nella casa Comunale e precisamente nell'Ufficio Finanziario per l'espletamento della gara indicata in oggetto si è riunita in seduta riservata la commissione nominata con determina n. 21 del 12.09.2016 e così composta:

- 1) Rag. Salvatore Sabatino – Responsabile V Settore – Presidente.
- 2) Avv. Margherita Mauriello - Responsabile I Settore – componente.
- 3) Ing. Lorenzo Tammaro – Responsabile VI Settore – componente.

In prosieguo delle operazioni sospese il 19.09.2016, si procede con l'esame dell'offerta tecnica del concorrente n. 2: Aeranium srl.

Conclusa la lettura e l'esame della documentazione presentata dal concorrente n. 2, i lavori vengono sospesi alle ore 14,20 ed aggiornati per il prosieguo il giorno 24.10.2016 alle ore 12,00.

Del che è verbale che, letto e confermato, viene come di seguito sottoscritto.

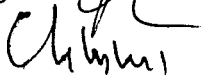
Rag. Salvatore Sabatino



Avv. Margherita Mauriello



Ing. Lorenzo Tammaro



COMUNE DI CALVIZZANO
PROVINCIA DI NAPOLI

OGGETTO: Gestione di tutte le attività di front office e di back office, nonché di call center che riguardano la gestione del servizio di rateizzazione delle entrate comunali. CIG Z4A1AEBACB

VERBALE DI GARA (n. 4)

L'anno duemilasedici addì 24 (ventiquattro) del mese di ottobre alle ore 12,00, nella casa Comunale e precisamente nell'Ufficio Finanziario per l'espletamento della gara indicata in oggetto si è riunita in seduta riservata la commissione nominata con determina n. 21 del 12.09.2016 e così composta:

- 1) Rag. Salvatore Sabatino – Responsabile V Settore – Presidente.
- 2) Avv. Margherita Mauriello - Responsabile I Settore – componente.
- 3) Ing. Lorenzo Tammaro – Responsabile VI Settore – componente.

Completata la lettura e l'esame delle offerte tecniche organizzative dei concorrenti, la commissione procede alla valutazione degli elementi di natura qualitativa delle offerte - e relativi sub criteri.

Conformemente al disciplinare di gara, ciascun commissario effettua i confronti a coppie delle proposte dei concorrenti seguendo la scala semantica (*scala dei gradi di preferenza relativa*) di cui all'allegato G del D.P.R. n. 207/2010 e riportando i risultati dei confronti nelle tabelle triangolari di cui al detto allegato G.

Per semplicità di verbalizzazione nel prosieguo delle operazioni i Commissari sono denominati con numeri progressivi da 1 a 3 nel modo seguente:

Commissario 1: Rag. Salvatore Sabatino
Commissario 2: Avv. Margherita Mauriello
Commissario 3: Ing. Lorenzo Tammaro

Analogamente i Concorrenti sono denominati con lettere progressive dalla A alla B nel modo seguente:

Concorrente A: Brema s.r.l.
Concorrente B: Aeranium srl.

Nei prospetti che seguono sono riportati i gradi preferenza espressi per ciascun sottocriterio e sono determinati i coefficienti variabili tra zero ed uno conformemente al punto 13 del disciplinare di gara.

Completata la fase di attribuzione dei punteggi, la Commissione si riserva di comunicare conformemente al disciplinare di gara la convocazione della successiva seduta di gara per la lettura dei punteggi tecnici, l'apertura dell'offerta economica e l'aggiudicazione provvisoria. I lavori vengono sospesi alle ore 14,00 e proseguiranno in seduta pubblica per la lettura della graduatoria provvisoria e l'apertura della busta C "Offerta Economica", previo avviso ai concorrenti a mezzo pec.

Del che è verbale che, letto e confermato, viene come di seguito sottoscritto.

Rag. Salvatore Sabatino

Avv. Margherita Mauriello

Ing. Lorenzo Tammaro



COMMISSARIO 1

Criterio 1	MERITO TECNICO	80
------------	----------------	----

Sub-criterio 1.1	MODALITA' DI GESTIONE DELL'INTERO SERVIZIO Il Commissario 1, valutati i seguenti elementi qualitativi in conformità al disciplinare di gara: - considerare migliore soluzione quella che presenta eccellenti miglie in riferimento alle modalità di gestione dell'intero servizio; attribuisce ai concorrenti le preferenze riportate nella tabella triangolare che segue secondo l'ordine di gradazione di cui alla Tabella P.	20
------------------	--	----

Tabella P	
preferenza massima	6
preferenza grande	5
preferenza media	4
preferenza piccola	3
preferenza minima	2
parità	1

