



# Comune di SALISANO

## Provincia di Rieti

Piazza Vittorio Emanuele III, n. 7 – CAP 02040  
tel. 0765/465029 – fax 0765/465233  
e-mail : [info@comune.salisano.ri.it](mailto:info@comune.salisano.ri.it) \* PEC [comune.salisano@pec.it](mailto:comune.salisano@pec.it)

Prot. n. 682

Salisano 26/02/2021

**Conferimento dell'incarico di posizione organizzativa a dipendente di categoria C ai sensi dell'articolo 17, comma 3, del Ccnl Funzioni locali 21/5/2018 – Dipendente Locchi Maria Luisa**

### IL SINDACO

Visto il CCNL funzioni locali del 21/5/2018 che con gli artt. 13,14,15,17 e 18 ha ridisciplinato l'Area delle Posizioni Organizzative;

Richiamato l'art. 109 comma 2 del D.Lgs 267/2000, secondo cui nei Comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'art. 107 comma 2 e 3 –fatta salva l'applicazione dell'art. 97 comma 4 lett. d) – possono essere attribuite a seguito di provvedimento motivato del Sindaco ai responsabili degli Uffici e dei Servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga ad ogni diversa disposizione;

Rilevato:

- Che l'articolazione del Comune di Salisano prevede le seguenti strutture organizzative di vertice:
  - SERVIZIO "ASSETTO DEL TERRITORIO"
  - SERVIZI "FINANZIARI – ECONOMATO"
  - SERVIZI "DEMOGRAFICI E SOCIO-CULTURALI"
- che il Comune di Salisano non dispone, nella dotazione organica, di figure aventi qualifica dirigenziale e pertanto la disciplina dell'assegnazione degli incarichi di vertice è regolata dall'articolo 109, comma 2, del D.Lgs 267/2000 e dalle disposizioni contrattuali che vanno dagli articoli 13 a 17 del Ccnl Funzioni locali 21/5/2018.
- che il sistema organizzativo vigente attribuisce le funzioni apicali/di vertice dell'ente, ed in particolare quelle per la direzione delle strutture, a personale avente categoria D.

Dato atto:

- che attualmente la funzione di responsabile dei "Servizi demografici e socio – culturali" è vacante a seguito di cessazione dal servizio per pensionamento del precedente responsabile.
- che nell'ente non sono presenti dipendenti in possesso della categoria D se non quelli già incaricati di posizione organizzativa;
- che, per essendo stata avviata la procedura di concorso pubblico per il posto di categoria D

Considerato:

- che l'articolo 15, comma 6, del Ccnl Funzioni locali 21/5/2018 consente di assegnare l'incarico *ad interim* ad altri dipendente già incaricato come posizione organizzativa.

- che l'incarico ad *interim* può essere attribuito solo a condizione che il destinatario disponga di una competenza professionale oggettivamente compatibile con le capacità e le cognizioni proprie del titolare della responsabilità del servizio;

Considerato:

- che nessuno dei responsabili è in possesso di un titolo di studio utile per la concreta gestione operativa di un Servizio avente evidenti necessità di cognizioni specialistiche e tantomeno di esperienza lavorativa minima per poter comunque condurre con competenza la struttura.
- che risulta possibile ai sensi dell'art 17 comma 3 del CCNL Funzioni locali 21/5/2018, in via eccezionale e temporanea, conferire l'incarico di posizione organizzativa anche a personale della categoria C, purché in possesso delle necessarie capacità ed esperienze professionali.
- che nell'ambito del servizio in questione svolge da anni attività lavorativa la Sig.ra Locchi Maria Luisa, inquadrata nella categoria C, che dispone della professionalità necessaria per poter ricevere un incarico di PO in deroga alla disciplina dell'articolo 13 comma 2, del Ccnl funzioni locali 21/5/2018.

Dato atto che la suddetta dipendente è l'unica di categoria C all'interno dell'ente e che, quindi, non vi sono altri potenziali dipendenti interessati all'incarico;

Visto Il regolamento area delle posizioni organizzative approvato con deliberazione G.C. n. 43 del 27/11/2020;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 7 del 19/02/2021 con la quale le p.o. del Comune di Salisano sono state graduate come segue:

Posizione organizzativa	Punteggio	Valore economico Retrib. Posizione	Valore economico Retrib. Risultato
SERVIZI DEMOGRAFICI E SOCIO - CULTURALI	69	€ 7.000,00	€ 1.250,00
SERVIZI FINANZIARI ED ECONOMATO	78	€ 8.000,00	€ 1.400,00
SERVIZIO ASSETTO DEL TERRITORIO	82	€ 10.230,00	€ 1.805,00
<b>TOTALE</b>		€ 25.230,00	€ 4.455,00

Sulla base delle risultanze fin qui evidenziate, pertanto,

#### DISPONE

1. Di attribuire, per le motivazioni di cui in premessa e che qui sono integralmente riportate, in via straordinaria alla Sig.ra Locchi Maria Luisa, inquadrata nella categoria C, l'incarico nell'area delle posizioni organizzative ai sensi dell'articolo 17, comma 3, del Ccnl Funzioni locali 21/5/2018 per dirigere i "SERVIZI DEMOGRAFICI E SOCIO-CULTURALI", affidando alla stessa i compiti, compresa l'adozione degli atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, che la legge e lo statuto espressamente non riservano agli organi di governo, previsti dall'art. 107, commi 2 e 3, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
2. Di dare atto che l'incarico è conferito col presente atto per la prima volta; esso potrà essere eventualmente riattribuito, anche dopo la scadenza, laddove siano state nel frattempo avviate le procedure di reclutamento di personale di categoria D da poter preporre al servizio di che trattasi
3. La durata dell'incarico così conferito è dal 01/03/2021 al 30/04/2022;

4. Il dipendente ha diritto alla sola retribuzione di posizione e di risultato previste per la posizione organizzativa nonché, sussistendone i presupposti, anche ai compensi aggiuntivi previsti dall'articolo 18 del Ccnl del 21/05/2018, con esclusione di ogni altro compenso o elemento retributivo, ivi compreso quello per mansioni superiori di cui all'articolo 8 del CCNL del 14.9.2000;
5. Il compenso è determinato come segue:
  - a. retribuzione di posizione: euro 7.000,00;
  - b. retribuzione di risultato: sulla base delle risultanze della valutazione, nell'ambito dello specifico fondo, come determinato ai sensi dell'articolo 15, comma 4, del CCNL funzioni locali 21/5/2018 e comunque non superiore ad euro 1.250,00;
6. Di provvedere alla pubblicazione del presente provvedimento all'Albo pretorio del Comune, nonché sul sito web istituzionale dell'Ente, nella sezione "Amministrazione Trasparente".

IL SINDACO



Per ricevuta ed accettazione

Data e Firma

26/02/21 M. Minichelli