

COMUNE DI CEPAGATTI

Anno	Titolo	Classe	
2018	I	15	Interna
Prot.n.	26350	Del	12/12/2018



IIS MARIO DEI
FIORI PENNE



ISTITUTO COMPRESIVO
CEPAGATTI

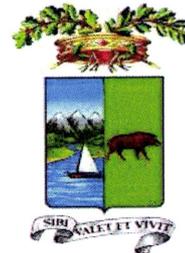


CITTA' DI CEPAGATTI

PROVINCIA DI PESCARA

Via Raffaele D'Ortenzio 4,
www.comunecepagatti.it

Col patrocinio di:



CONVENZIONE DI ALTERNANZA SCUOLA – LAVORO

**PROGETTI DI “VALORIZZAZIONE E RESTAURO MURALES PRESENTI
NEL TERRITORIO DEL COMUNE DI CEPAGATTI E ORIENTAMENTO
DEGLI STUDENTI DELLA SCUOLA SECONDARIA DI PRIMOGRADO
SULLE TECNICHE PITTORICHE DEI MURALES ”**

TRA

IIS “L. da Penne- M. dei Fiori” di Penne (PE) con sede in Via Dante Alighieri n.8 Penne
rappresentato dalla Prof.ssa Dell’Oso Eleonora CF DLLLNR63A50C632Q, nata a Chieti il
10/01/1963 in qualità di Dirigente Scolastico

E

L' Ente Comune di Cepagatti, Via R. D'Ortenzio n. 4 – Cepagatti P.Iva 00221110687,

Legale Rappresentante: Sindaco Gino Cantò; Referente interno: Vicesindaco Annalisa Palozzo

Tutor esterno e Direttore Artistico del progetto: Arch. Eugenio Cancelli

E

L'Istituto Comprensivo di Cepagatti (PE) con sede in via Dante Alighieri 25 Cepagatti (PE)
rappresentato dalla Prof.ssa Annamaria Piccinni nata a Pescara il 17/01/1956 in qualità di Dirigente
Scolastico e l'Istituto Comprensivo di Rosciano con sede in Piazza Berlinguer, Rosciano

rappresentato dalla Prof.ssa Filomena Mammarella nata a Padova il 21/05/1967 in qualità di Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo. Con partecipazione delle classi delle Scuole secondarie di primo grado di Cepagatti e Rosciano ad esclusivo scopo di apprendimento delle tecniche di colorazione e di realizzazione delle arti figurative nei murales nell'ambito degli insegnamenti dell'educazione artistica ed all'immagine per lo sviluppo delle competenze e degli elementi di base della suddetta tecnica artistica, secondo le modalità di seguito specificate.

Il Comune di Cepagatti e l'Istituto Comprensivo di Cepagatti sono sin d'ora denominati "soggetti ospitanti", l'IIS "L. da Penne- M. dei Fiori" di Penne è sin d'ora denominato "soggetto promotore".

Premesso che

- circa 30 anni fa la Professoressa Mira Cancelli, allora insegnante presso l'Istituto di Cepagatti, in collaborazione con i suoi alunni realizzò nel centro storico di Cepagatti dei murales che narrano la storia del paese e delle famiglie del territorio.
- è intenzione dell'Amministrazione Comunale di Cepagatti avviare un progetto di valorizzazione dei Murales del Centro storico che veda protagonista anche i ragazzi del territorio e delle aree limitrofe
- Ai sensi dell'art. 1 Dlgs 77/05, l'Alternanza costituisce una modalità di realizzazione dei corsi nel secondo ciclo del sistema d'istruzione e formazione, per assicurare ai giovani l'acquisizione di competenze spendibili sul mercato del lavoro;
- Ai sensi della L. 13/07/2015 n. 107, art. 1 co. 33-34, i percorsi di Alternanza scuola lavoro sono originariamente inseriti nel piano triennale dell'offerta formativa dell'istituzione scolastica come parte integrante dei percorsi di istruzione;
- L'Alternanza scuola lavoro è soggetta all'applicazione del Dlgs 09/04/2008 n. 81 e s.m.i.

Si conviene quanto segue:

Art. 1

1. I "soggetti ospitanti" si impegnano ad accogliere a titolo gratuito presso loro strutture ed il loro territorio comunale un massimo di 10 studenti in alternanza scuola-lavoro del Liceo Artistico "Mario dei Fiori" di Penne quale "soggetto promotore";