A	B
	A 5
	B

Sub-criterio 1.2	Il Commissario 1, valutati i seguenti elementi qualitativi in conformità al disciplinare di gara: considerare migliore soluzione quella che presenta eccellenti miglie in riferimento alle procedure da utilizzare e alla normativa; attribuisce ai concorrenti le preferenze riportate nella tabella triangolare che segue secondo l'ordine di gradazione di cui alla Tabella P.	20
------------------	--	----

Tabella P	
preferenza massima	6
preferenza grande	5
preferenza media	4
preferenza piccola	3
preferenza minima	2
parità	1

A	B
	A 5
	B

Sub-criterio 1.3	SERVIZI AGGIUNTIVI CHE APPORTINO UN MIGLIORAMENTO DELLA QUALITA' E DELL'EFFICIENZA DELLE ATTIVITA' Il Commissario 1, valutati i seguenti elementi qualitativi in conformità al disciplinare di gara: - considerare migliore soluzione quella che presenta eccellenti miglie in riferimento ai servizi aggiuntivi che apportino un miglioramento della qualità e dell'efficienza delle attività; attribuisce ai concorrenti le preferenze riportate nella tabella triangolare che segue secondo l'ordine di gradazione di cui alla Tabella P.	20
------------------	---	----

Tabella P	
preferenza massima	6
preferenza grande	5
preferenza media	4
preferenza piccola	3
preferenza minima	2
parità	1

A	B
	B 4
	B

COMMISSARIO 1

Sub-criterio 1.4	SERVIZI AGGIUNTIVI RITENUTI NECESSARI E CHE APPORTINO UN RISPARMIO PER L'ENTE. Il Commissario 1, valutati i seguenti elementi qualitativi in conformità al disciplinare di gara: - considerare migliore soluzione quella che presenta eccellenti migliorie in riferimento ai servizi aggiuntivi che apportino un risparmio per l'Ente; attribuisce ai concorrenti le preferenze riportate nella tabella triangolare che segue secondo l'ordine di gradazione di cui alla Tabella P.	20
------------------	--	----

Tabella P		A		B	
preferenza massima	6			B 2	
preferenza grande	5			B	
preferenza media	4				
preferenza piccola	3				
preferenza minima	2				
parità	1				

P A R

COMMISSARIO 2

Criterio 1	MERITO TECNICO	80
------------	----------------	----

Sub-criterio 1.1	MODALITA' DI GESTIONE DELL'INTERO SERVIZIO Il Commissario 1, valutati i seguenti elementi qualitativi in conformità al disciplinare di gara: - considerare migliore soluzione quella che presenta eccellenti miglie in riferimento alle modalità di gestione dell'intero servizio; attribuisce ai concorrenti le preferenze riportate nella tabella triangolare che segue secondo l'ordine di gradazione di cui alla Tabella P.	20
------------------	--	----

Tabella P	
preferenza massima	6
preferenza grande	5
preferenza media	4
preferenza piccola	3
preferenza minima	2
parità	1

A	B
	A 4
	B

Sub-criterio 1.2	PROCEDURE UTILIZZATE PER L'ESPLETAMENTO DI OGNI SINGOLA ATTIVITA' Il Commissario 1, valutati i seguenti elementi qualitativi in conformità al disciplinare di gara: - considerare migliore soluzione quella che presenta eccellenti miglie in riferimento alle procedure da utilizzare e alla normativa in materia; attribuisce ai concorrenti le preferenze riportate nella tabella triangolare che segue secondo l'ordine di gradazione di cui alla Tabella P.	20
------------------	---	----

Tabella P	
preferenza massima	6
preferenza grande	5
preferenza media	4
preferenza piccola	3
preferenza minima	2
parità	1

A	B
	A 2
	B

Sub-criterio 1.3	SERVIZI AGGIUNTIVI CHE APPORTINO UN MIGLIORAMENTO DELLA QUALITA' E DELL'EFFICIENZA DELLE ATTIVITA' Il Commissario 1, valutati i seguenti elementi qualitativi in conformità al disciplinare di gara: - considerare migliore soluzione quella che presenta eccellenti miglie in riferimento ai servizi aggiuntivi che apportino un miglioramento della qualità e dell'efficienza delle attività; attribuisce ai concorrenti le preferenze riportate nella tabella triangolare che segue secondo l'ordine di gradazione di cui alla Tabella P.	20
------------------	---	----

Tabella P	
preferenza massima	6
preferenza grande	5
preferenza media	4
preferenza piccola	3
preferenza minima	2
parità	1

A	B
	B 3
	B

COMMISSARIO 2

Sub-criterio 1.4	SERVIZI AGGIUNTIVI RITENUTI NECESSARI E CHE APPORTINO UN RISPARMIO PER L'ENTE. Il Commissario 1, valutati i seguenti elementi qualitativi in conformità al disciplinare di gara: - considerare migliore soluzione quella che presenta eccellenti migliorie in riferimento ai servizi aggiuntivi che apportino un risparmio per l'Ente; attribuisce ai concorrenti le preferenze riportate nella tabella triangolare che segue secondo l'ordine di gradazione di cui alla Tabella P.	20
------------------	---	----

Tabella P A		B B 2 B
preferenza massima preferenza grande preferenza media preferenza piccola preferenza minima parità	6 5 4 3 2 1	

Handwritten signature and initials in the bottom right corner of the page.

