



COMUNE DI SORGA'

Provincia di Verona

ORIGINALE

n. **10** Reg. Del.

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

**OGGETTO: APPROVAZIONE PROGRAMMA TRIENNALE
FABBISOGNO PERSONALE - ANNI 2018 - 2019 - 2020.**

L'anno **duemiladiciotto** addì **ventisette** del mese di **gennaio** alle ore **11:15** nella sede comunale si è riunita la Giunta Comunale.

All'appello risultano:

Sgrenzaroli Mario	Sindaco	Presente
Bedoni Paola	Vice Sindaco	Presente
Murari Denis	Assessore	Presente
Piccoli Filippo	Assessore	Presente

Partecipa il SEGRETARIO COMUNALE Dott. Paolo Abram

Il Signor Sgrenzaroli Mario assunta la Presidenza e constatata la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta e pone in discussione la pratica segnata all'ordine del giorno.

N. 10 del 27-01-2018

OGGETTO: APPROVAZIONE PROGRAMMA TRIENNALE FABBISOGNO PERSONALE - ANNI 2018 - 2019 - 2020.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la proposta n. 10 del 26-01-2018 avente ad oggetto:“APPROVAZIONE PROGRAMMA TRIENNALE FABBISOGNO PERSONALE - ANNI 2018 - 2019 - 2020.”, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e ad esso allegata;

RITENUTO di doverla approvare;

ACQUISITI i pareri previsti dall' art. 49 del Decreto Legislativo n. 267 (T.U.E.L.) e dall' art. 59 del vigente Statuto Comunale in ordine alla regolarità tecnica ed alla regolarità contabile che, allegati alla presente, ne costituiscono parte integrante e sostanziale;

Con voto unanime favorevole, espresso legalmente;

DELIBERA

- 1) DI RITENERE le premesse parte integrante e sostanziale del presente dispositivo.
- 2) DI APPROVARE, per quanto premesso, la proposta n.10 del 26-01-2018 avente ad oggetto “APPROVAZIONE PROGRAMMA TRIENNALE FABBISOGNO PERSONALE - ANNI 2018 - 2019 - 2020.” in tutti i suoi punti, ritenendola integralmente come presentata, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.
- 3) DI DICHIARARE il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000.

Proposta n. 10 del 26-01-2018.

OGGETTO: APPROVAZIONE PROGRAMMA TRIENNALE FABBISOGNO PERSONALE
- ANNI 2018 - 2019 - 2020.

Su richiesta del Sindaco

IL RESPONSABILE AREA CONTABILE

PREMESSO che:

- secondo il dettato normativo del D.Lgs. 267/2000 e del D.Lgs. 165/2001 è specifica competenza della Giunta Comunale definire, tra l'altro, gli atti generali di organizzazione del personale;
- il sopra citato D.Lgs. 267/2000 stabilisce:
art. 85, comma 5, che *"Gli Enti Locali, nel rispetto dei principi fissati dal testo unico, provvedono alla rideterminazione delle proprie dotazione organiche, nonché all'organizzazione e gestione del personale nell'ambito della propria autonomia normativa ed organizzativa con i soli limiti derivanti dalle proprie capacità di bilancio e dalle esigenze di esercizio delle funzioni, dei servizi e dei compiti loro attribuiti"*
- all'art. 91, comma 1, che " gli Enti locali adeguano i propri ordinamenti ai principi di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il miglior funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio" e che . *"gli organi di vertice delle amministrazioni locali sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno del personale, comprensivo delle unità di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68 finalizzata alla riduzione programmata delle spese di personale"*.

