



# *Città di* **San Giovanni Teatino** *provincia di Chieti*

## **SETTORE III – LAVORI PUBBLICI TECNICO MANUTENTIVO SERVIZIO OPERE PUBBLICHE**

Prot. 15192

Addì, 28 luglio 2021

### **AVVISO PUBBLICO PER LA MANIFESTAZIONE D'INTERESSE ALLO SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE E VALORIZZAZIONE DEL VERDE DELLE ROTATORIE MEDIANTE CONTRATTO DI SPONSORIZZAZIONE.**

In attuazione della Deliberazione di Giunta Comunale n. 62 del 18.05.2021 si intende affidare a soggetti pubblici o privati, mediante il ricorso alla sponsorizzazione, la valorizzazione e la manutenzione pluriennale delle aree a verde poste all'interno di alcune rotatorie stradali o aiuole spartitraffico, elencate nell'allegato "A", riconoscendo allo "sponsor" un ritorno di immagine mediante le forme di cui all'art. 6 del presente avviso.

#### **ARTICOLO 1 - Oggetto**

Finalità del presente avviso è individuare soggetti (Sponsor) interessati alla manutenzione di spazi verdi presenti in una o più rotatorie e spartitraffico inerbiti, situati sulle strade comunali da svolgere in forma diretta o tramite azienda specializzata. Il rapporto tra il Comune (Sponsee) e lo Sponsor sarà regolato da apposito contratto di sponsorizzazione, il cui schema è parte integrante e sostanziale del presente Avviso (**Allegato B**).

Dopo la sottoscrizione del contratto di sponsorizzazione, lo Sponsor, presa visione e conoscenza delle caratteristiche generali e tecniche dello spazio assegnato, può presentare un progetto di sistemazione dell'area. I lavori potranno essere realizzati solo dopo l'approvazione del progetto da parte del Comune, che rilascerà apposita autorizzazione.

#### **ARTICOLO 2 – Rotatorie a verde pubblico**

Le rotatorie e le aree spartitraffico oggetto del presente avviso sono indicate nell'elenco allegato (**Allegato A**), parte integrante e sostanziale del presente avviso.

#### **ARTICOLO 3 – Soggetti ammessi**

Possono partecipare tutti i soggetti (persone fisiche e giuridiche), gli enti di diritto pubblico, le associazioni senza fini di lucro, per i quali non sussistano i motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs 50/2016. Nei casi in cui lo Sponsor affidi la manutenzione della/e rotatoria/e a terzi, questi ultimi dovranno essere in possesso dei medesimi requisiti.

Non verranno prese in considerazione manifestazioni di interesse da parte di organizzazioni di natura politica, sindacale, filosofica o religiosa finalizzate a sponsorizzarne le rispettive attività. E' possibile presentare proposte di sponsorizzazione per una o più delle rotatorie di cui all'allegato A.

La manifestazione di interesse alla sponsorizzazione di una sola rotatoria, può essere presentata anche da più soggetti.

#### **ARTICOLO 4 – Durata e revoca**

Il contratto di sponsorizzazione (Allegato B) avrà la durata di 5 (cinque) anni.



# *Città di* **San Giovanni Teatino** *provincia di Chieti*

## **SETTORE III – LAVORI PUBBLICI TECNICO MANUTENTIVO SERVIZIO OPERE PUBBLICHE**

### **ARTICOLO 5 – Obblighi dello sponsor**

Le attività di manutenzione dovranno svolgersi secondo quanto previsto nel Disciplinare Tecnico (allegato C)

In particolare, lo sponsor:

- si impegna alla realizzazione, a propria cura e spese, degli interventi di manutenzione degli spazi verdi presenti all'interno delle rotatorie stradali e aiuole spartitraffico, per tutta la durata del contratto di sponsorizzazione;
- è responsabile per danni a cose e/o persone imputabili a difetti di gestione o errata manutenzione del verde assegnato;
- è l'unico destinatario di ogni obbligo derivante dal rispetto della normativa di sicurezza sul lavoro del personale e dei collaboratori utilizzati per gli interventi di manutenzione e/o sistemazione del verde, sollevando il Comune da ogni responsabilità al riguardo;
- avrà cura di stipulare idonea polizza assicurativa a garanzia dei danni causati a cose o persone dal proprio personale durante l'esecuzione dei lavori e della manutenzione.

