



Comune di Cuglieri

Provincia di Oristano

BANDO DI SELEZIONE, PER TITOLI E COLLOQUIO, PER L'ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO, ORARIO PIENO (36 ORE SETTIMANALI) - AI SENSI DELL'ART. 110, C. 1, D.LGS. 267/2000, DI N. 1 ISTRUTTORE DIRETTIVO CAT. D POS. ECON. D1 PER IL SETTORE TECNICO.

IL RESPONSABILE DI SERVIZIO

VISTO il vigente Regolamento per l'Ordinamento degli Uffici e Servizi;

VISTA la deliberazione della G.C. n. 21 del 07/03/2019 di approvazione del programma annuale e triennale fabbisogno del personale per il triennio 2017/2019;

DATO ATTO che l'espletamento di tale procedura è compatibile con le disposizioni di legge vigenti, a valere sulle assunzioni flessibili;

DATO ATTO che l'ente dispone delle necessarie risorse finanziarie;

VISTO il Decreto Legislativo 30/03/2001, n. 165, così come modificato dal D.lgs. 150/2009;

VISTO il Decreto Legislativo 18/08/2000, n. 267 ed in particolare l'art. 110, 1° comma.

RENDE NOTO

Che è indetta una SELEZIONE, PER TITOLI E COLLOQUIO, PER L'ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO, ORARIO PIENO (36 ORE SETTIMANALI) - AI SENSI DELL'ART. 110, C. 1, D.LGS. 267/2000, DI N. 1 ISTRUTTORE DIRETTIVO CAT. D POS. ECON. D1 PER IL SETTORE TECNICO.

ART. 1 – DURATA, TRATTAMENTO ECONOMICO, PARITÀ DI ACCESSO.

L'incarico decorrerà dalla data di stipula del contratto ed avrà la durata di mesi tre (3).

E' attribuito il trattamento economico tabellare vigente di cui alla Cat. D posizione economica D1 del comparto enti locali rapportato all'orario di 36 ore settimanali, integrato dall'assegno per nucleo familiare, se spettante, e dai ratei della tredicesima mensilità, nonché da eventuali emolumenti previsti dalle vigenti disposizioni legislative.

Lo stipendio e tutte le altre indennità od altro sono soggette alle ritenute previdenziali, assistenziali e fiscali come per legge.

Il Comune di Cuglieri garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro, ai sensi della legge 10 aprile 1991, n° 125.

ART. 2 – REQUISITI

Per l'ammissione alla selezione e' richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

a. cittadinanza italiana o di uno stato membro dell'Unione Europea con adeguata conoscenza della lingua italiana Sono fatte salve le prescrizioni di cui al D.P.C.M. 07 febbraio 1994, n° 174, pubblicato nella G.U. 15 febbraio 1994, serie generale, n° 61;

b. Età non inferiore agli anni 18 (diciotto);

c. Godimento dei diritti politici (Non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo);

d. Non aver riportato condanne penali ovvero non essere stati interdetti o sottoposti a misure che escludono, secondo le leggi vigenti, dagli impieghi presso gli Enti Locali. L'impiegato decaduto ai sensi della normativa non può partecipare ad alcuna procedura di accesso agli impieghi. Non possono altresì partecipare alle procedure di accesso coloro che sono stati dispensati dall'impiego;

e. Idoneità fisica ed attitudinale allo svolgimento dei compiti connessi al settore tecnico (ai sensi della legge 28 marzo 1991 n° 120, art. 1, si precisa che, per le particolari mansioni a cui è preposto il profilo professionale a concorso, in particolare quelle legate agli accertamenti in ambito edilizio/urbanistico e

di lavori pubblici ed all'utilizzo di supporti documentali non accessibili alle persone prive della vista, la condizione di privo della vista è da considerarsi inidoneità fisica specifica);

f. TITOLO DI STUDIO: Diploma di laurea vecchio ordinamento in Ingegneria o Architettura o altro diploma di laurea equipollente ovvero laurea Specialistica o laurea Magistrale equiparata dalla normativa vigente;

I REQUISITI PER L'ACCESSO DEVONO ESSERE POSSEDUTI ALLA DATA DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA.

ART. 3- DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione alla procedura, debitamente sottoscritta dal candidato, redatta in carta semplice in conformità allo schema esemplificativo di cui all'allegato A) al presente bando ed indirizzata al Responsabile del Settore Amministrativo del Comune di Cuglieri, Via Carlo Alberto, n. 33 (OR), **dovrà pervenire, a pena di esclusione entro il 17 maggio 2019 alle ore 12.00.**

La domanda dovrà pervenire preferibilmente a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, ovvero tramite corriere, ovvero dovrà essere presentata direttamente all'Ufficio Protocollo dell'Ente – via Carlo Alberto n. 33, 1° piano, dal lunedì al venerdì ore 10,00 - 12,00 e il martedì ore 16,00 - 17,00, ove sarà protocollata. I concorrenti che si avvalgono di questa modalità di presentazione devono presentare al Servizio predetto anche una copia della domanda, sulla quale, ad attestazione della data di presentazione, verrà apposto il timbro di arrivo all'Ente.

