



**CITTA' DI  
TERRACINA**  
Provincia di Latina

---

DIPARTIMENTO II  
AREA FINANZIARIA E PATRIMONIO

**ALLEGATO N**

\*\*\*\*\*

**PIANO DELLA SOSTA A PAGAMENTO CON  
DETERMINAZIONE DELLE RELATIVE TARIFFE -  
DELIBERA DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO  
ASSUNTA CON I POTERI DELLA GIUNTA  
N. 35 DEL 16/03/2016**

\*\*\*\*\*



**CITTA DI TERRACINA**  
(Medaglia d'Argento al Valor Civile)

**VERBALE DI DELIBERAZIONE COMMISSARIALE  
ASSUNTA CON I POTERI DELLA GIUNTA COMUNALE**

N. 35	del 16/03/2016
-------	----------------

Oggetto :	Rettifica Deliberazione di G.C. n. 89 del 07/05/2015 (punto 2)- Approvazione Piano Sosta a Pagamento
-----------	--

L'anno 2016, il giorno 16 del mese di Marzo alle ore 13:45 nella sede municipale

**IL COMMISSARIO STRAORDINARIO**

dr.ssa Erminia OCELLO, nominata con Decreto del Presidente della Repubblica in data 9 giugno 2015, che ha contestualmente disposto lo scioglimento del Consiglio Comunale, assistita dal Segretario Generale – procede, con i poteri della Giunta Comunale, alla trattazione dell'oggetto sopra indicato, in ordine al quale ? stato espresso il parere tecnico e/o contabile allegato alla presente deliberazione.

-----

## IL COMMISSARIO PREFETTIZIO

### PREMESSO CHE:

- con deliberazione di C.C. n. 9 del 29.02.1996 è stato approvato il Regolamento per i parcheggi a pagamento;
- con deliberazione di G.C. n. 89 del 07.05.2015 è stato approvato il nuovo piano della sosta a pagamento con l'individuazione delle aree sulle quali la sosta dei veicoli è subordinata al pagamento di una somma corrispondente alla durata della sosta;
- con deliberazione di G.C. n. 89 del 07.05.2015 sono state determinate le tariffe di pagamento della sosta nelle aree di parcheggio sulle quali la sosta dei veicoli è subordinata al pagamento di una somma corrispondente alla durata della sosta per l'anno 2015;

**RITENUTO** necessario apportare delle modifiche alle tariffe della sosta a pagamento per l'anno 2016 prevedendo la possibilità di rilascio di abbonamenti periodici in luogo di abbonamenti di natura stagionale;

**ACQUISITI** i pareri favorevoli in ordine alla regolarità contabile e tecnica, resi dal Dirigente del Dipartimento Finanziario;

**VISTO** il vigente Statuto Comunale;

**VISTO** l'art. 42 del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267 e ss.mm. (Testo Unico degli Enti Locali);

### DELIBERA

per le motivazioni in premessa enunciate:

1. di **RETTIFICARE** il punto 2 della Delibera di Giunta Comunale n° 89 del 07.05.2015 e di **STABILIRE** le seguenti tariffe di pagamento per la sosta nelle aree di parcheggio:

#### **1) CARTE PARCHEGGIO (Ticket – grattini prepagati) e TICKET PARCOMETRI:**

##### **AUTO:**

- € 1,00 fino a 1 ora;
- € 5,00 dalle ore 08.00 alle ore 24.00;
- € 10,00 dalle ore 00.00 alle ore 24.00 limitatamente all'area di Via Stella Polare ex Villaggio Pescatori;

##### **CAMPER:**

- € 12,00 dalle ore 00.00 alle ore 24.00;

##### **BUS:**

- € 20,00 per l'intera giornata (dalle ore 00.00 alle ore 24.00 limitatamente all'area di Via Stella Polare ex Villaggio Pescatori);

#### **2) ABBONAMENTI PER RESIDENTI, NON RESIDENTI LAVORATORI CON CONTRATTO A TEMPO INDETERMINATO E/O DETERMINATO (LIMITATAMENTE ALLA DURATA DEL CONTRATTO LAVORATIVO), TITOLARI DI ATTIVITA' COMMERCIALI E/O ARTIGIANALI, NON RESIDENTI PROPRIETARI DI IMMOBILI NEL COMUNE DI TERRACINA:**