Il Comune resta estraneo al rapporto intercorrente fra l'assegnatario della rotatoria (sponsor) e le ditte specializzate di cui questi si avvale per le manutenzioni delle rotatorie, pertanto l'assegnatario-sponsor resta l'unico responsabile nei confronti del Comune della buona e puntuale gestione e manutenzione della rotatoria assegnata.

### **ARTICOLO 6 – Obblighi del Comune (Sponsee)**

Il Comune di San Giovanni Teatino, in qualità di Sponsee, si impegna a consentire che l'attività di valorizzazione e manutenzione delle aree posta in essere dallo Sponsor venga comunicata attraverso posizionamento di pannelli di comunicazione.

Le caratteristiche tecniche dei pannelli di comunicazione sono descritte nel disciplinare tecnico (**Allegato C**), parte integrante e sostanziale del presente avviso.

Il Comune si impegna a rilasciare l'autorizzazione al posizionamento dei pannelli di comunicazione conformi alle predette specifiche tecniche. Contestualmente al rilascio dell'autorizzazione per l'impianto di comunicazione, il Comune potrà autorizzare eventuali opere da realizzarsi all'interno della rotatoria che non consistano nei semplici mantenimento e cura del tappeto erboso (iscrizioni tramite composizioni floreali, sistemazioni all'interno della rotatoria di particolari elementi di arredo, ecc.), previa presentazione di apposito progetto e sulla base della valutazione discrezionale-tecnica del Settore Tecnico. Per le tipologie di tali opere si rimanda all'art. 2 del Disciplinare tecnico (Allegato C)

### **ARTICOLO 7- Pannelli di Comunicazione**

Il numero massimo di pannelli di comunicazione autorizzabile all'interno della singola rotatoria o aiuola spartitraffico corrisponderà al numero delle strade che immettono alla rotatoria medesima. (Art. 4 Disciplinare Tecnico)

Il Comune, tramite il proprio Ufficio Concessioni e Pubblicità, autorizzerà il posizionamento di detti pannelli solo a fronte di presentazione da parte dello Sponsor di bozzetto predisposto secondo lo schema allegato (**Allegato D**), parte integrante e sostanziale del presente avviso.

### **ARTICOLO 8 – Valore della sponsorizzazione - disciplina fiscale**

La sponsorizzazione oggetto del presente avviso si configura come operazione permutativa e trova, quindi, applicazione la disciplina dell'IVA secondo le previsioni dell'art.11 del D.P.R. 26 ottobre 1972, n.633.



# *Città di* **San Giovanni Teatino** *provincia di Chieti*

## **SETTORE III – LAVORI PUBBLICI TECNICO MANUTENTIVO SERVIZIO OPERE PUBBLICHE**

Il corrispettivo per la sponsorizzazione non sostituisce il Canone Unico Patrimoniale, nelle sue componenti, in quanto l'area interna alla rotatoria non viene data in concessione allo Sponsor, né il corrispettivo per la pubblicità, in quanto i pannelli di comunicazione, per le caratteristiche che rivestono e per i contenuti vincolati, non sono da considerarsi impianti pubblicitari a norma del C.d.S.

### **ARTICOLO 9 – Modalità di presentazione delle proposte di sponsorizzazione**

I soggetti interessati alla sponsorizzazione di una o più rotatorie dovranno far pervenire, per ciascuna rotatoria di cui all'allegato A del presente avviso, **entro le ore 12:00 del giorno 12/08/2021** la manifestazione di interesse-proposta di sponsorizzazione, redatta seguendo lo schema predisposto (**Allegato E**), debitamente compilata e sottoscritta dal concorrente, se persona fisica, o dal legale rappresentante, se persona giuridica, unitamente alla copia fotostatica di un documento d'identità in corso di validità del concorrente o legale rappresentante.

