

Marca da Bollo  
€16,00

**DOMANDA DI AUTORIZZAZIONE IN DEROGA  
AI LIMITI DEL REGOLAMENTO COMUNALE  
ATTIVITA' RUMOROSA TEMPORANEA**

All' Ufficio Ambiente ed Ecologia  
Comune di Oleggio  
Via Novara n.5  
28047 Oleggio

Il/La sottoscritto/a .....  
Nato/a a ..... in data ..... residente a  
..... in via/piazza .....  
in qualità di ..... della  
ditta..... ragione sociale ..... con  
sede a ..... in via/piazza .....  
tel..... Fax..... e-mail.....

**CHIEDE**

il rilascio dell'autorizzazione in deroga, ai sensi del D.P.C.M. 14.11.97, L.447/95, L.R. 52/00 e del Regolamento Comunale, relativamente all'iniziativa di attività temporanea, specificata nella scheda *Allegato n.2*.

**DICHIARA**

- di essere già in possesso (o di aver richiesto) di tutte le autorizzazioni comunali e/o di altri enti competenti (se ed in quanto dovute) necessarie allo svolgimento delle attività oggetto della presente autorizzazione in deroga;
- di aver individuato un Responsabile della Gestione Acustica dell'evento (ed un suo sostituto) la cui reperibilità è sempre garantita durante l'orario di attività e che si occuperà di attuare tutti gli accorgimenti tecnici e comportamentali economicamente fattibili al fine di minimizzare il disagio per la popolazione esposta e fungerà da tramite con gli uffici comunali preposti e con gli Organi di controllo:

<b>Responsabile:</b>		<b>Tel.</b>
<b>Sostituto:</b>		

## ALLEGA LA SEGUENTE DOCUMENTAZIONE

- *Allegato n.2* - scheda informativa <sup>1</sup>

### PRENDE INOLTRE ATTO CHE

La domanda di autorizzazione in deroga deve essere fatta pervenire al Comune di Oleggio 10 giorni prima della data di inizio delle lavorazioni rumorose.

*Oleggio, li*

*FIRMA*

\*\*\*\*\*

### NOTE

#### Per manifestazioni di durata inferiore o uguale a 10 giorni:

- Programma dettagliato della manifestazione recante:
- calendario;
  - orario di inizio e fine delle singole attività;
  - orari effettivi di funzionamento delle varie sorgenti sonore (comprese le attività del tipo: prove artistiche, collaudo di impianti, ecc.);
- Descrizione delle sorgenti sonore (caratteristiche degli impianti di amplificazione con posizionamento ed orientamento dei diffusori), dei sistemi di controllo e regolazione delle emissioni eventualmente presenti e degli accorgimenti adottati al fine di diminuire i disturbo per la popolazione (taratura dell'impianto; orientamento del palco, posizionamento di barriere fonoassorbenti, ecc.)
- Descrizione delle verifiche che si intendono compiere durante lo svolgimento della manifestazione per garantire il rispetto dei limiti prescritti nel provvedimento di autorizzazione;

inoltre, per manifestazioni di durata superiore a 10 giorni, anche non consecutivi:

Valutazione di impatto acustico, a firma di Tecnico competente in acustica, comprendente:

- stima delle emissioni previste e dei livelli sonori previsti durante lo svolgimento della manifestazione al perimetro dell'area ed in corrispondenza dei ricettori più esposti;
- Valutazione dei livelli di rumore residuo Lr (D.M. 16.03.1998, all.A, p.12) riscontrabili nell'area in condizioni paragonabili a quelle di svolgimento dell'attività da autorizzare in deroga, con particolare riferimento ai ricettori più esposti.

*Tale valutazione deve tenere presente anche del rumore legato alla concentrazione di persone (con particolare attenzione alle fasi di deflusso in orario notturno), all'alterazione dei deflussi di traffico e alla movimentazione dei veicoli all'interno delle aree adibite a parcheggio.*

#### **Ulteriore documentazione opzionale.**

In base alla tipologia dell'evento gli Uffici competenti si riservano di richiedere:

- Planimetria in scala (1:1000 o maggiore) dell'area di svolgimento della manifestazione e della zona circostante per un raggio di almeno 200 m, sulla quale siano individuate tutte le sorgenti sonore (comprese aree di aggregazione e parcheggi) ed i ricettori sensibili presenti (strutture scolastiche, ospedaliere, case di cura o di riposo, ecc.) e sia indicata la tipologia di insediamento degli edifici del primo fronte esposto in ogni direzioni;

---

<sup>1</sup> Allegato sempre obbligatorio

**SCHEDA INFORMATIVA DA ALLEGARE ALLA DOMANDA DI AUTORIZZAZIONE  
IN DEROGA AI LIMITI DEL REGOLAMENTO COMUNALE  
ATTIVITA' RUMOROSA TEMPORANEA**

**NOME DELLA MANIFESTAZIONE OD INIZIATIVA:**

.....  
.....

**RESPONSABILE O LEGALE RAPPRESENTANTE DELL'ENTE ORGANIZZATORE:**

Nome .....

Luogo e data di nascita .....

Residenza .....

Tel.....Fax.....

**PERIODO DELLA MANIFESTAZIONE:**

Dal.....al.....

Ubicazione (allegare planimetria 1:2000).....

**PROGRAMMA DETTAGLIATO DEGLI SPETTACOLI E DEGLI ORARI:**

Giorni.....

.....

Orario.....

**USO DEGLI IMPIANTI E STRUMENTI MUSICALI E/O SONORI (descrizione tipo e impianti utilizzati)**

.....

.....

.....

.....

.....

.....

*Oleggio, li*

*FIRMA*