2. La presente Convenzione concerne il periodo di Alternanza scuola-lavoro degli studenti di varie classi del triennio della Sezione "Design" ed è rivolta agli studenti indicati nell'elenco allegato alla presente;
3. Il soggetto promotore accetta di svolgere, oltre che l'attività di valorizzazione e di restauro dei murales presenti all'esterno di alcuni edifici pubblici e privati presenti nel Comune di Cepagatti, come meglio illustrato in dettaglio sul progetto, anche attività di orientamento per gli studenti delle Scuole secondarie di primo grado di Cepagatti e Rosciano, al fine di favorire l'apprendimento, da parte dei giovani studenti, degli elementi di base delle arti figurative espresse nella forma di murales;
4. Gli alunni delle scuole medie, nell'ambito del loro percorso formativo, dovranno essere seguiti **sempre** dal loro insegnante di riferimento che avrà la responsabilità della loro custodia, sia all'interno dell'edificio scolastico che all'esterno, in quanto gli studenti del Liceo Artistico dovranno attendere esclusivamente agli aspetti didattici della formazione attiva e non avranno alcuna responsabilità circa la sicurezza e la custodia degli alunni delle Scuole Medie;
5. Gli Istituti Comprensivi di Cepagatti, Rosciano e IIS di Penne si impegnano a nominare dei docenti interni in qualità di tutor, a garantire gli spostamenti e l'assicurazione per gli studenti coinvolti nel progetto;

Art. 2.

1. L'accoglimento dello/degli studente/i per i periodi di apprendimento in ambiente lavorativo non costituisce rapporto di lavoro.
2. Ai fini e agli effetti delle disposizioni di cui al D.Lgs 81/2008, lo studente in Alternanza scuola lavoro è equiparato al lavoratore, ex art. 2, comma 1 lettera a) del decreto citato.
3. L'attività di formazione ed orientamento del percorso in Alternanza scuola lavoro è congiuntamente progettata e verificata da un docente tutor interno, designato dall'istituzione scolastica, e da un tutor formativo della struttura, indicato dal soggetto ospitante, denominato tutor formativo esterno;
4. Per ciascun allievo beneficiario del percorso in alternanza inserito nella struttura ospitante in base alla presente Convenzione è predisposto un percorso formativo personalizzato, che fa parte integrante della presente Convenzione, coerente con il profilo educativo, culturale e professionale dell'indirizzo di studi.
5. La titolarità del percorso, della progettazione formativa e della certificazione delle competenze acquisite e dell'istruzione scolastica.

6. L'accoglimento dello/degli studente/i minorenni per i periodi di apprendimento in situazione lavorativa non fa acquisire agli stessi la qualifica di "lavoratore minore" di cui alla L. 977/67 e successive modifiche.

Art. 3

1. I docenti tutor interni svolgono le seguenti funzioni:
- a) elaborano, insieme al tutor esterno, il percorso formativo personalizzato sottoscritto dalle parti coinvolte (istituzione scolastica, struttura ospitante, studente/soggetti esercenti la responsabilità genitoriale);
 - b) assistono e guidano lo studente nei percorsi di alternanza e ne verifica, in collaborazione con il tutor esterno, il corretto svolgimento;
 - c) gestiscono le relazioni con il contesto in cui si sviluppa l'esperienza di Alternanza scuola lavoro, rapportandosi con il tutor esterno;
 - d) monitorano le attività e affrontano le eventuali criticità che dovessero emergere dalle stesse;
 - e) valutano, comunicano e valorizzano gli obiettivi raggiunti e le competenze progressivamente sviluppate dallo studente;
 - f) promuovono l'attività di valutazione sull'efficacia e la coerenza del percorso di alternanza, da parte dello studente coinvolto;
 - g) informano gli organi scolastici preposti (Dirigente scolastico, Dipartimenti disciplinari, Collegio dei docenti, Comitato Tecnico Scientifico/Comitato Scientifico) ed aggiornano il Consiglio di classe sullo svolgimento dei percorsi, anche ai fini dell'eventuale riallineamento della classe;
 - h) assistono il Dirigente Scolastico nella redazione della scheda di valutazione sulle strutture con le quali sono state stipulate le convenzioni per le attività di alternanza, evidenziandone il potenziale formativo e le eventuali difficoltà incontrate nella collaborazione.
2. Il tutor formativo esterno, d'accordo col referente interno dell'amministrazione comunale, svolge le seguenti funzioni:
- i) collabora con il tutor interno alla progettazione, organizzazione e valutazione dell'esperienza di alternanza,
 - j) favorisce l'inserimento dello studente nel contesto operativo, lo affianca e lo assiste nel percorso,

- k) garantisce l'informazione/formazione dello/i studente/i sui rischi specifici aziendali, nel rispetto delle procedure interne,
- l) pianifica ed organizza le attività in base al progetto formativo, coordinandosi anche con altre figure professionali presenti nella struttura ospitanti;
- m) coinvolge lo studente nel processo di valutazione dell'esperienza;
- n) fornisce all'istituzione scolastica gli elementi concordati per valutare le attività dello studente e l'efficacia del processo formativo.

