Al Comune di Arrone

Servizio Finanziario

Via della Resistenza n. 2

05031 Arrone - Tr

comune.arrone@postacert.umbria.it

**DOMANDA DI ISCRIZIONE ALL’ALBO COMUNALE DEGLI AVVOCATI CUI CONFERIRE INCARICHI DI PATROCINIO E DI CONSULENZA LEGALE**

Il/La sottoscritto/a Avv.

nato/a a

Prov. ( )

il

Codice Fiscale

Partita IVA

Iscritto/a al Consiglio dell’Ordine degli Avvocati presso il Tribunale di

 con iscrizione dal

Iscritto/a all’Albo Speciale degli avvocati abilitati al patrocinio dinanzi alle Giurisdizioni Superiori con iscrizione dal *(per coloro che ne siano in possesso e che aspirino ad assumere la difesa dell’Ente avanti le stesse)*

residente in via/piazza n. cap città Prov.

con studio professionale in via/piazza n. città telefono n. cell. n. fax n. e-mail:

posta certificata

In qualità di:

* Professionista Singolo
* Professionista delegato dallo studio associato denominato \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ con sede in via/piazza n. cap \_\_\_\_\_ città Prov. telefono n. cell. n. fax n. e-mail: posta certificata

# CHIEDE

di essere inserito/a nell’albo di avvocati esterni, singoli e/o associati, cui il Comune di Arrone (TR) potrà attingere per il conferimento di incarichi legali di rappresentanza e difesa in giudizio in controversie nelle quali il Comune di Arrone è parte.

* SEZIONE A – CONTENZIOSO AMMINISTRATIVO
* SEZIONE B – CONTENZIOSO CIVILE
* SEZIONE C – CONTENZIOSO LAVORISTICO
* SEZIONE D – CONTENZIOSO PENALE
* SEZIONE E – CONTENZIOSO TRIBUTARIO

A tal fine il/la sottoscritto/a, consapevole che, ai sensi dell’art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n.445, le dichiarazioni mendaci, le falsità in atti e l’uso di atti falsi sono puniti secondo le previsioni contenute nel codice penale e nelle leggi speciali,