- Abbonamento quindicinale, valido su tutte le aree di sosta a pagamento € 20,00;
- Abbonamento mensile, valido su tutte le aree di sosta a pagamento € 30,00;

- Abbonamento periodico (120g.), valido su tutte le aree di sosta a pagamento € 50,00;
- Abbonamento annuale, valido su tutte le aree di sosta a pagamento € 60,00;
- Secondo Abbonamento annuale, valido su tutte le aree di sosta a pagamento, per auto appartenenti allo stesso nucleo familiare (riservato ai soli residenti nel Comune di Terracina) € 30,00;

### **3) ABBONAMENTI PER I NON RESIDENTI:**

- Abbonamento quindicinale, valido su tutte le aree di sosta a pagamento € 35,00;
  - Abbonamento mensile, valido su tutte le aree di sosta a pagamento € 60,00;
  - Abbonamento periodico (120g.), valido su tutte le aree di sosta a pagamento € 120,00;
2. di **INCARICARE** il Dirigente del dipartimento Finanziario e per esso il Settore Economato e Provveditorato per gli adempimenti connessi e conseguenti all'adozione del seguente atto quali:
    - acquisto e distribuzione dei grattini (ticket) previa riconoscimento di un aggio pari al 10% al commerciante distributore, rilascio abbonamenti a pagamento, autorizzazioni alla sosta a titolo gratuito, rendicontazione degli introiti, manutenzione parcometri, installazione parcometri in collaborazione con il Dipartimento Lavori Pubblici;
  3. di **DARE ATTO** che in applicazione delle disposizioni di cui all'art. 157 comma 6 C.d.S. nel caso della mancata attivazione del dispositivo di controllo della sosta ovvero della mancata esposizione dello scontrino comprovante l'avvenuto pagamento si applicherà la sanzione amministrativa pecuniaria dovuta:
    - nel caso di fruizione dello spazio di sosta a pagamento per frazioni successive a quella per la quale è stato eseguito il pagamento invece, andranno applicate le disposizioni di cui all'art. 7 comma 15 C.d.S. con la sanzione amministrativa pecuniaria dovuta;
  4. di **DARE ATTO** che le carte parcheggio, ticket e abbonamenti sono validi su tutte le aree a pagamento del Comune di Terracina senza limiti di tempo. Per gli abbonamenti la validità decorre dalla data di rilascio del contrassegno;
  5. di **DARE ATTO** che l'abbonamento è valido solo per una autovettura e non è cedibile. Lo stesso viene rilasciato in via prioritaria al proprietario dell'autovettura;
  6. di **PREVEDERE** il rilascio del duplicato dell'abbonamento previo il pagamento all'ufficio economato della somma di € 10,00 nei seguenti casi e nelle sottoscritte condizioni:
    - in caso di smarrimento e/o sottrazione del contrassegno, esibendo un'autocertificazione dell'evento subito e la ricevuta di pagamento rilasciata inerente il contrassegno originale;
    - in caso di furto e/o rottamazione dell'autovettura esibendo la relativa certificazione attestante l'evento;
    - in caso di vendita e acquisto è necessario esibire gli atti comprovanti le operazioni effettuate e la restituzione dell'abbonamento in originale precedentemente rilasciato;
  7. di **NON RILASCIARE** a titolo gratuito abbonamenti, tickets ed autorizzazioni di qualsiasi tipologia, validi nelle aree di sosta a pagamento, ad esclusione dei veicoli di proprietà o in uso delle locali Forze dell'Ordine (Commissariato, Carabinieri, Finanza, Polizia Stradale, Capitaneria di Porto, Forestale e Polizia Locale). Si potrà ottenere il rilascio del suddetto titolo gratuito esclusivamente presentando richiesta formale e motivata, sottoscritta dal Responsabile del Comando con l'indicazione del numero di targa e tipo di autovettura utilizzata. Le richieste dovranno essere indirizzate al Comune di Terracina – Dipartimento Finanziario – Settore Economato e Provveditorato, Via Sarti , n. 4.

Il Commissario Straordinario (\*)

dott.ssa Erminia Ocello

Il Segretario Comunale(\*)

dott. Marco Raponi

(\*) il presente documento firmato digitalmente, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 20, comma 3 e 21 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n.82.