PRESO ATTO degli indirizzi delle varie leggi finanziarie in merito al contenimento ed alla riduzione della spesa del personale;

CONSIDERATO inoltre che il D.lgs.vo n.165/2001, in particolare l'art. 6 commi 4, e 6, i quali relativamente alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, stabiliscono sinteticamente quanto segue:

"le variazioni delle dotazioni organiche sono approvate dall'organo di vertice delle amministrazioni in coerenza con la programmazione triennale del fabbisogno del personale di cui all'art. 39 della legge 27.12.1997 n.449 e s.m.;

le amministrazioni pubbliche che non provvedano agli adempimenti di cui all'art.6 c.6 (fra cui la programmazione triennale), non possono assumere nuovo personale, compreso quello appartenente alla categoria protette;

RICHIAMATA la propria precedente deliberazione n. 110 in data 02/12/2017 con la quale si è provveduto alla ricognizione delle eccedenze di personale per l'anno 2018 dalla quale risulta che il Comune di Sorgà non ha personale in soprannumero rispetto alla dotazione organica né in eccedenza rispetto alle esigenze funzionali o alla situazione finanziaria e che, pertanto, non sussiste il vincolo di cui all'art. 16 Legge 12 novembre 2011, n. 183.

ACCERTATO che è prevista una cessazione nel triennio 2018/2020;

DATO ATTO, inoltre che:

- nel corso dell' anno 2020, si intende procedere ad una assunzione mediante l'istituto della mobilità volontaria tra enti stante la probabile cessazione per messa a riposo di un dipendente cat. B3 (B7), e che potrebbero essere effettuate assunzioni ricorrendo alle diverse tipologie di lavoro a tempo determinato o flessibile, nel rispetto delle norme sul contenimento della spesa del personale, precedentemente richiamate, nella misura minima indispensabile ad espletare attività obbligatorie per legge, oppure a far fronte ad esigenze di forza maggiore, per supplire a cessazioni dal servizio al momento non prevedibili, per

sostituire personale assente per lunghi periodi a causa di malattie, puerperio, etc., nel rispetto della seguente normativa:

- L. 24.12.2004, n. 311 (Legge finanziaria 2005) e, in particolare, l'art. 1, comma 557, il quale recita testualmente: "I comuni con popolazione inferiore ai 5.000 abitanti, i consorzi tra enti locali gerenti servizi a rilevanza non industriale, le comunità montane e le unioni di comuni possono servirsi dell'attività lavorativa di dipendenti a tempo pieno di altre amministrazioni locali purchè autorizzati dall'amministrazione di provenienza";
- negli anni 2018 e 2019 verrà valutata l'opportunità in ordine ad eventuali assunzioni, compatibilmente con le esigenze organizzative e di bilancio e con la normativa tempo per tempo vigente;

PRESO ATTO che la programmazione triennale del fabbisogno di personale è stata formulata nel rispetto delle seguenti disposizioni normative:

- art. 6, comma 6, del d.lgs. 165/2001, rideterminazione della dotazione organica nel triennio precedente;
- art. 33, comma 2, del d.gs.165/2001, ricognizione delle eventuali eccedenze di personale;
- art. 48, comma 1, del d.lgs. 198/2006, approvazione del piano triennale di azioni positive;
- art. 1, comma 557, e comma 557-quater della legge 296/2006, contenimento delle spese di personale;
- art. 76, comma 4, del d.l.112/2008, rispetto del patto di stabilità interno dell'anno 2016;
- art. 10, comma 5, del d. lgs.150/2009, adozione del piano delle performance (per il triennio 2016/2018);
- art. 27, comma 2, lett. c), del d.l 66/2014, convertito nella legge 89/2014, di integrazione dell'art. 9, comma 3-bis, del d.l. 185/2008, obbligo di certificazione dei crediti

VISTA la certificazione in atti, rilasciata in data odierna dal Responsabile del Settore Finanziario, dalla quale risulta che:

- 1) in riferimento al bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2018, in corso di predisposizione, sarà assicurato il contenimento della spesa per il personale, con riferimento al valore medio del triennio 2011/2013, così come statuito dall' art. 1, comma 557-quater della L. 27.12.2006 n. 296, introdotto dalla L. 11 agosto 2014, n. 114;
- 2) questo Ente non si trova in situazione strutturalmente deficitaria o di dissesto finanziario, ai sensi degli artt. 242 e 244, del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii, come risulta dall'ultimo rendiconto di gestione (2016), approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 17 del 26/04/2017;
- 3) l'Ente ha rispettato il pareggio di bilancio per l'esercizio 2016, ai sensi di quanto disposto dall'art. 77- bis, della L. n. 133/2008 e ss.mm.ii. e dalla L. n. 42/2010 e che le previsioni del bilancio per l'anno 2017 sono improntati al medesimo risultato;
- 4) è stato garantito il rispetto dei parametri fissati per i tempi medi nei pagamenti (art. 41 del D.L. n. 66/2014, conv. in L. n. 89/2014);