**DICHIARA**

**ai sensi dell’art. 46 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445:**

* di essere in possesso della cittadinanza italiana, fatte salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti;
* di godere dei diritti civili e politici;
* di possedere i requisiti di ordine generale di cui all’art. 80 del D.Lgs n. 50/2016;
* di non presentare cause di inconferibilità e/o incompatibilità ai sensi del D.lgs 39/2013, in materia di incarichi presso le Pubbliche Amministrazioni;
* di non aver subito condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l’applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
* di non avere subito provvedimenti disciplinari da parte del Consiglio dell’Ordine degli Avvocati di appartenenza;
* di non aver subito provvedimenti giudiziali relativi ad inadempimenti contrattuali per incarichi assunti con la Pubblica Amministrazione;
* di essere iscritto/a all’Albo Professionale degli Avvocati di (a far data dal ) e di essere attualmente iscritto all’Ordine degli Avvocati di a far data dal ;
* di essere iscritto/a all’Albo Speciale degli Avvocati abilitati al patrocinio innanzi alle Giurisdizioni Superiori dal (per coloro che ne siano in possesso e che aspirino ad assumere la difesa dell’Ente avanti le stesse);
* di essere disponibile ad assumere incarichi di rappresentanza e difesa in giudizio del Comune di Arrone;
* di accettare che l’iscrizione nel predetto Elenco non comporta alcun diritto ad essere affidatari di incarichi da parte del Comune di Arrone, né l’instaurarsi di un rapporto di lavoro subordinato con l’Ente, e di accettare i criteri di utilizzo dell’elenco stabiliti nell'avviso pubblico;
* di impegnarsi a comunicare immediatamente ogni atto modificativo delle dichiarazioni rese con la presente domanda e di essere a conoscenza del fatto che il Comune potrà disporre la cancellazione dall’elenco, ove dette modifiche comportino tale effetto;
* di impegnarsi ad accettare i termini e le modalità di pagamento predeterminati dal Comune di Arrone;
* di impegnarsi ad aggiornare costantemente il Comune di Arrone sulle attività inerenti l’incarico ricevuto, allegando la relativa documentazione, attenendosi e facendo attenere anche i propri collaboratori ai massimi criteri di riservatezza in ordine ad ogni fatto atto di cui venissero a conoscenza in virtù della prestazione professionale resa;
* di essere in possesso del titolo di studio e dell'esperienza riportata nel curriculum professionale;
* di impegnarsi a non accettare incarichi di rappresentanza e difesa, né altri incarichi di consulenza da parte terzi, pubblici o privati, contro il Comune di Arrone o in conflitto con gli interessi del Comune per la durata dell’incarico affidato;
* di accettare tutte le disposizioni contenute nel regolamento comunale per la tenuta dell’albo comunale degli avvocati e delle previsioni del codice integrativo di comportamento approvato dal Comune per i propri dipendenti, con impegno a comunicare con tempestività il sopraggiungere di nuove situazioni ostative al mantenimento dell’iscrizione;
* di impegnarsi a rendere senza alcuna pretesa di rimborsi e/o onorari all’Ente, in caso di nomina, un parere scritto preliminare in ordine alla sussistenza, in fatto e diritto, di ragioni per agire o resistere in giudizio e per eventuali transazioni relative al giudizio per cui sono stati incaricati;
* di impegnarsi a comunicare annualmente al Comune di Arrone lo stato degli incarichi in corso con l’aggiornamento in merito agli stessi delle spese previste per l’espletamento.

Il sottoscritto chiede che ogni comunicazione, ad eccezione di quelle relative alla procedura di gara telematica, venga inviata al seguente indirizzo PEC , impegnandosi a comunicare tempestivamente le eventuali variazioni successive.

Allega alla domanda la seguente documentazione:

* Fotocopia del documento di riconoscimento in corso di validità;
* Curriculum professionale, debitamente sottoscritto, del singolo professionista o, in caso di Studio Associato, dei professionista/i delegati facenti parte dello stesso, nel quale dovranno essere indicate in modo puntuale e dettagliato le esperienze professionali maturate nell'ambito del settore per il quale viene manifestato l'interesse nonché gli eventuali titoli di specializzazione, le docenze, le pubblicazioni, nonché la partecipazione quale relatore a corsi di formazione, stages, convegni nelle materie inerenti alle prestazioni oggetto degli incarichi di cui all’avviso.
* Copia della polizza assicurativa per la copertura dei rischi derivanti dall’esercizio dell’attività professionale.
* In caso di studio associato la dichiarazione dei componenti dello studio associato (una per ogni professionista).

Data

Firma

**Informativa sul trattamento dei dati personali e consenso al trattamento**

Ai sensi e per gli effetti del Regolamento (UE) n. 679/2016 e del D. Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003, per le disposizioni non incompatibili con il Regolamento medesimo, il **Comune di Arrone** quale titolare del trattamento dei dati forniti in risposta alla presente procedura o comunque raccolti a tale scopo, informa che tali dati verranno utilizzati unicamente:

* **ai fini della partecipazione alla procedura medesima, della selezione dei concorrenti e delle attività ad essa correlate e conseguenti**.

In relazione alle descritte finalità, il trattamento dei dati personali avviene mediante:

* strumenti manuali, informatici e telematici, con logiche strettamente correlate alle finalità predette e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi.

I dati potranno essere trattati anche in base a criteri qualitativi, quantitativi e temporali di volta in volta individuati.

Il trattamento dei dati giudiziari è effettuato esclusivamente per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità previsti dalla vigente normativa in materia di acquisizione di beni e servizi ed avviene sulla base dell’autorizzazione al trattamento dei dati a carattere giudiziario da parte di privati, di enti pubblici economici e di soggetti pubblici, rilasciata dal Garante per la protezione dei dati personali.

