

Formato Europeo
**CURRICULUM
VITAE**

**INFORMAZIONI
PERSONALI**

cognome e nome Ranaldi Lucio Junior
data di nascita 24 Settembre 1973
codice fiscale RNLLJN73P24E472Z
nazionalità italiana
e-mail
stato civile

ISTRUZIONE

2000 Diploma di Laurea in Giurisprudenza (Università "La Sapienza" di Roma)
1991 Maturità scientifica (conseguita presso il liceo "E. Majorana" di Latina)

**ESPERIENZE
PROFESSIONALI**

da luglio 2002 ad oggi dipendente Comune di Terracina – Istruttore Direttivo Ammin.vo
Categoria giuridica D1, economica D3 (assegnato al Settore Contenzioso)

da luglio 2008 ad oggi Incarico di vice Segretario Comunale (in caso di assenza o impedimento del
Segretario titolare: presenza in Giunta/Consiglio; presenza varie Commissioni
permanenti; sottoscrizione dei relativi atti deliberativi; attività rogatoria)

da marzo 2013 ad oggi Resp.le Settore Contenzioso Stragiudiziale, Tributario e Ammin.vo
(Settore composto da n.6 unità lavorative)

- contenziosi ex art.204-bis Codice della Strada (predisposizione memorie di costituzione, presenza in udienza innanzi al G.d.P.)
- contenziosi ex art.205 Codice della Strada (delega Prefetto di Latina: predisposizione memorie di costituzione, presenza in udienza innanzi al G.d.P.)
- istruttoria contenziosi ex art.203 Codice della Strada (protocollo d'intesa sottoscritto dalla Prefettura di Latina ed il Comune di Terracina)
- procedimenti ordinatori ex art.18 L. n.689/1981 (istruttoria pp.vv. vari organi accertatori, predisposizione ordinanze ingiuntive/archiviazione, predisposizione memorie di costituzione, presenza in udienza innanzi al G.d.P. o al Tribunale Ordinario)
- istruttoria e definizione istanze di discarico ruoli
- contenzioso tributario (predisposizione memorie di costituzione / ricorsi, presenza in udienza innanzi le Commissioni Tributarie Provinciali/Regionali, definizione istanze di mediazione/reclamo)
- emissione pareri legali in materia tributaria
- istruttoria procedimenti ingiuntivi/esecutivi
- istruttoria e definizione istanze risarcitorie terzi
- predisposizione riconoscimenti debiti fuori bilancio
- relazioni Corte dei Conti a fronte di riconoscimenti debiti fuori bilancio

mansioni ulteriori: ▪ collaborazione con commissari ad acta (giudizi di ottemperanza TAR)

▪ collaborazione con la Commissione Straordinaria di Liquidazione insediatasi dopo la dichiarazione di dissesto finanziario dell'ente (da

novembre 2011 ad Aprile 2018)

- gestione del post-dissesto (transazioni e determinazioni impegno spesa) (da Aprile 2018 a Dicembre 2019)
 - predisposizione proposte deliberative di competenza (Giunta/Consiglio) ed atti di gestione di competenza (determinazioni)
 - predisposizione ed aggiornamento data-base informatici
 - attività connesse alle varie consultazioni elettorali
 - componente AUDIT - controllo successivo atti (da Giugno 2017 ad oggi)
- membro di commissione:
- gara per affidamento servizio accertamento e riscossione imposta comunale pubblicità, diritti pubbliche affissioni, canone occupazione spazi ed aree pubbliche
 - selezione n.1 avvocato a tempo determinato
 - gara per affidamento servizio pulizia locali comunali
 - gara per affidamento impianti sportivi comunali
 - gara per affidamento servizio mense scolastiche
 - gara per affidamento servizio noleggio autovelox e servizi connessi
 - gara per affidamento contratto di assicurazione
 - commissione procedura concorsuale (n.10 agenti P.L.)
 - commissione procedura di mobilità volontaria (Istruttore Contabile)
 - commissione procedura di mobilità volontaria (Istruttore Ammin.vo)
 - commissione (triennale) graduatoria alloggi e.r.p.
 - commissione procedura concorsuale (Istruttore Contabile)
- seminari:
- "La responsabilità della P.A. per insidie stradali" (Roma 2008)
 - "Il processo tributario – Tecniche di difesa" (Catania 2013)
 - "La mediazione tributaria" (Terracina 2015)
 - "Il nuovo Codice Appalti – D.Lgs n.50/2016" (Latina 2017)
 - "Appalti: l'affidamento diretto" (Fondi 2018)
- attività normativa:
- stesura testo nuovo Regolamento Commissioni Permanenti
 - stesura bozza nuovo Regolamento Consiglio Comunale
 - stesura bozza Regolamento Interpello

COMPETENZE PERSONALI

lingua straniera
informatica

buona conoscenza lingua inglese (scritta ed orale)
ottima conoscenza "word", "libre office" ed internet

Latina, 14 Febbraio 2020

Dr. Lucio Junior Ranaldi

