



# COMUNE DI SORGA'

## MONITORAGGIO ASSENZE

### MESE DI OTTOBRE

Rilevazione mensile sulle assenze dei dipendenti pubblici

TIPOLOGIA ASSENZE	OTTOBRE 2010	OTTOBRE 2011
<b>Totale delle assenze per malattia retribuite e non retribuite (1)</b>	<b>5</b>	<b>1</b>
<b>Eventi di assenza per malattia superiore a 10 giorni (2)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Totale delle assenze per altri motivi (3)</b>	<b>2</b>	<b>8</b>
<b>Totale delle assenze dovute a permessi ex legge 104/92 (4)</b>	<b>1</b>	<b>7</b>
<b>Numero dipendenti (5)</b>	<b>13</b>	<b>13</b>
<b>Procedimenti disciplinari avviati relativi alle assenze (6)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Procedimenti disciplinari relativi alle assenze conclusi con sanzione (7)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Media assenze per malattie sul totale dei dipendenti</b>	<b>0,38</b>	<b>0,08</b>
<b>Media assenze per altri motivi sul totale dei dipendenti</b>	<b>0,15</b>	<b>0,62</b>
<b>Media assenze complessive</b>	<b>0,54</b>	<b>0,69</b>

(1) Numero complessivo di giorni di assenza del personale non dirigenziale a tempo indeterminato e di tutto il personale dirigenziale (a tempo determinato e indeterminato) rilevato nel mese, calcolato facendo riferimento alle sole giornate lavorative.

(2) Numero di periodi di assenza per malattia continuativi superiori a 10 gg. (in presenza di eventi che si sviluppano a cavallo su due o più mesi, ai fini della rilevazione l'evento va indicato nel secondo mese).

(3) Numero complessivo di giorni di assenza per altri motivi retribuiti del personale non dirigenziale a tempo indeterminato di tutto il personale dirigenziale (a tempo determinato e indeterminato), calcolato con riferimento alle sole giornate lavorative. Sono comprese le assenze per maternità retribuite e le assenze dovute a permessi di cui alla L.104/92 solo quando usufruiti per l'intera giornata. Sono escluse le ferie e i permessi a ore.

(4) Numero complessivo di giorni di assenza dovuti a permessi di cui alla L. 104/92, solo quando usufruiti per l'intera giornata. assenze per maternità retribuite e le assenze dovute a permessi di cui alla L.104/92 solo quando usufruiti per l'intera giornata. Sono escluse le ferie e i permessi a ore.

(5) Totale del personale non dirigenziale a tempo indeterminato e di tutto il personale dirigenziale (a tempo determinato e indeterminato) nei ruoli dell'Amministrazione all'inizio del mese.

(6) Numero dei procedimenti avviati nel mese.

(7) Numero di sanzioni disciplinari irrogate nel mese in relazione a procedimenti relativi ad assenze di servizio.

Gli indicatori di corrispondenza di cui alle lettere G-H-I sono calcolati automaticamente