



**COMUNE DI GALLIATE LOMBARDO**  
Provincia di Varese  
Via Carletto Ferrari, 12 - 21020 Galliate Lombardo (VA)  
Tel. 0332 947265 - Fax 0332 949607

Settore: AREA TECNICA MANUTENTIVA

## **Determinazione n. 14 del 15.02.2021 (N. settoriale 7)**

**Oggetto: IMPEGNO DI SPESA PER INTERVENTO DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER LA SOSTITUZIONE DELLA BOMBOLA COLLAUDO DELL'IMPIANTO A GPL E REVISIONE MINISTERIALE AUTOCARRO APE PORTER**

L'anno **duemilaventuno** il giorno **quindici** del mese **febbraio**, nella sede municipale, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge,

Richiamati:

- ✓ la Deliberazione della Giunta Comunale n. 40 del 16/11/2020, ad oggetto: "Attribuzione al Vice Sindaco Sig. Maurizio Baruffato, dei poteri gestionali dell'Area Amministrativa/Finanziaria, ai sensi dell'art.53, comma 23, della legge 23 dicembre 2000 n. 388 e ss.mm.ii.";
- ✓ il decreto sindacale n. 7 del 30/12/2020 nomina del dipendente a tempo pieno ed indeterminato, geom. Massimo Volpi, quale responsabile del settore tecnico.
- ✓ l'art. dall'art. 106, comma 3-bis, del D.L. 34/2020 convertito dalla legge 77/2020, con cui è stato differito al 31/01/2021 il termine per l'approvazione del Bilancio di Previsione 2021;
- ✓ il D.M. del 13/01/2021 con cui il termine per l'approvazione del Bilancio di Previsione 2021 è stato ulteriormente differito al 31/03/2021;
- ✓ il Bilancio di Previsione 2020/2022 approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 06 del 15/05/2020, dichiarata immediatamente esecutiva e successive variazioni;
- ✓ la Deliberazione della Giunta Comunale, n. 14 del 04/06/2020, con cui sono state assegnate le risorse per il triennio 2020/2022, ai responsabili dei servizi e successive variazioni;
- ✓ gli artt. 163, 183 e 191 del vigente D.Lgs. n. 267/00;
- ✓ lo Statuto Comunale e il Regolamento di Contabilità armonizzata;
- ✓ il Decreto Legislativo N. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni;
- ✓ il Decreto Legislativo N. 118/2011 e successive modifiche ed integrazioni;

CONSIDERATO che occorre effettuare la sostituzione della bombola e il collaudo dell'impianto a GPL all'autocarro APE PORTER, oltre gli interventi di manutenzione occorrenti per superare la revisione ministeriale prevista per legge;

VISTO il preventivo pervenuto in data 10/02/2021 prot. n. 509 da parte della Ditta NEDOFFICINA s.n.c. di Costa Andrea & C, con sede in Galliate Lombardo, interpellata da questo ufficio, ammontante ad un importo di € 825,38 oltre I.V.A. ai sensi di legge;

CONSIDERATO che l'importo non è frazionabile in quanto consiste in un unico intervento atto a mettere in regola il mezzo APE PORTER, in dotazione all'operatore ecologico;

VISTO il regolamento comunale per l'acquisizione in economia di beni e servizi, approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 09 del 24/02/2009;

VISTA l'attestazione di copertura finanziaria prevista dall'art. 151 - comma 4 - del Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali;

VISTO l'art. 107, comma 3, del T.U.E.L. in base al quale la competenza ad adottare un simile atto risulta ascrivibile al funzionario preposto, per propria competenza;

Visto il Decreto Legislativo 267 del 18.8.2000;

## D E T E R M I N A

DI AFFIDARE, alla Ditta NEDOFFICINA s.n.c. di Costa Andrea & C, con sede in Galliate Lombardo via Belvedere 22, l'incarico per effettuare la sostituzione della bombola e il collaudo dell'impianto a GPL all'autocarro APE PORTER, oltre gli interventi di manutenzione occorrenti per superare la revisione ministeriale prevista per legge, per un importo di €. 825,38 oltre I.V.A. ai sensi di legge, oltre euro 10,20 per oneri di revisione da versare mediante bollettino.

DI IMPEGNARE la spesa totale di €. 1.017,16 compresa I.V.A. e oneri di revisione, che trova copertura sul bilancio di Previsione esercizio finanziario 2021-2023 in corso di formazione.

CLASSIFICAZIONE D.Lgs. 118/2011	CODICE		DESCRIZIONE					
Capitolo	10361		Spese gestione patrimonio - manutenzioni					
Missione	1							
			PIANO DEI CONTI					
	Capitolo	Miss	Progr.	Liv.1	Liv.2	Liv.3	Liv.4	Liv.5
CLASSIFICAZIONE DEL CAPITOLO	10361	1	5	1	03	02	09	008

DI PRECISARE che si procederà alla liquidazione alla Ditta incaricata su presentazione di regolare fattura al protocollo dell'Ente e previo riscontro di corrispondenza, per qualità e quantità, della fornitura effettuata con quanto pattuito e di concordanza degli importi fatturati con quelli stabiliti;

DI TRASMETTERE copia della presente determinazione al Responsabile del servizio finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui all'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267;

DI DARE ATTO che, il presente atto, è esecutivo a decorrere dalla data di apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi del comma 4 dell'art.151 del D.Lgs. n.267/00.

DI TRASMETTERE in elenco la presente contestualmente all'affissione all'Albo Pretorio ed ai Capigruppo Consiliari.

**IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA**  
*Il Funzionario*