La proposta di sponsorizzazione dovrà pervenire tramite la piattaforma <https://cucsgt.acquistitelematici.it/>.

*Si riporta di seguito il significato dei principali termini presenti nei successivi articoli:*

*Abilitazione/registrazione: risultato del procedimento che consente l'accesso e la partecipazione degli Operatori Economici abilitati al sistema informatico utilizzato per la procedura di gara;*

*Account: insieme dei codici personali di identificazione costituiti dal "User ID" e codice "Password", che consentono alle imprese abilitate l'accesso al sistema e la partecipazione alla gara telematica;*

*Firma digitale: è il risultato della procedura informatica (validazione) basata su certificazione qualificata rilasciata da un certificatore accreditato e generata mediante dispositivo per la creazione di una firma sicura ai sensi del D. Lgs. 82 del 07.03.2005 (codice dell'amministrazione digitale);*

*Sistema/piattaforma telematica: sistema informatico per la gestione delle procedure di gara telematiche adottato dalla Stazione Appaltante <https://cucsgt.acquistitelematici.it/>*

*Fascicolo telematico di offerta economica: Il contenuto dell'offerta presentata da ciascun concorrente non sarà accessibile agli altri concorrenti ed alla Stazione Appaltante. Il sistema accetterà solo offerte non modificabili.*

### **DOTAZIONE INFORMATICA E AVVERTENZE**

*Per partecipare alla presente procedura telematica gli operatori economici concorrenti dovranno dotarsi, a propria cura e spese, della seguente strumentazione tecnica e informatica:*

- a. Personal Computer collegato ad internet;*
- b. Web Browser (programma che permette di collegarsi ad internet);*
- c. Programmi opzionali: in base alle funzionalità utilizzate ed alle tipologie di documenti trattati come allegati, sono necessari programmi aggiuntivi quali: "visualizzatori di formato pdf", "programmi stand-alone per la gestione della firma digitale";*
- d. Una firma digitale.*

*Tutti gli operatori economici che partecipano alla presente procedura di gara telematica, esonerano espressamente la Stazione appaltante, il Gestore del Sistema e i loro dipendenti e collaboratori da ogni responsabilità relativa a qualsivoglia malfunzionamento o difetto relativo ai servizi di connettività necessari a raggiungere il sistema attraverso la rete pubblica di telecomunicazioni.*

*Gli operatori economici partecipanti dovranno impegnarsi, anche nei confronti dei propri dipendenti, ad adottare tutte le misure tecniche e organizzative necessarie ad assicurare la riservatezza e la protezione degli strumenti informatici assegnati.*



# Città di San Giovanni Teatino

provincia di Chieti

## SETTORE III – LAVORI PUBBLICI TECNICO MANUTENTIVO SERVIZIO OPERE PUBBLICHE

*Gli operatori economici partecipanti si impegnano a manlevare e a tenere indenne la Stazione Appaltante e il Gestore del Sistema risarcendo qualunque pregiudizio, danno, costo e onere di qualsiasi natura, ivi comprese le spese legali eventuali che dovessero essere sopportate dagli stessi a causa di violazioni delle presenti regole e di un utilizzo scorretto ed improprio del sistema.*

### **Articolo 10 - Individuazione dello sponsor**

L'apertura delle buste contenenti le proposte di sponsorizzazione avverrà in seduta pubblica il giorno **12/08/2021 alle ore 15:00.**

Nel caso che per una rotatoria vengano presentate più richieste di sponsorizzazione, le relative proposte verranno valutate da una Commissione Tecnica appositamente costituita che terrà conto dei seguenti criteri:

- il minor tempo di realizzazione degli interventi – max 20 punti (saranno attribuiti 20 punti alla migliore offerta; alle altre offerte il punteggio sarà attribuito con l'applicazione della formula seguente: offerta migliore/offerta\*20);
- la tipologia di intervento proposto, dando priorità agli interventi di Valorizzazione e Manutenzione ordinaria minima del verde.