Il conferimento dei dati è necessario per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità richiesti per la partecipazione alla procedura nel cui ambito i dati stessi sono acquisiti; pertanto, la loro mancata indicazione può precludere l’effettuazione della relativa istruttoria.

Potranno venire a conoscenza dei suddetti dati personali gli operatori dal titolare designati per il trattamento dei dati personali.

I dati raccolti potranno altresì essere conosciuti da:

* altre amministrazioni pubbliche, cui i dati potranno essere comunicati per adempimenti procedimentali;
* altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti della procedura, secondo le modalità e nei limiti di quanto previsto dalla vigente normativa in materia;
* legali incaricati per la tutela del titolare, in sede stragiudiziale e giudiziale;
* ad ogni altro soggetto esterno a cui si renda necessario, per obbligo di legge o di regolamento, comunicare i dati personali ai fini dell’affidamento e dell’aggiudicazione del contratto.

In ogni caso, operazioni di comunicazione e diffusione di dati personali, diversi da quelli sensibili e giudiziari, potranno essere effettuate dall’ente solo nel rispetto di quanto previsto dal Regolamento (UE) n. 679/2016 e del D. Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003, per le disposizioni non incompatibili con il Regolamento medesimo.

I dati vengono trattati i dati vengono trattati per un periodo non superiore a quello strettamente necessario per le finalità per le quali sono stati raccolti e per le quali vengono trattati. Il periodo di trattamento è correlato alla durata della procedura di affidamento di aggiudicazione del contratto. La data di cessazione del trattamento, per le finalità di cui sopra, coincide con stipulazione del contratto a seguito della quale il titolare procederà alla archiviazione dei dati della procedura di affidamento, conformemente alle disposizioni vigenti, fatto salvo i dati personali da allegare al contratto medesimo.

Con l’invio e la sottoscrizione della domanda di partecipazione, i concorrenti esprimono pertanto il loro consenso al predetto trattamento.

I diritti dell’interessato sono disciplinati dal Regolamento (UE) n. 679/2016 e del D. Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003, per le disposizioni non incompatibili con il Regolamento medesimo. In particolare, l’interessato ha il diritto di ottenere la conferma dell’esistenza o meno dei propri dati e di conoscerne il contenuto e l’origine, di verificarne l’esattezza o chiederne l’integrazione o l’aggiornamento, oppure la rettificazione; ha altresì il diritto di chiedere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché di opporsi in ogni caso, per motivi legittimi, al loro trattamento. La relativa richiesta va rivolta al **Comune di Arrone.**

Il Titolare del trattamento dei dati personali, di cui alla presente informativa è il Comune di Arrone.

È stato designato quale Responsabile del trattamento dei dati personali il Responsabile del Servizio Finanziario

ALLEGATO ALLA DOMANDA DI ISCRIZIONE ALL’ALBO COMUNALE DEGLI AVVOCATI CUI CONFERIRE INCARICHI DI PATROCINIO E DI CONSULENZA LEGALE – DICHIARAZIONE COMPONENTE STUDIO ASSOCIATO

***(da compilare per ogni componente dello studio associato)***

Il/La sottoscritto/a Avv.

nato/a a

Prov. ( )

il

Codice Fiscale

Partita IVA

Iscritto/a al Consiglio dell’Ordine degli Avvocati presso il Tribunale di

 con iscrizione dal

Iscritto/a all’Albo Speciale degli avvocati abilitati al patrocinio dinanzi alle Giurisdizioni Superiori con iscrizione dal *(per coloro che ne siano in possesso e che aspirino ad assumere la difesa dell’Ente avanti le stesse)*

residente in via/piazza n. cap città Prov.

