



CITTA' DI TRENTOLA DUCENTA

Provincia di Caserta

Piazza Marconi, 2
81038 Trentola Ducenta (CE)

Tel.: 081 8128200
Fax: 081 8128206

Sito web: www.comune.trentoladucenta.ce.it

Originale

DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE

N. 13	Modalità di concessione del buono spesa ed approvazione Linee Guida da adottare per l'assegnazione di buoni spesa o erogazione pacchi alimentari fondi comunali. Determinazioni.
Del 30-11-2020	

L'anno duemilaventi il giorno **30** del mese di **NOVEMBRE**, alle ore nella sala delle adunanze del Comune suddetto, nelle forme di legge, la Giunta Comunale si è riunita con la presenza dei signori:

		Presente	Assente
Michele APICELLA	SINDACO	X	
Vincenzo COPPOLA	VICE SINDACO	/	/
Giovanna ANDREOZZI	ASSESSORE	X	
Francesco DE PAOLA	ASSESSORE	X	
Giovanna MAZZITELLI	ASSESSORE	X	
Vincenzo SAGLIOCCO	ASSESSORE		X

Partecipa con funzioni consultive, referenti, di assistenza giuridico amministrativa e verbalizzazione (art. 97, comma 4, D.Lgs. n. 267/2000) il Segretario Generale **Dott.ssa Immacolata Di Saia**.

- il responsabile del servizio interessato in ordine alla sola regolarità tecnica (art. 49 e art. 147 bis, c. 1 del T.U. n. 267/2000 e successive modificazioni);
- il responsabile di Ragioneria, in ordine alle regolarità contabile (art. 49, c. 1 e art. 147 bis c. 1 del T.U. n. 267/2000 e successive modificazioni).

Assume la presidenza il SINDACO il quale, riconosciuta la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta e pone in trattazione quanto all'oggetto.



PROPOSTA DI DELIBERA

Settore: AREA SERVIZI SOCIALI

Oggetto : - Modalità di concessione del buono spesa ed approvazione Linee Guida da adottare per l'assegnazione di buoni spesa o erogazione pacchi alimentari fondi comunali. Determinazioni.

Premesso che:

Il 31 gennaio 2020, il Consiglio dei Ministri dichiara lo stato di emergenza, per la durata di sei mesi, in conseguenza del rischio sanitario connesso all'infezione da Coronavirus. Il 29 luglio il Consiglio dei Ministri approva un nuovo decreto-legge che proroga fino al 15 ottobre 2020 specifiche disposizioni che consentono il prolungamento delle misure per il contenimento del virus. Il 7 ottobre 2020, con delibera del Presidente del Consiglio dei Ministri, lo stato di emergenza viene ulteriormente prorogato al 31 gennaio 2021.

Considerato che in ragione delle disposizioni, nazionali e regionali sin qui emanate, che hanno comportato la sospensione di un considerevole numero di attività commerciali ed industriali, risulta sensibilmente aumentata la platea di nuclei familiari in difficoltà che non riescono ad acquistare alimenti e beni di prima necessità;

Visto che nell'esercizio finanziario corrente è stato predisposto un apposito capitolo, con fondi comunali, per fronteggiare le spese e gli interventi scaturiti dallo stato pandemico ;

Ravvisata la necessità di dover provvedere alla riapertura della procedura concorsuale adottata con l'ordinanza del Capo del Dipartimento della protezione civile n. 658 del 29 marzo 2020, per l'inserimento degli esercizi commerciali in un apposito elenco nonché la predisposizione di tutti gli atti

Attesa la necessità di definire criteri e modalità di assegnazione delle risorse destinate alla solidarietà alimentare e farmaceutica , il fondo sarà utilizzato in gran parte per l'assegnazione di buoni spesa ai nuclei famigliari in difficoltà, mentre una quota delle risorse saranno utilizzati per l'acquisto di prodotti alimentari e di beni di prima necessità da distribuire attraverso la Protezione Civile Comunale.

Che il buono spesa verrà erogato dal Comune sulla base delle linee guida determinate dall'Amministrazione Comunale , che si allegano al presente atto, per formarne parte integrante e sostanziale;

Acquisiti i pareri di cui all'art.49 del DLgs 267/2000.