La domanda potrà altresì pervenire entro il termine di cui al comma 1 del presente articolo, alla casella di posta elettronica certificata all'indirizzo PEC **protocollo@pec.comune.cuglieri.or.it** preferibilmente mediante trasmissione della scansione dell'originale della domanda e con oggetto **“Procedura di selezione per n° 1 posto di Istruttore Direttivo Tecnico”**. In questo caso farà fede la data e l'ora di invio dalla casella di posta elettronica certificata del mittente. **Si precisa che tale modalità potrà essere utilizzata dai soli possessori di PEC e che eventuali e-mail trasmesse da caselle di posta elettronica non certificata o tramite l'utilizzo di PEC di altri soggetti non saranno accettate.**

Il termine in cui dovranno pervenire le domande, ove cada in giorno festivo, è prorogato di diritto al primo giorno seguente non festivo.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione o la mancata ricezione nei termini delle domande di partecipazione alla selezione, nonché di tutte le comunicazioni relative alla procedura, qualora queste siano dovute a inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente, nonché di eventuali disguidi postali o telegrafici o, comunque, imputabili a fatto di terzi, caso fortuito, forza maggiore, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato in domanda.

In caso di inoltro della domanda a mezzo raccomandata o corriere, il candidato dovrà indicare sul retro della busta il proprio nome, cognome ed indirizzo. Sulla busta dovrà inoltre essere apposta la seguente dicitura: **“Contiene domanda selezione ai sensi dell'art. 110, c. 1, d.lgs. 267/2000, di n. 1 ISTRUTTORE Direttivo Tecnico Cat. D pos. econ. D1 - Settore Tecnico”**.

Nella domanda dovranno essere dichiarati:

- a. il cognome, nome, luogo e data di nascita, residenza ed eventuale recapito;
- b. il possesso della cittadinanza italiana o i requisiti di cui all'art. 2 co. 1 D.P.R. n. 487/94; il Comune ove sono iscritti nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle stesse;
- c. l'idoneità fisica all'impiego;
- d. le eventuali condanne penali riportate e gli eventuali procedimenti penali in corso. In caso negativo dovrà essere dichiarata l'inesistenza di condanne o procedimenti penali;
- e. i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni, con l'espressa indicazione delle date di inizio e termine, nonché le cause di risoluzione;
- f. il titolo di studio, con l'indicazione dell'Istituto in cui venne conseguito e la votazione riportata;
- g. il preciso recapito presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta qualsiasi comunicazione relativa al concorso;
- h. tutti i titoli, atti e documenti che ritengono, nel loro interesse utili ai fini della valutazione,

La domanda deve essere firmata dal concorrente a pena di esclusione.

Alla domanda va allegata copia di un documento d'identità in corso di validità, a pena di esclusione.

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE:

Alla domanda dovrà essere allegata la seguente documentazione:

- a. Fotocopia di un documento di identità in corso di validità;
- b. Curriculum datato e sottoscritto.

ART. 4 - AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Tutti i candidati che presenteranno la domanda nei termini verranno ammessi con riserva di verifica dei requisiti dichiarati.

Si procede comunque all'esclusione nei casi indicati al successivo articolo 5 "ESCLUSIONI DAL CONCORSO E INAMMISSIBILITÀ' DELLE DOMANDE", punti da a) a g).

ART. 5 - ESCLUSIONI DALLA SELEZIONE E INAMMISSIBILITÀ' DELLE DOMANDE.

Costituiscono motivo di inammissibilità automatica dalla selezione, senza possibilità di sanatoria:

- a. L'omissione o l'incompletezza relativa al cognome, nome, residenza (in quanto nei fatti mancano i requisiti essenziali per il recapito delle comunicazioni);
- b. L'omissione, nella domanda, della sottoscrizione da parte del concorrente;
- c. la presentazione della domanda oltre i termini previsti dal bando (art.3);
- d. Mancanza del titolo di studio e/o dei requisiti professionali specifici richiesti all'art. 2 del presente bando;
- e. L'omissione nella domanda, della copia di un documento di identità in corso di validità;
- f. Inidoneità fisica allo svolgimento dei compiti connessi al servizio;
- g. Costituiscono motivo di esclusione, se non regolarizzati nei tempi richiesti: Le altre omissioni/incompletezze di documentazione richieste dal bando di selezione.