Per le rotatorie non assegnate per carenza di specifiche domande si potrà procedere, successivamente, a trattativa diretta con gli eventuali soggetti privati interessati ritenuti idonei, fatta salvo la possibilità di prorogare la validità del presente avviso limitatamente alle rotatorie rimaste libere o di pubblicare nuove iniziative.

Il presente avviso non obbliga il Comune di San Giovanni Teatino alla stipula del contratto di sponsorizzazione

### **Articolo 11 – Richiesta chiarimenti e informazioni**

Eventuali chiarimenti di qualsiasi natura in relazione al presente avviso possono essere richiesti telefonicamente o mediante posta elettronica all'Arch. Di Tullio Assunta: 085.444465222 – [ufficio.tecnico@comunesgt.gov.it](mailto:ufficio.tecnico@comunesgt.gov.it).

### **Articolo 12 - Trattamento dati personali**

Ai sensi del combinato disposto del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati (Regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27/04/2016) e del D.lgs. 30 giugno 2003 n. 196 (tuttora in vigore per le parti non in contrasto con il suddetto Regolamento), si comunica quanto segue:

1. il trattamento dei dati è necessario per l'espletamento del presente avviso e la partecipazione ad esso, ai sensi dell'art. 7 del citato Regolamento UE, comporta da parte dei concorrenti la prestazione del consenso al trattamento dei propri dati personali;
2. i dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del presente procedimento e potranno essere comunicati:
  - al personale dell'Ufficio che cura il procedimento o a quello in forza ad altri uffici che svolgono attività ad esso attinenti;
  - a collaboratori autonomi, professionisti, consulenti che prestino attività di consulenza o assistenza in ordine al procedimento in oggetto;



# *Città di* **San Giovanni Teatino** *provincia di Chieti*

## **SETTORE III – LAVORI PUBBLICI TECNICO MANUTENTIVO SERVIZIO OPERE PUBBLICHE**

- ad altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti dalla normativa vigente;

Ai concorrenti, in qualità di interessati, vengono riconosciuti i diritti previsti dal citato Regolamento UE nonché dall'art.7 del D.Lgs. 196/2003 e s.m.i.

Il Comune consentirà l'accesso ai documenti di gara, fatto salvo il differimento di cui all'art. 53 del Codice degli appalti, ai concorrenti che lo richiedono.

Ai sensi di quanto previsto dal comma 6 del citato art. 53, l'accesso sarà sempre consentito al concorrente che lo richiede "ai fini della difesa in giudizio dei propri interessi in relazione alla procedura di affidamento del contratto".

Verrà comunque inviata, al solo scopo informativo, apposita comunicazione al controinteressato all'accesso. Titolare del trattamento è il Comune di SAN Giovanni Teatino, in qualità di Stazione Appaltante, con sede in Piazza Municipio 18, 66020 - San Giovanni Teatino (CH).

### **Articolo 13 - Controversie**

Eventuali controversie relative al presente avviso oppure relative all'interpretazione, esecuzione o risoluzione contrattuale è sottoposta al Foro di Chieti.

### **Articolo 14 - DISPOSIZIONI FINALI**

Il presente Avviso sarà pubblicato sul Profilo committente del Comune per 15 giorni consecutivi.

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 6 della Legge n. 241/1990, si informa che il responsabile del procedimento è l'Arch. Assunta Di Tullio.

**Allegato A: ELENCO ROTATORIE**

**Allegato B: Schema contratto di sponsorizzazione**

**Allegato C: Disciplinare Tecnico**

**Allegato D: Manifestazione interesse - Proposta di Sponsorizzazione**