

Allo Sportello Unico Polivalente
del Comune di Mondovì
PEC comune.mondovi@postecert.it

Oggetto: Segnalazione certificata inizio attività di pubblicità a mezzo VOLANTINAGGIO

Il/la sottoscritto/a _____

nato/a _____ provincia _____ il _____

residente in _____ (_____), alla via/corso/piazza

_____ n. civico _____ CAP _____ tel. _____

in qualità di

titolare della omonima ditta individuale

(specificare denominazione ditta)

legale rappresentante della Società/Associazione/Ente _____

con sede in _____ Via /Piazza _____ n. _____

codice fiscale/partita IVA

SEGNALA

ai sensi e per gli effetti dell'art. 19 della L. 241/1990 e degli artt. 11 e 92 del vigente *Piano generale degli impianti per la disciplina e l'installazione dei mezzi pubblicitari ed affissionali*, approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale 30 dicembre 2004, n. 70 e s.m.i., che **darà inizio all'attività di pubblicità mediante volantinaggio**:

nella zona _____

(specificare: via/piazza/quartiere...)

per il periodo dal _____ al _____ dalle ore _____ alle ore _____

per pubblicizzare _____

(specificare oggetto della pubblicità)

mediante distribuzione di n. _____ copie del volantino allegato

con n. _____ addetto/i alla distribuzione

(precisare il nr. di persone che effettueranno contemporaneamente la distribuzione dei volantini).

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni mendaci, così come stabilito dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445,

DICHIARA

1. di aver corrisposto il canone per l'installazione di mezzi pubblicitari, in ottemperanza al regolamento comunale modificato con Deliberazione del Consiglio comunale n. 57/2012 ed ai provvedimenti attuativi adottati dalla Giunta comunale, in misura pari a € _____, come da ricevuta di pagamento allegata;
2. di rispettare i limiti e le prescrizioni in materia di pubblicità sulle strade recati dall'art. 23 del Nuovo Codice della Strada, approvato con D. Lgs. 285/1992 e s.m.i., nonché dal relativo regolamento di esecuzione ed attuazione, approvato con D.P.R. 495/1992 e s.m.i.;
3. di conoscere e rispettare le disposizioni recate dall'art. 19 *sexies* del Regolamento di polizia urbana del Comune di Mondovì, in particolare:
 - *l'obbligo di distribuire i volantini soltanto mediante consegna individuale a mano alle persone o mediante diffusione con prelevamento da appositi contenitori, la cui collocazione sul suolo pubblico è autorizzata dal Comune con specifico provvedimento;*
 - *il divieto di diffusione indiscriminata di opuscoli, volantini ed altri simili materiali divulgativi, anche mediante collocazione degli stessi presso accessi ad abitazioni private ed esercizi pubblici, nonché con diffusione indiscriminata senza consegna individuale;*

(luogo e data)

Il dichiarante

N.B. Allegare copia di un valido documento di identità del dichiarante

Si allega alla presente:

- copia documento di identità del dichiarante in corso di validità:
- ricevuta pagamento (bonifico bancario, versamento in CCP, pagamento per cassa) canone pubblicità
- copia del volantino oggetto di distribuzione.

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE TELEMATICA DELLA SEGNALAZIONE

Compilare il presente modello, sottoscriverlo, acquisirlo a mezzo scanner e trasmetterlo a mezzo PEC all'indirizzo *comune.mondovi@postecert.it* – allegare copia fotostatica di un valido documento di identità del sottoscrittore, copia del volantino oggetto di distribuzione e copia dell'attestazione di pagamento del canone pubblicità.

Se la SCIA è presentata da un intermediario (commercialista, consulente, ecc.) occorre allegare la procura speciale, reperibile sul portale dello SUAP di Mondovì – sezione "Modulistica – Documenti di carattere generale" (www.comune.mondovi.cn.it – sezione Sportello Unico per le Attività Produttive).