

CITTA' DI CORBETTA



COMUNE DI CORBETTA
Provincia di Milano

SELEZIONE DI N. 1 RILEVATORE PER LE OPERAZIONI CENSUARIE ANNO 2021

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AFFARI GENERALI

RENDE NOTO

che il candidato prescelto per il ruolo di RILEVATORE per le attività del Censimento Generale della popolazione e delle abitazioni per l'anno 2021 è la Sig.ra GALEAZZI GIULIA

Il Responsabile del Settore Affari Generali
Dott. Guido Milani

Attesa la necessità e l'urgenza di provvedere alla fornitura mediante noleggio di stampanti multifunzione per i seguenti servizi comunali : biblioteca , pubblica istruzione, ced, tributi, polizia locale personale per garantire e migliorare la continuità e qualità di lavoro degli uffici;

Dato atto che la necessità sussiste considerato che negli uffici sopra individuati le attuali attrezzature sono obsolete o in alcuni casi guaste e non conviene più ripararle;

Dato atto che la soluzione del noleggio delle suddette attrezzature permette allo stato attuale un contenimento della spesa sul materiale di consumo, oltre che garantire un controllo di siffatta tipologia di spesa in quanto fissata ad inizio anno sulla stima del consumo da parte dei singoli uffici, anzichè richiedere continue integrazioni in corso d'anno con conseguente impossibilità ad acquistare il materiale di consumo a fine anno qualora esauriti i corrispondenti stanziamenti sui capitoli all'uopo dedicati;

Considerato inoltre che stante l'attuale sistema di calcolo del patto di stabilità, le spese relative all'acquisto di hardware al titolo II sono sempre più di difficile sostenibilità per il bilancio comunale, mentre il noleggio non ricade in siffatta tipologia di spesa e pertanto è più conveniente non solo dal punti di vista del risparmio ma anche della gestione finanziaria di cassa per l'ente;

Inoltre il sistema permette di avere sempre a disposizione macchinari di recente produzione, in quanto al termine del periodo di noleggio in caso di rinnovo o di nuovo noleggio il materiale offerto è di nuova produzione e pertanto vi è l'abbattimento delle spese di acquisto oltre che di estensione eventuale della garanzia al termine del periodo di garanzia offerto dalle aziende produttrici;

Ritenuto opportuno, provvedere alla fornitura a noleggio di n. 6 stampanti multifunzione con funzioni di stampante a colore e b/n, fronte – retro, anche scanner , fax , con le caratteristiche tecniche dettagliate nell'allegato capitolato;

Dato atto che con determinazione n. 9 del 24.01.2011 del Responsabile del Settore Affari Generali si era ritenuto, vista la tipologia di fornitura (stampanti per uffici) e l'importo della fornitura, sulla scorta di quanto previsto dal Codice degli Appalti e del vigente regolamento comunale per la disciplina dei contratti, di indire una Procedura negoziata senza pubblicazione di bando, individuando come criterio di aggiudicazione, quello del prezzo più basso;

Dato atto che si è esperita, a tale scopo, una Procedura Negoziata, invitando le seguenti Società in grado di fornire gli articoli da noi richiesti:

Ragione Sociale	Sede
DR SRL	VIA MORERA 2 NOVARA
INFORMATICA D&P	VIA GRAN BRETAGNA 1 GALLARATE (VA)
CONSICI INFORMATICA	VIA BERGAMINA 2 PERO

Dato atto che sono pervenute le offerte delle seguenti ditte :

Ragione Sociale	Prot.
DR SRL	2976 del 03.02.2011
INFORMATICA D&P	3034 del 03.02.2011
CONSICI INFORMATICA	2933 del 02.02.2011

Visto il verbale delle operazioni di comparazione delle offerte, agli atti dell' ufficio e qui allegato in copia, dal quale si evince che la ditta che ha offerto il prezzo più basso è risultata essere la ditta CONSICI INFORMATICA che ha offerto la somma complessiva di € 32.181,73 oltre iva 20%;

Visto il D.Lgs. 18.08.2000, nr. 267;

Visto il Regolamento per la disciplina dei contratti comunali;

Dato atto che si provvederà alla sottoscrizione di apposito contratto di servizio nella forma pubblico-amministrativa;