consapevole che, ai sensi dell’art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n.445, le dichiarazioni mendaci, le falsità in atti e l’uso di atti falsi sono puniti secondo le previsioni contenute nel codice penale e nelle leggi speciali,

**DICHIARA**

**ai sensi dell’art. 46 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 (per tutti componenti dello studio associato deve essere compilato il modello allegato):**

* di essere in possesso della cittadinanza italiana, fatte salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti;
* di godere dei diritti civili e politici;
* di possedere i requisiti di ordine generale di cui all’art. 80 del D.Lgs n. 50/2016;
* di non presentare cause di inconferibilità e/o incompatibilità ai sensi del D.lgs 39/2013, in materia di incarichi presso le Pubbliche Amministrazioni;
* di non aver subito condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l’applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
* di non avere subito provvedimenti disciplinari da parte del Consiglio dell’Ordine degli Avvocati di appartenenza;
* di non aver subito provvedimenti giudiziali relativi ad inadempimenti contrattuali per incarichi assunti con la Pubblica Amministrazione;
* di essere iscritto/a all’Albo Professionale degli Avvocati di (a far data dal ) e di essere attualmente iscritto all’Ordine degli Avvocati di a far data dal ;
* di essere iscritto/a all’Albo Speciale degli Avvocati abilitati al patrocinio innanzi alle Giurisdizioni Superiori dal (per coloro che ne siano in possesso e che aspirino ad assumere la difesa dell’Ente avanti le stesse);
* di essere disponibile ad assumere incarichi di rappresentanza e difesa in giudizio del Comune di Arrone;
* di accettare che l’iscrizione nel predetto Elenco non comporta alcun diritto ad essere affidatari di incarichi da parte del Comune di Arrone, né l’instaurarsi di un rapporto di lavoro subordinato con l’Ente, e di accettare i criteri di utilizzo dell’elenco stabiliti nell'avviso pubblico;
* di impegnarsi a comunicare immediatamente ogni atto modificativo delle dichiarazioni rese con la presente domanda e di essere a conoscenza del fatto che il Comune potrà disporre la cancellazione dall’elenco, ove dette modifiche comportino tale effetto;
* di impegnarsi ad accettare i termini e le modalità di pagamento predeterminati dal Comune di Arrone;
* di impegnarsi ad aggiornare costantemente il Comune di Arrone sulle attività inerenti l’incarico ricevuto, allegando la relativa documentazione, attenendosi e facendo attenere anche i propri collaboratori ai massimi criteri di riservatezza in ordine ad ogni fatto atto di cui venissero a conoscenza in virtù della prestazione professionale resa;
* di essere in possesso del titolo di studio e dell'esperienza riportata nel curriculum professionale;
* di impegnarsi a non accettare incarichi di rappresentanza e difesa, né altri incarichi di consulenza da parte terzi, pubblici o privati, contro il Comune di Arrone o in conflitto con gli interessi del Comune per la durata dell’incarico affidato;
* di accettare tutte le disposizioni contenute nel regolamento comunale per la tenuta dell’albo comunale degli avvocati e delle previsioni del codice integrativo di comportamento approvato dal Comune per i propri dipendenti, con impegno a comunicare con tempestività il sopraggiungere di nuove situazioni ostative al mantenimento dell’iscrizione;
* di impegnarsi a rendere senza alcuna pretesa di rimborsi e/o onorari all’Ente , in caso di nomina, un parere scritto preliminare in ordine alla sussistenza , in fatto e diritto , di ragioni per agire o resistere in giudizio e per eventuali transazioni relative al giudizio per cui sono stati incaricati;
* di impegnarsi a comunicare annualmente al Comune di Arrone lo stato degli incarichi in corso con l’aggiornamento in merito agli stessi delle spese previste per l’espletamento.