Propone di Deliberare

1. La premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto

2. Di approvare le linee guida,allegate al presente atto, per l'assegnazione delle risorse messe a disposizione nel corrente esercizio finanziario destinate alla solidarietà alimentare e farmaceutica .
3. Di incaricare il Settore Servizi Sociali per la formulazione della graduatoria degli aventi diritto ad attenersi alle modalità esposti nelle Linee Guida .
4. Di procedere alla riapertura della procedura concorsuale adottata con l'ordinanza del Capo del Dipartimento della protezione civile n. 658 del 29 marzo 2020 per la composizione di un elenco di esercenti disponibili ad accettare i buoni spesa .
5. Dare alla presente l'immediata eseguibilità.



CITTA' DI TRENTOLA DUCENTA
Provincia di Caserta
AREA SOCIO ASSISTENZIALE

Piazza Marconi, 2 - 81038 Trentola Ducenta (CE)

Tel.: 081 8128242 - Fax: 081 8128243

Sito web: www.comune.trentoladucenta.ce.it

E-mail: servizisociali@comune.trentoladucenta.ce.it - Pec: servizisociali.trentoladucenta@legalmail.it

**LINEE DI INDIRIZZO PER CONCESSIONE DEL
BUONO SPESA FONDI COMUNALI**

INDICE

Art. 1 - Oggetto

Art. 2 - Definizioni

Art. 3 - Importo del buono spesa

Art. 4 - Modalità di concessione del buono spesa ed individuazione dei beneficiari

Art. 5 - Procedura per la concessione del buono spesa

Art. 6 - Modalità di utilizzo del buono spesa

Art. 7 - Verifica dell'utilizzo del buono

Art. 8 - Rapporti con gli esercizi commerciali

Art. 9 - Adempimenti in materia di pubblicità, trasparenza e informazione e rapporto con la tutela della riservatezza

Art. 10 - Disposizioni finali

Art. 1- Oggetto

1. Il presente documento regola i criteri e le modalità per la concessione dei buoni spesa di cui alla Delibera di Giunta Comunale n. del, adottata al fine di fronteggiare i bisogni alimentari dei nuclei familiari privi della possibilità di approvvigionarsi di generi di prima necessità, a causa dell'emergenza derivante dall'epidemia COVID-19.

2. Le disposizioni del presente documento costituiscono quadro attuativo degli elementi di principio stabiliti dall'art. 12 della legge 241/1990 e degli obblighi di pubblicità stabiliti dagli artt. 26 e 27 del d.lgs. 33/2013.

Art. 2 - Definizioni

1. Ai fini delle presenti linee guida, si intendono:

a) per "generi di prima necessità" i prodotti alimentari, per l'igiene personale e prodotti per l'igiene della casa e prodotti farmaceutici;

b) per "soggetti beneficiari", le persone fisiche in possesso dei requisiti di cui all'art. 3 del presente documento;

e) per "buono spesa," il titolo spendibile negli esercizi commerciali aderenti nel Comune di Trentola Ducenta pubblicati sul sito internet comunale.

Art. 3 - Importo del buono spesa

1. Il buono spesa è *una tantum* e l'importo è determinato come segue:

COMPOSIZIONE DEL NUCLEO FAMILIARE	IMPORTO
NUCLEI fino a 2 persone	€ 300,00
NUCLEI da 3 a 4 persone	€ 400,00
Nuclei con 5 persone o più	€ 500,00

Art. 4 - Modalità di concessione del buono spesa ed individuazione dei beneficiari

1. I beneficiari sono individuati mediante la stesura di appositi elenchi stilati dal Settore Socio-culturale - Servizio Socio-Assistenziale tenendo conto dei nuclei familiari più esposti ai rischi derivanti dall'emergenza epidemiologica da virus COVID-19 e dando priorità per quelli non già assegnatari di sostegno pubblico.

Più in particolare ai fini dell'assegnazione dei buoni spesa, si terrà conto delle istanze di parte dei residenti che si trovino a non avere immediate risorse economiche disponibili per poter provvedere all'acquisto di generi di prima necessità. A tal fine viene predisposto Settore Socio-Assistenziale specifico avviso e la relativa graduatoria.