EVIDENZIATO che, per quanto attiene le assunzioni obbligatorie dei disabili, ai sensi della L. 12 marzo 1999, n. 68, recante: "Norme per il diritto al lavoro dei disabili", questo ente ha un numero di dipendenti, al netto dei lavoratori non computabili, inferiore a quindici per cui, allo stato attuale, non è soggetto all'obbligo di prevedere la quota di riserva, di cui all'art. 3, commi 1 e 2, della medesima disposizione legislativa;

CONSIDERATO che le Amministrazioni sono tenute ad individuare, i fabbisogni necessari per rendere le dotazioni organiche rispondenti alle effettive esigenze di servizio;

VISTA la propria precedente deliberazione n. 134 del 05/12/2005 con la quale si approvava la nuova pianta organica del personale;

PRESO ATTO che si intende prevedere per il triennio 2018-2020 il seguente programma:

Anno 2018 – nessuna assunzione

Anno 2019 – nessuna assunzione

Anno 2020 – una assunzione per collocamento a riposo mediante l'istituto della mobilità;

VISTO l'art.19 comma 8 della legge 448/2001;

VISTO il D.lgs 267/2000 e s.m.i.;

VISTO il D.lgs 165/2001 e s.m.i.;

VISTO il D.lgs 66/2003 e s.m.i.;

VISTO il D.lgs 150/2009 e s.m.i.;

VISTA la legge 296 /2006 ed in specifico l'art. 1 c. 562;

PROPONE

- 1) DI APPROVARE il programma triennale di fabbisogno di personale per il triennio 2018-2019-2020 come di seguito riportato:

Anno 2018 – nessuna assunzione

Anno 2019 – nessuna assunzione

Anno 2020 – una assunzione per collocamento a riposo mediante l'istituto della mobilità;

- 2) DI COMUNICARE il presente atto alla R.S.U. ed alle Organizzazioni Sindacali.

IL RESPONSABILE AREA CONTABILE
rag. Roviario Luca Cristiano



COMUNE DI SORGA'

Provincia di Verona

**ISTRUTTORIA DELIBERE ART. 49 T.U.E.L. 18/08/2000 n. 267
E ART. 59 STATUTO COMUNALE**

N.B.: CIASCUN PARTECIPANTE ALL'ISTRUTTORIA ASSUME RESPONSABILITA' AI SENSI DELL'ART. 49 DEL T.U.E.L. 18/08/2000, N. 267

AREA PROPONENTE: AREA CONTABILE

Proposta di deliberazione n. 10 avente ad oggetto: "APPROVAZIONE PROGRAMMA TRIENNALE FABBISOGNO PERSONALE - ANNI 2018 - 2019 - 2020."

AREA CONTABILE

Il sottoscritto responsabile di area, esprime il proprio PARERE Favorevole circa la regolarità contabile dell'assumenda delibera.

Sorgà 26-01-2018

Il Responsabile Area Contabile
(Rag. Luca Cristiano Roviato)

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue

IL SINDACO
Sgrenzaroli Mario

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. Abram Paolo

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

- Copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo On-Line del sito informatico di questo Comune all'indirizzo "www.comune.sorga.vr.it" e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi, con decorrenza dalla data odierna.
- Si da' atto che questa deliberazione viene trasmessa in elenco oggi, giorno di pubblicazione, ai capigruppo consiliari, ai sensi dell'art. 125 - comma 2 – D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

Li, 02-02-2018

IL RESPONSABILE AREA AFFARI GENERALI
(Geom. Marco Remo Soardo)

La presente deliberazione **E' DIVENUTA ESECUTIVA** il giorno _____

- per decorrenza dei termini ai sensi del 3° comma dell'art. 134 D.Lgs. n. 267/2000(10 giorni);
- ai sensi dell'art. 134 comma 1 D.Lgs. n. 267/2000 (30 giorni).

Li, _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. Abram Paolo