Criterio 1	MERITO TECNICO	80
------------	----------------	----

Sub-criterio 1.1	MODALITA' DI GESTIONE DELL'INTERO SERVIZIO Il Commissario 1, valutati i seguenti elementi qualitativi in conformità al disciplinare di gara: - considerare migliore soluzione quella che presenta eccellenti miglie in riferimento alle modalità di gestione dell'intero servizio; attribuisce ai concorrenti le preferenze riportate nella tabella triangolare che segue secondo l'ordine di gradazione di cui alla Tabella P.	20
------------------	--	----

Tabella P	A	B
	A 3	B
preferenza massima	6	
preferenza grande	5	
preferenza media	4	
preferenza piccola	3	
preferenza minima	2	
parità	1	

Sub-criterio 1.2	PROCEDURE UTILIZZATE PER L'ESPLETAMENTO DI OGNI SINGOLA ATTIVITA' Il Commissario 1, valutati i seguenti elementi qualitativi in conformità al disciplinare di gara: - considerare migliore soluzione quella che presenta eccellenti miglie in riferimento alle procedure da utilizzare e alla normativa in materia; attribuisce ai concorrenti le preferenze riportate nella tabella triangolare che segue secondo l'ordine di gradazione di cui alla Tabella P.	20
------------------	---	----

Tabella P	A	B
	A 2	B
preferenza massima	6	
preferenza grande	5	
preferenza media	4	
preferenza piccola	3	
preferenza minima	2	
parità	1	

Sub-criterio 1.3	SERVIZI AGGIUNTIVI CHE APPORTINO UN MIGLIORAMENTO DELLA QUALITA' E DELL'EFFICIENZA DELLE ATTIVITA' Il Commissario 1, valutati i seguenti elementi qualitativi in conformità al disciplinare di gara: - considerare migliore soluzione quella che presenta eccellenti miglie in riferimento ai servizi aggiuntivi che apportino un miglioramento della qualità e dell'efficienza delle attività; attribuisce ai concorrenti le preferenze riportate nella tabella triangolare che segue secondo l'ordine di gradazione di cui alla Tabella P.	20
------------------	---	----

Tabella P	A	B
	A 3	B
preferenza massima	6	
preferenza grande	5	
preferenza media	4	
preferenza piccola	3	
preferenza minima	2	
parità	1	

Sub-criterio 1.4	SERVIZI AGGIUNTIVI RITENUTI NECESSARI E CHE APPORTINO UN RISPARMIO PER L'ENTE. Il Commissario 1, valutati i seguenti elementi qualitativi in conformità al disciplinare di gara: - considerare migliore soluzione quella che presenta eccellenti migliorie in riferimento ai servizi aggiuntivi che apportino un risparmio per l'Ente; attribuisce ai concorrenti le preferenze riportate nella tabella triangolare che segue secondo l'ordine di gradazione di cui alla Tabella P.	20
------------------	---	----

Tabella P

preferenza massima	6
preferenza grande	5
preferenza media	4
preferenza piccola	3
preferenza minima	2
parità	1

A

	B
	B 2
	B

Handwritten signatures and initials:

RIEPILOGO

Sub criterio 1.1	Punteggio max		20,000			
	Commissario 1	Commissario 2	Commissario 3	Media	Punteggio	
CONCORRENTE A	1,000	1,000	1,000	1,000	20,000	
CONCORRENTE B	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	

Sub criterio 1.2	Punteggio max		20,000			
	Commissario 1	Commissario 2	Commissario 3	Media	Punteggio	
CONCORRENTE A	1,000	1,000	1,000	1,000	20,000	
CONCORRENTE B	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	

Sub criterio 1.3	Punteggio max		20,000			
	Commissario 1	Commissario 2	Commissario 3	Media	Punteggio	
CONCORRENTE A	0,000	0,000	1,000	0,333	6,667	
CONCORRENTE B	1,000	1,000	0,000	0,667	13,333	

Sub criterio 1.4	Punteggio max		20,000			
	Commissario 1	Commissario 2	Commissario 3	Media	Punteggio	
CONCORRENTE A	0,000	1,000	1,000	0,667	13,333	
CONCORRENTE B	1,000	0,000	0,000	0,333	6,667	