2. La graduatoria per l'assegnazione del contributo tiene conto dei seguenti criteri:

CRITERI		PUNTEGGI DA ASSEGNARE
a)	Numero di componenti del nucleo familiare	3 punti per ogni componente il nucleo familiare
b)	Nucleo familiare con genitori entrambi disoccupati/inoccupati o genitore disoccupato/inoccupato (in caso di un solo genitore) con almeno un figlio a carico fino a 12 anni	10 punti
c)	Pagamento canone di locazione immobile (prima abitazione)	3 punti
d)	Presenza di soggetti affetti da patologie croniche, portatori di handicap, ultrasessantacinquenni e bambini fino a 6 anni nel nucleo familiare	2 punti per ogni soggetto
e)	Soggetti già assegnatari di sostegno pubblico fino ad 400 euro/mese (cassa integrazione ordinaria e in deroga, stipendi, reddito di cittadinanza, contributi connessi a progetti personalizzati di intervento, altre indennità speciali connesse all'emergenza coronavirus)	questa tipologia di soggetti viene collocata in graduatoria successivamente a coloro che sono privi di qualsiasi sostegno pubblico, tenendo conto dei criteri di cui alle lettere da a) fino a e)

4. Sono esclusi dal buono spesa i percettori di forme di sostegno pubblico per Reddito di Cittadinanza o Carta REI di importo superiore ad 400 euro/mese.

5. Tutte le domande saranno valutate e soggette a controllo da parte del Servizio Socio-Assistenziale - che disporrà anche degli altri uffici comunali competenti (polizia municipale, anagrafe, ecc.)- ed in caso di anomalia, saranno trasmesse alle autorità competenti.

Art. 5 - Procedura per la concessione del buono spesa

1. Il Servizio Socio-Assistenziale provvederà a redigere apposito avviso pubblico per la presentazione delle istanze, con scadenza .
2. La graduatoria sarà approvata con Determinazione del Responsabile del Settore Socio-Culturale.

Art. 6 - Modalità di utilizzo del buono spesa

1. Gli esercizi commerciali aderenti all'iniziativa saranno pubblicati sul sito internet comunale, con indicazione dello sconto che eventualmente dichiareranno di applicare all'atto della relativa manifestazione di interesse.

Art. 7 - Verifica dell'utilizzo del buono

1. L'Amministrazione verifica a campione la veridicità delle dichiarazioni rese in sede di istanza provvedendo al recupero delle somme erogate ed alla denuncia all'Autorità Giudiziaria ai sensi dell'art. 76 del DPR 445/2000 in caso di false dichiarazioni.

Art. 8 - Rapporti con gli esercizi commerciali

1. Il Servizio Socio-Assistenziale provvede ad acquisire la disponibilità degli esercizi commerciali alla erogazione al Comune dei buoni spesa ed a formalizzare apposito rapporto contrattuale in deroga al d.lgs. 50/2016.

2. I rapporti tra Comune, utente ed esercizio commerciale sono improntati alla massima semplificazione e tutela della salute al fine di ridurre i tempi di erogazione ed il rischio di contagio, anche non prevedendo il rilascio di apposito buono cartaceo all'utente ma provvedendo all'invio agli esercizi commerciali degli elenchi dei beneficiari e comunicando all'utente la concessione del buono, il relativo ammontare e l'esercizio in cui spenderlo via email o telefonica.

Art. 9 - Adempimenti in materia di pubblicità, trasparenza e Informazione e rapporto con la tutela della riservatezza

1. Il responsabile del servizio è competente per l'applicazione degli obblighi previsti in materia di pubblicità, trasparenza e informazione, previsti dagli artt. 26 e 27 del D.lgs. 33/2013.
2. I dati relativi al procedimento di cui all'OCDPC n. 658 del 29/03/2020 sono trattati nel rispetto del Regolamento UE 679/2016 e del d.lgs. 196/2003, unicamente per le finalità connesse alla gestione del procedimento.

Art. 10 - Disposizioni finali

1. Per quanto non previsto dal presente documento, si fa riferimento alla normativa statale e regionale vigente.
2. Il presente atto entra in vigore ad intervenuta esecutività dell'atto deliberativo.

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Area: Socio Assistenziale

Proponente: Sindaco

Oggetto: Modalità di concessione del buono spesa ed approvazione Linee Guida da adottare per l'assegnazione di buoni spesa o erogazione pacchi alimentari fondi comunali. Determinazioni.