3. Le figure dei tutor condividono i seguenti compiti:

- a) predisposizione del percorso formativo personalizzato, anche con riguardo alla disciplina della sicurezza e salute nei luoghi di lavoro. In particolare, il docente tutor interno dovrà collaborare col tutor formativo esterno al fine dell'individuazione delle attività richieste dal progetto formativo e delle misure di prevenzione necessarie alla tutela dello studente;
- b) controllo della frequenza e dell'attuazione del percorso formativo personalizzato;
- c) raccordo tra le esperienze formative in aula e quelle in contesto lavorativo;
- d) elaborazione di un report sull'esperienza svolta e sulle acquisizioni di ciascun allievo, che concorre alla valutazione e alla certificazione delle competenze da parte del Consiglio di classe;
- e) verifica del rispetto da parte dello studente degli obblighi propri di ciascun lavoratore di cui all'art. 20 D. Lgs. 81/2008. In particolare la violazione da parte dello studente degli obblighi richiamati dalla norma citata e dal percorso formativo saranno segnalati dal tutor formativo esterno al docente tutor interno affinché quest'ultimo possa attivare le azioni necessarie.

Art.4

- 1. Durante lo svolgimento del percorso in Alternanza scuola lavoro lo/gli studente/i è tenuto/sono tenuti a:
 - a) svolgere le attività previste dal percorso formativo personalizzato;
 - b) rispettare le norme in materia di igiene, sicurezza e salute sui luoghi di lavoro, nonché tutte le disposizioni, istruzioni, prescrizioni, regolamenti interni, previsti a tale scopo;
 - c) mantenere la necessaria riservatezza per quanto attiene ai dati, informazioni o conoscenze in merito a processi produttivi e prodotti, acquisiti durante lo svolgimento dell'attività formativa in contesto lavorativo;

- d) seguire le informazioni dei tutor e fare riferimento a essi per qualsiasi esigenza di tipo organizzativo o altre evenienze,/ art.
- e) rispettare gli obblighi di cui D. Lgs. 81/2008, art. 20.

Art. 5

1. L'istituzione scolastica assicura lo/gli studente/i del percorso in Alternanza scuola lavoro contro gli infortuni sul lavoro presso l'Inail (Polizza Inail stipulata dalla scuola "Gestione per conto dello Stato") e per la **responsabilità civile** presso l'assicurazione "Benacquista Assicurazione", polizza n ° 28871. In caso di incidente durante lo svolgimento del percorso il soggetto ospitante si impegna a segnalare l'evento entro i tempi previsti dalla normativa vigente, agli istituti assicurativi (facendo riferimento al numero della polizza sottoscritta dal soggetto promotore) e, contestualmente, al soggetto promotore.
2. Ai fini dell'applicazione dell'art. 18 del D. Lgs. 81/2008 il soggetto promotore si fa carico dei seguenti obblighi:
 - informare/formare lo studente in materia di norme relative a igiene, sicurezza e salute sui luoghi di lavoro, con particolare riguardo agli obblighi dello studente ex art. 20 D. Lgs. 81/2008;
 - designare un tutor interno che sia competente e adeguatamente formato in materia di sicurezza e salute nei luoghi di lavoro o che si avvalga di professionalità adeguate in materia (es. RSPP);

Art. 6

1. I soggetti ospitanti si impegnano a:
 - a) garantire allo studente/agli studenti, per il tramite del tutor della struttura ospitante, l'assistenza e la formazione necessarie al buon esito dell'attività di alternanza, nonché la dichiarazione delle competenze acquisite nel contesto di lavoro;
 - b) rispettare le norme antinfortunistiche e di igiene sul lavoro;
 - c) consentire al tutor del soggetto promotore di contattare lo studente/gli studenti e il tutor della struttura ospitante per verificare l'andamento della formazione in contesto lavorativo, per coordinare l'intero percorso formativo e per la stesura della relazione finale;

- d) informare il soggetto promotore di qualsiasi incidente accada allo studente/agli studenti; individuare il tutor formativo esterno in un soggetto che sia competente e adeguatamente formato in materia di sicurezza e salute nei luoghi di lavoro o che si avvalga di professionalità adeguate in materia (es. RSPP);
- e) il Comune di Cepagatti, soggetto ospitante, metterà a disposizione il materiale (pennelli, colori....) necessario al restauro dei murales

Art. 7

1. E' in ogni caso riconosciuta facoltà ai soggetti ospitanti e al soggetto promotore di risolvere la presente convenzione in caso di violazione degli obblighi in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro o del piano formativo personalizzato.

Il Sindaco di Cepagatti

Gino Cantò

Gino Cantò

Il referente interno

Vicesindaco Annalisa Palozzo

Annalisa Palozzo

Il tutor esterno:

Arch. Eugenio Cancelli

Eugenio Cancelli

Il Dirigente Scolastico dell'Istituto comprensivo di Cepagatti

Prof.ssa Annamaria Piccini

Annamaria Piccini

Il Dirigente Scolastico dell' IIS "L. da Penne- M. dei Fiori"

Prof.ssa Eleonora Dell'Oso

Eleonora Dell'Oso

Il Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo di Rosciano

Prof.ssa Filomena Mammarella

*Istituto Comprensivo Piarelle
Tand'Aliso*