	Punteggio assoluto	
CONCORRENTE A	60,000	
CONCORRENTE B	20,000	



COMUNE DI CALVIZZANO
PROVINCIA DI NAPOLI

OGGETTO: Gestione di tutte le attività di front office e di back office, nonché di call center che riguardano la gestione del servizio di rateizzazione delle entrate comunali. CIG Z4A1AEBACB

VERBALE DI GARA (n. 5)

L'anno duemilasedici addì ventinove del mese di dicembre alle ore 10.15, nella casa Comunale e precisamente nell'Ufficio Finanziario per l'espletamento della gara indicata in oggetto si è riunita in seduta pubblica la commissione nominata con determina n. 21 del 12.09.2016 e così composta:

- 1) Rag. Salvatore Sabatino – Responsabile V Settore – Presidente.
- 2) Avv. Margherita Mauriello - Responsabile I Settore – componente.
- 3) Ing. Lorenzo Tammaro – Responsabile VI Settore – componente.

Si da atto che è stato dato avviso ai concorrenti dell'espletamento della seduta pubblica per l'apertura dell'offerta economica, a mezzo di pec inviata il 23.12.2016 (allegato A).

Ai sensi del punto 13 del disciplinare di gara si dà lettura dei punteggi relativi ai criteri di valutazione "Merito Tecnico" assegnati dalla commissione di gara e precisamente:

Concorrente A: Brema s.r.l. punti 60
Concorrente B: Aeranium srl. Punti 20

Si procede a questo punto con l'apertura delle buste "C – Offerta economica", dando lettura dei ribassi e procedendo all'attribuzione dei relativi punteggi conformemente al paragrafo 13 del disciplinare di gara e come da prospetto allegato, dal quale si evince la seguente graduatoria finale:

GRADUATORIA FINALE

Concorrente A: Brema s.r.l. punti 65.208
Concorrente B: Aeranium srl. Punti 40.00

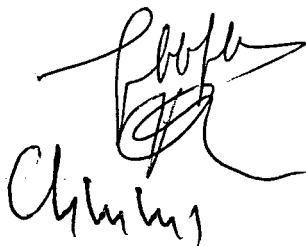
Alla stregua della graduatoria che precede, per la Gestione di tutte le attività di front office e di back office, nonché di call center che riguardano la gestione del servizio di rateizzazione delle entrate comunali, si propone l'aggiudicazione al concorrente che ha totalizzato il massimo punteggio individuato nella Brema srl con sede in Quarto (NBA) alla via De Nicola, 6 per l'importo netto di € 39.360,92 comprensivo di € 800.00 per oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso.

I lavori vengono conclusi alle ore 10.30, del che è verbale che, letto e confermato, viene come di seguito sottoscritto.

Rag. Salvatore Sabatino

Avv. Margherita Mauriello

Ing. Lorenzo Tammaro



GRADUATORIA

	Punteggio assoluto
CONCORRENTE A	60,000
CONCORRENTE B	20,000

Criterio 2	MERITO ECONOMICO	20
------------	------------------	----

	Offerta	Coefficiente	Punteggio
CONCORRENTE A	1,36%	0,260	5,208
CONCORRENTE B	5,23%	1,000	20,000

GRADUATORIA FINALE

CONCORRENTE A	Brema srl	65,208
CONCORRENTE B	Aerarium srl	40,000

Handwritten signature and initials in black ink, located in the lower right quadrant of the page. The signature is a large, stylized cursive mark, and the initials are written above it.

ALLEGATO A "



Da: salvatore sabatino <salvatore.sabatino@calvizzano.telecompost.it>
A: aerarium@pec.it
CC:
Oggetto: *gestione di tutte le attività di front office e di back office, nonché di call center che riguardano la gestione del servizio di rateizzazione delle entrate comunali.*
Data: Fri Dec 23 12:13:32 CET 2016

Si comunica che la commissione della gara in oggetto, provvederà in seduta pubblica, il giorno 29 dicembre 2016 alle ore 10,00
all'apertura della busta C "offerta economica".
Distinti saluti
Salvatore Sabatino



Da: salvatore sabatino <salvatore.sabatino@calvizzano.telecompost.it>
A: bremasrl@arubapec.it
CC:
Oggetto: *gestione di tutte le attività di front office e di back office, nonché di call center che riguardano la gestione del servizio di rateizzazione delle entrate comunali.*
Data: Fri Dec 23 12:08:45 CET 2016

Si comunica che la commissione della gara in oggetto, provvederà in seduta pubblica, il giorno 29 dicembre 2016 alle ore 10,00
all'apertura della busta C "offerta economica".
Distinti saluti
Salvatore Sabatino