Sulla proposta di delibera in oggetto si esprimono i seguenti pareri, ex art.49 D.Lgs.n.267/2000:

In ordine alla regolarità tecnica	In ordine alla regolarità contabile
FAVOREVOLE	FAVOREVOLE
Data <u>26.11.2020</u> Il responsabile dell'Area Dott.ssa Silvana Agnese Cavallo	Data Il Responsabile dell'Area Finanziaria RAG. ANTONIO SPERONE

LA GIUNTA COMUNALE

Presiede il SINDACO Avv. **MICHELE APICELLA**

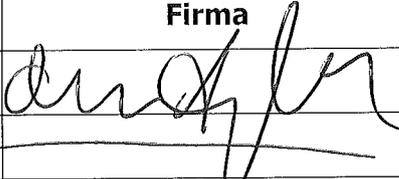
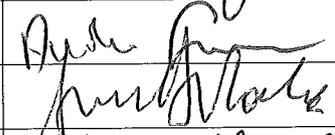
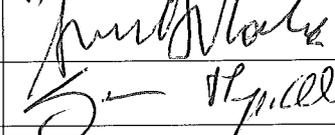
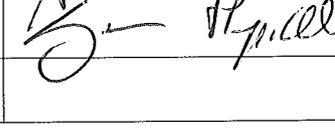
Partecipa con funzioni consultive, referenti, di assistenza giuridico amministrativa e verbalizzazione (art.97, comma 4, lett. A), D.Lgs.vo n.267/2000) il Segretario Generale **Dott.ssa Immacolata Di saia**

APPROVA la proposta di deliberazione nel testo proposto alla quale viene assegnato il n.

13

o RINVIA L'ESAME DELLA PROPOSTA CON LE SEGUENTI OSSERVAZIONI:

Con votazione unanime espressa in forma palese dichiara il presente atto immediatamente eseguibile ex art.134, comma 4, D. Lgs.vo n.267/2000.

COMPONENTI	Presenti	Assenti	Firma
Michele APICELLA Sindaco	X		
Vincenzo COPPOLA Vice Sindaco			_____
Giovanna ANDREOZZI Assessore	X		
Francesco DE PAOLA Assessore	X		
Giovanna MAZZITELLI Assessore	X		
Vincenzo SAGLIOCCO Assessore		X	

Il Segretario Generale
Dott.ssa Immacolata Di Saia



LA GIUNTA COMUNALE

ATTESA LA PROPRIA COMPETENZA AI SENSI DELL'ART. 48, COMMA 2, DEL D.LGS. N. 267/2000;

VISTA la proposta deliberativa concernente l'oggetto ed i pareri resi sulla stessa, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000;

RITENUTO di dover approvare la suddetta proposta;

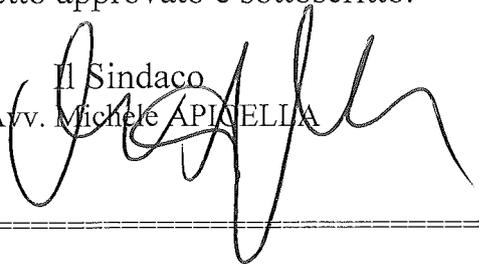
CON votazione unanime espressa in forma palese

DELIBERA

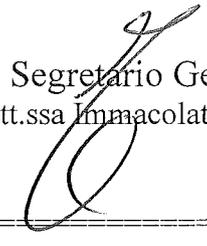
1. DI APPROVARE LA PROPOSTA DELIBERATIVA IN OGGETTO NEL TESTO CHE SI ALLEGA AL PRESENTE PROVVEDIMENTO PER COSTITUIRNE PARTE INTEGRANTE E SOSTANZIALE;
2. di rendere il presente atto immediatamente eseguibile, stante l'urgenza di provvedere, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000;
3. di stabilire ai sensi e per gli effetti dell'art. 125 del D.Lgs. n. 267/2000, che la presente delibera venga comunicata ai Signori Capi Gruppi Consiliari.

Letto approvato e sottoscritto.

Il Sindaco
Avv. Michele APICELLA



Il Segretario Generale
Dott.ssa Immacolata Di Saia



ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Albo Pretorio N. 1155

Si attesta che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo pretorio di questo comune per gg. 15 consecutivi a partire da oggi ai sensi dell'art. 124 del D.Lgs. 267/2000.

Inviata ai Capigruppo il 01-12-2020 Prot. N. 17375

Trentola Ducenta,

01-12-2020



Il Segretario Generale
Dott.ssa Immacolata Di Saia



DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'

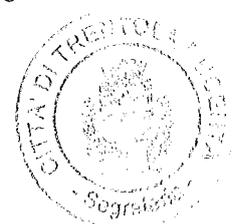
Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

Che la presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000.

Trentola Ducenta,

01-12-2020



Il Segretario Generale
Dott.ssa Immacolata Di Saia

