



COMUNE DI SORGA'

MONITORAGGIO ASSENZE

MESE DI GIUGNO

Rilevazione mensile sulle assenze dei dipendenti pubblici

| TIPOLOGIA ASSENZE | GIUGNO 2010 | GIUGNO 2011 |
|--|-------------|-------------|
| Totale delle assenze per malattia retribuite e non retribuite (1) | 34 | 0 |
| Eventi di assenza per malattia superiore a 10 giorni (2) | 1 | 0 |
| Totale delle assenze per altri motivi (3) | 6 | 1 |
| Totale delle assenze dovute a permessi ex legge 104/92 (4) | 3 | 1 |
| Numero dipendenti (5) | 13 | 13 |
| Procedimenti disciplinari avviati relativi alle assenze (6) | 0 | 0 |
| Procedimenti disciplinari relativi alle assenze conclusi con sanzione (7) | 0 | 0 |
| Media assenze per malattie sul totale dei dipendenti | 2,69 | 0 |
| Media assenze per altri motivi sul totale dei dipendenti | 0,46 | 0,08 |
| Media assenze complessive | 3,15 | 0,08 |

(1) Numero complessivo di giorni di assenza del personale non dirigenziale a tempo indeterminato e di tutto il personale dirigenziale (a tempo determinato e indeterminato) rilevato nel mese, calcolato facendo riferimento alle sole giornate lavorative.

(2) Numero di periodi di assenza per malattia continuativi superiori a 10 gg. (in presenza di eventi che si sviluppano a cavallo su due o più mesi, ai fini della rilevazione l'evento va indicato nel secondo mese).

(3) Numero complessivo di giorni di assenza per altri motivi retribuiti del personale non dirigenziale a tempo indeterminato di tutto il personale dirigenziale (a tempo determinato e indeterminato), calcolato con riferimento alle sole giornate lavorative. Sono comprese le assenze per maternità retribuite e le assenze dovute a permessi di cui alla L.104/92 solo quando usufruiti per l'intera giornata. Sono escluse le ferie e i permessi a ore.

(4) Numero complessivo di giorni di assenza dovuti a permessi di cui alla L. 104/92, solo quando usufruiti per l'intera giornata. assenze per maternità retribuite e le assenze dovute a permessi di cui alla L.104/92 solo quando usufruiti per l'intera giornata. Sono escluse le ferie e i permessi a ore.

(5) Totale del personale non dirigenziale a tempo indeterminato e di tutto il personale dirigenziale (a tempo determinato e indeterminato) nei ruoli dell'Amministrazione all'inizio del mese.

(6) Numero dei procedimenti avviati nel mese.

(7) Numero di sanzioni disciplinari irrogate nel mese in relazione a procedimenti relativi ad assenze di servizio.

Gli indicatori di corrispondenza di cui alle lettere G-H-I sono calcolati automaticamente