



Comune di Gallese

Prov. di Viterbo

## **AVVISO PUBBLICO PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO DI PATROCINIO LEGALE**

**IL RESPONSABILE DELL'AREA AFFARI GENERALI**

Richiamata la delibera della Giunta Municipale n. 7 del 22/01/2020

### **RENDE NOTO**

Che è indetta una procedura comparativa per il conferimento di un incarico di patrocinio legale, dovendosi procedere in base alle seguenti indicazioni.

#### **Oggetto dell'incarico:**

In data 22/03/2015 tra il Comune di Gallese e la Vodafone Omnitel B.V è stato stipulato un contratto di locazione destinato ad uso diverso dall'abitazione, per la durata di sei anni, avente ad oggetto la porzione di terreno sita nel Comune di Gallese, Via San Francesco snc c/o cimitero comunale, catastalmente censita al NCT di Gallese, Fg. 8, P.lla 303, per complessivi mq 50 circa.

A decorrere dall'anno 2018 la società conduttrice ha avanzato richiesta di rimodulazione del contratto sottoscritto, sostenendo la nullità della clausola che prevede il pagamento del canone di locazione in applicazione dell'art. 93 del D.Lgs 259/2003 (CEE) e del successivo dettato del Dlgs 33/2016, con la conseguente possibilità per la predetta conduttrice di pagare la sola TOSAP/COSAP in luogo del canone di locazione.

Il Comune di Gallese non ha mai aderito alle richieste avanzate dalla Vodafone S.p.A., non sussistendone i requisiti di legge ed invocando il puntuale adempimento del contratto di locazione legittimamente sottoscritto tra le parti.

Ad oggi la Vodafone S.p.A. risulta morosa nel pagamento del canone di locazione relativo agli anni 2018, 2019, per un importo pari ad Euro 19.176,25, essendo rimaste prive di riscontro le diffide inviate.

L'incarico consiste nell'assistenza dell'Ente per l'individuazione della migliore strategia difensiva volta alla dichiarazione circa la validità e legittimità del contratto di locazione sottoscritto ed all'integrale pagamento della morosità maturata.

**Valore della controversia:** €. 19.176,25 ai sensi del D.M. n. 55/2014

**Requisiti di partecipazione:** possono presentare domanda i liberi professionisti, in possesso dei seguenti requisiti:

- Insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016;
- Iscrizione all'albo professionale degli Avvocati, da almeno 3 anni;
- Non aver subito sanzioni disciplinari;
- Essere in regola con il pagamento di imposte, tasse e contributi in favore dell'erario, di enti pubblici e della cassa di previdenza professionale;
- Non trovarsi in situazioni di incompatibilità, inconfiribilità, nonché di conflitto di interessi con il Comune di Gallese, come previste dall'ordinamento giuridico e dal codice deontologico forense;
- Non avere in corso una controversia con il Comune di Gallese, ovvero di non avere incarichi contro il Comune di Gallese, sia in proprio, sia in nome e per conto di propri clienti, sia da parte degli avvocati associati sia da parte di avvocato facente parte dello stesso studio legale;
- Avere stipulato idonea polizza assicurativa a copertura della responsabilità civile derivante dall'esercizio della professione.

**Modalità e termine di presentazione delle manifestazioni di interesse:** La manifestazione di interesse dovrà essere presentata all'Ufficio Protocollo del Comune di Gallese, tramite posta elettronica certificata del Professionista all'indirizzo di posta elettronica certificata del Comune di Gallese [comunedigallese@legalmail.it](mailto:comunedigallese@legalmail.it), entro e non oltre le ore 12 del 06/02/2020 (8 giorni dalla pubblicazione) in carta semplice redatta in conformità allo schema allegato sub lett "B", sottoscritta dal Professionista allegando:

- fotocopia, leggibile, di valido documento di riconoscimento del sottoscrittore.
- un preventivo di spesa, formulato in applicazione dei minimi tariffari del D.M. n. 55/2014;
- *curriculum vitae*, debitamente firmato, attestante la capacità tecnica del professionista, ove indicare i principali incarichi prestati, comprovanti l'esperienza professionale acquisita, nella materia oggetto dell'incarico.

**Procedura di affidamento:** Affidamento diretto, previa manifestazione di interesse nel rispetto dei criteri di parità di trattamento, economicità, proporzionalità, pubblicità, trasparenza, ai sensi dell'art. 4 del D.Lgs. n. 50/2016.

**Criteri per l'affidamento dell'incarico:** Il Responsabile del Servizio individuerà il professionista legale all'esito di una procedura comparativa da esperirsi tra coloro che risulteranno in possesso dei requisiti richiesti tenendo conto dei criteri di seguito riportati:

- a. esperienza professionale maturata in diritto civile ed amministrativo con particolare riferimento alla questione oggetto di incarico, desumibile dal numero degli incarichi svolti affini rispetto a quello da affidare, risultanti dal curriculum presentato;
- b. preventivo più conveniente;
- c. appartenenza al foro o al distretto di competenza della potenziale causa da affidare;

**Disposizioni finali:** La sottoscrizione della manifestazione di interesse comporta l'accettazione incondizionata delle condizioni indicate nell'avviso stesso.

La partecipazione alla procedura non crea in capo ai partecipanti nessun diritto e non vincolerà in alcun modo l'Amministrazione che potrà liberamente procedere, riservandosi la più ampia autonomia

discrezionale nella valutazione, esercitando tale autonomia anche con la mancata individuazione di soggetti cui affidare l'incarico.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'Ufficio AA.GG. – responsabile sig.ra Anna Grazia Casali, del comune di Gallese, Piazza Duomo n. 1, tel. 0761-497923 mail:

[annagrazia.casali@comune.gallese.vt.it](mailto:annagrazia.casali@comune.gallese.vt.it).

Il presente avviso viene pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Gallese.

Gallese, lì 29 gennaio 2020

Il Responsabile dell'Area Affari Generali  
Anna Grazia Casali

**Trattamento dei dati personali:** Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione e al trattamento dei dati personali nonché alla libera circolazione di tali dati il Comune fornisce le seguenti informazioni

- Titolare del trattamento è il Comune di Gallese
- Il soggetto è tenuto a fornire i dati al Comune, in ragione degli obblighi legali derivanti dalla normativa in materia di contrattualistica pubblica.
- I dati forniti dai professionisti saranno raccolti e conservati dal personale del Comune di Gallese, anche su supporto informatico, esclusivamente per le finalità di gestione del procedimento e del successivo affidamento e per i fini previsti dalla normativa di settore.
- I dati forniti dal soggetto che risulterà affidatario del servizio vengono acquisiti dal Comune ai fini della redazione e della stipula del Contratto, per l'adempimento degli obblighi legali ad esso connessi, oltre che per la gestione ed esecuzione economica ed amministrativa del contratto stesso.
- Tutti i dati acquisiti dal Comune saranno oggetto di comunicazione a terzi e di pubblicazione in adempimento agli obblighi di legge che impongono la trasparenza amministrativa (art. 1, comma 16, lett. b, e comma 32 L. 190/2012; art. 35 D. Lgs n. 33/2012; nonché art. 29 D. Lgs. n. 50/2016), nel rispetto delle norme previste dal regolamento UE.
- Il rifiuto di fornire i dati richiesti dal Comune potrebbe determinare, a seconda dei casi, l'impossibilità di ammettere il concorrente a partecipare al procedimento di che trattasi o la sua esclusione da questa o la decadenza dall'affidamento, nonché l'impossibilità di stipulare il contratto