Allega alla domanda la seguente documentazione:

* Fotocopia del documento di riconoscimento in corso di validità;

Data

Firma

**Informativa sul trattamento dei dati personali e consenso al trattamento**

Ai sensi e per gli effetti del Regolamento (UE) n. 679/2016 e del D. Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003, per le disposizioni non incompatibili con il Regolamento medesimo, il **Comune di Arrone** quale titolare del trattamento dei dati forniti in risposta alla presente procedura o comunque raccolti a tale scopo, informa che tali dati verranno utilizzati unicamente:

* **ai fini della partecipazione alla procedura medesima, della selezione dei concorrenti e delle attività ad essa correlate e conseguenti**.

In relazione alle descritte finalità, il trattamento dei dati personali avviene mediante:

* strumenti manuali, informatici e telematici, con logiche strettamente correlate alle finalità predette e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi.

I dati potranno essere trattati anche in base a criteri qualitativi, quantitativi e temporali di volta in volta individuati.

Il trattamento dei dati giudiziari è effettuato esclusivamente per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità previsti dalla vigente normativa in materia di acquisizione di beni e servizi ed avviene sulla base dell’autorizzazione al trattamento dei dati a carattere giudiziario da parte di privati, di enti pubblici economici e di soggetti pubblici, rilasciata dal Garante per la protezione dei dati personali.

Il conferimento dei dati è necessario per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità richiesti per la partecipazione alla procedura nel cui ambito i dati stessi sono acquisiti; pertanto, la loro mancata indicazione può precludere l’effettuazione della relativa istruttoria.

Potranno venire a conoscenza dei suddetti dati personali gli operatori dal titolare designati per il trattamento dei dati personali.

I dati raccolti potranno altresì essere conosciuti da:

* altre amministrazioni pubbliche, cui i dati potranno essere comunicati per adempimenti procedimentali;
* altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti della procedura, secondo le modalità e nei limiti di quanto previsto dalla vigente normativa in materia;
* legali incaricati per la tutela del titolare, in sede stragiudiziale e giudiziale;
* ad ogni altro soggetto esterno a cui si renda necessario, per obbligo di legge o di regolamento, comunicare i dati personali ai fini dell’affidamento e dell’aggiudicazione del contratto.

In ogni caso, operazioni di comunicazione e diffusione di dati personali, diversi da quelli sensibili e giudiziari, potranno essere effettuate dall’ente solo nel rispetto di quanto previsto dal Regolamento (UE) n. 679/2016 e del D. Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003, per le disposizioni non incompatibili con il Regolamento medesimo.

I dati vengono trattati i dati vengono trattati per un periodo non superiore a quello strettamente necessario per le finalità per le quali sono stati raccolti e per le quali vengono trattati. Il periodo di trattamento è correlato alla durata della procedura di affidamento di aggiudicazione del contratto. La data di cessazione del trattamento, per le finalità di cui sopra, coincide con stipulazione del contratto a seguito della quale il titolare procederà alla archiviazione dei dati della procedura di affidamento, conformemente alle disposizioni vigenti, fatto salvo i dati personali da allegare al contratto medesimo.

Con l’invio e la sottoscrizione della domanda di partecipazione, i concorrenti esprimono pertanto il loro consenso al predetto trattamento.

I diritti dell’interessato sono disciplinati dal Regolamento (UE) n. 679/2016 e del D. Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003, per le disposizioni non incompatibili con il Regolamento medesimo. In particolare, l’interessato ha il diritto di ottenere la conferma dell’esistenza o meno dei propri dati e di conoscerne il contenuto e l’origine, di verificarne l’esattezza o chiederne l’integrazione o l’aggiornamento, oppure la rettificazione; ha altresì il diritto di chiedere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché di opporsi in ogni caso, per motivi legittimi, al loro trattamento. La relativa richiesta va rivolta al **Comune di Arrone.**

Il Titolare del trattamento dei dati personali, di cui alla presente informativa è il Comune di Arrone.

È stato designato quale Responsabile del trattamento dei dati personali il Responsabile del Finanziario.