ART. 6 - COMMISSIONE GIUDICATRICE.

La Commissione esaminatrice è nominata dal responsabile del Servizio Tecnico settore LL.PP. e manutenzioni che assume la Presidenza ed è altresì composta da due esperti nelle materie oggetto del posto da ricoprire.

ART. 7 - VALUTAZIONE DEI TITOLI

I titoli valutabili sono suddivisi nelle seguenti categorie:

- a. Servizio prestato con rapporto di lavoro subordinato presso almeno uno dei seguenti enti: Comuni – Province - Regioni – Unioni di Comuni – Comunità Montane - con il profilo professionale di istruttore direttivo tecnico cat giuridica D1 o in categoria superiore.
- b. incarico di responsabile del servizio tecnico presso almeno uno dei seguenti enti: Comuni – Province – Regioni - Unioni di Comuni – Comunità Montane.
- c. CURRICULUM VITAE.

Si precisa che non verranno valutati, ai sensi dei punti a) e b) i seguenti titoli:

- a. periodi di servizio prestati in categorie inferiori (A, B, C) ai sensi della classificazione del CCNL - comparto Autonomie Locali;
- b. periodi di servizio prestati presso enti e amministrazioni diverse da Comuni – Province – Regioni - Unioni di Comuni – Comunità Montane;
- c. Tipologie di impiego diverse dal rapporto di lavoro subordinato (es. collaborazioni, incarichi professionali ecc.).

ART. 8 - CALENDARIO DEL COLLOQUIO

Il colloquio sarà finalizzato all'accertamento della professionalità e dell'attitudine posseduta in relazione al posto da ricoprire e consisterà in una discussione argomentata sul curriculum professionale presentato ed in particolare, su approfondimenti tematici, attinenti l'ordinamento degli Enti Locali e la specifica normativa di settore, nonché sulle specifiche metodologie professionali concernenti il posto da ricoprire. Il colloquio dovrà altresì verificare l'attitudine personale del candidato all'espletamento delle attività proprie del posto da ricoprire, in relazione alle specifiche esigenze professionali dell'amministrazione.

La data di svolgimento del colloquio sarà comunicata mediante pubblicazione nel sito istituzionale del Comune nella sezione "Amministrazione Trasparente / Bandi di Concorso". I candidati dovranno presentarsi alla prova, muniti di valido documento di riconoscimento.

La mancata presentazione nel luogo, giorno e ora indicati verrà a tutti gli effetti considerata quale rinuncia, anche se la stessa fosse dipesa da cause di forza maggiore.

I candidati sono tenuti a consultare il sito internet del comune di Cuglieri (www.comune.cuglieri.or.it) per tutte le informazioni inerenti la selezione. Tali comunicazioni avranno valore di notifica a tutti gli effetti di legge e i candidati sono invitati a prenderne visione. Le citate comunicazioni sostituiscono qualsiasi altra forma di informazione rivolta ai candidati per la selezione.

ART. 9- CONCORRENTI DICHIARATI IDONEI

La commissione, a seguito del colloquio, dichiarerà l' idoneità o meno dei candidati. Tra i nominativi dei candidati dichiarati idonei il Sindaco procederà successivamente alla nomina di colui che ricoprirà il posto.

ART. 10 - ASSUNZIONE IN SERVIZIO

Il candidato dichiarato vincitore, previa firma del contratto individuale di lavoro, verrà assunto in qualità di Istruttore Direttivo Tecnico, Cat. D, posizione economica D1 a tempo pieno. La decorrenza di tutti gli effetti del rapporto è stabilita dal contratto individuale di lavoro.

ART. 11 - CONTROLLO SULLA VERIDICITÀ DELLE AUTOCERTIFICAZIONI

L'Amministrazione, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000, procederà all'effettuazione di idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati.

ART. 12 - NORMA DI RINVIO

Il presente bando costituisce *lex specialis*, pertanto la partecipazione alla procedura comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.

Per quanto non espressamente stabilito dal presente avviso, si fa rinvio al vigente regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi.

Per ulteriori informazioni gli interessati possono rivolgersi all'Ufficio Tecnico settore LL.PP e Manutenzioni del Comune di Cuglieri, via C. Alberto n. 33, tel. 0785/368221 dal lunedì al venerdì dalle 8.00 alle 14.00 e il martedì dalle 15,00 alle 18,00. Il presente avviso è disponibile anche sul sito Internet www.comune.cuglieri.or.it.

Il Responsabile del Settore
gestione giuridica del personale
f.to Dott. Salvatorino Chelo