

**SCHEMA DI CONVENZIONE PER LA CONSEGNA DEI LIBRI DI TESTO
PREVIO RITIRO DI CEDOLA LIBRARIA O VOUCHER PREDISPOSTE DAL
COMUNE DI CALVIZZANO - ANNO SCOLASTICO 2021/2022.**

- Il Comune di Calvizzano, nella persona della Dott.ssa Margherita Mauriello, Responsabile del Primo Settore Affari Generali e Servizi alla persona, domiciliato per la carica in Calvizzano, presso la Casa Municipale, C.F. 80101670638;

E

- il/la sig./ra _____ nato/a _____ il _____
residente a _____, via _____ n° _____, nella
qualità di legale rappresentante della Soc./Ditta/ con sede legale in _____
via _____ n° _____ CAP _____ Tel _____
e mail-PEC _____ di seguito indicate
come “Parti”, definiscono l'intesa sul tema in epigrafe, come di seguito dettagliato:

PREMESSO CHE:

- Il diritto allo studio trova il suo fondamento nella Costituzione Italiana agli artt. 2, 3, 33 e 34 (commi 3 e 4), in cui si dispone che la scuola è aperta a tutti. I capaci ed i meritevoli, anche se privi di mezzi, hanno diritto di raggiungere i gradi più elevati degli studi. La Repubblica rende effettivo questo diritto con borse di studio, assegni alle famiglie ed altre provvidenze, che devono essere attribuite per concorso;
- Lo stesso costituisce uno dei diritti fondamentali ed inalienabili della persona, sancito dalla Dichiarazione Universale dei diritti umani recepita dagli Stati membri dell'ONU nel 1948, che all'art 26 afferma il diritto all'Istruzione, la gratuità ed obbligatorietà dei livelli fondamentali, l'accesso su base di merito ai livelli superiori, la qualità ed il fine dell'istruzione quale rispetto dei diritti umani e pieno sviluppo della personalità,
- Per un compiuto adempimento dell'obbligo scolastico, a norma della Legge 10 agosto 1964 n 719, del D.Lgs 16 aprile 1994 n 297, dell'art 27 della Legge 20 dicembre 1998 n 448, i Comuni, secondo modalità stabilite dalle singole Regioni, provvedono ad assicurare la fornitura dei libri di testo agli alunni delle scuole primarie statali, private, paritarie, nonché agli studenti della scuola secondaria;
- A norma dell'art.1 della Legge 27 dicembre 2006, n. 296 e del relativo Regolamento attuativo di cui al

D.M. n 139/2007, l'istruzione obbligatoria è impartita per almeno dieci anni e si realizza secondo le disposizioni indicate all'art.1, comma 622, della Legge 27

dicembre 2006 n.296 così che, conseguentemente, la gratuità “parziale” dei libri di testo è estesa agli studenti della scuola secondaria di 1° e 2° grado, mentre per la scuola primaria, ai sensi dell'art 1, comma 5, del D.P.C.M n 320/1999, seguitano ad applicarsi le disposizioni vigenti di cui all'articolo 156 del D. Lgs 297/94 che prevedono la fornitura gratuita dei libri di testo a prescindere dalle condizioni reddituali;

- La Regione Campania, come disposto dal proprio Statuto, “promuove ogni utile iniziativa per favorire: la tutela, lo sviluppo e la diffusione della cultura, della ricerca scientifica e dell'innovazione tecnologica; la tutela ed il sostegno dei luoghi dove si formano, si condividono e si diffondono le conoscenze scientifiche e tecnologiche; l'interazione tra i saperi; la realizzazione ed il potenziamento delle reti di eccellenza e l'incremento della cooperazione scientifica internazionale; la valorizzazione di istruzione, formazione professionale ed alta formazione al fine di assicurare maggiori opportunità personali di crescita culturale, sociale e civile”;
- La Legge Regionale 1 febbraio 2005 n. 4, recante “Norme regionali per l'esercizio del diritto all'istruzione e alla formazione”, evidenzia la volontà del legislatore di rimuovere le barriere che impediscono una scolarizzazione consapevole e costruttiva, di promuovere e diversificare l'offerta scolastica in funzione delle fasce deboli e di disagio della popolazione, di contrastare la dispersione scolastica; al comma 1 dell'art. 1 si dispone, infatti, che la Regione Campania riconosce il sistema scolastico e formativo come strumento fondamentale per lo sviluppo complessivo del proprio territorio e la necessità di interventi per incentivarne e migliorarne l'organizzazione e l'efficienza, per ottimizzare l'utilizzazione delle risorse e per rendere più agevole l'accesso a coloro che ne sono impediti da ostacoli di ordine economico, sociale e culturale, mentre al comma 2 dello stesso articolo sancisce che la Regione Campania promuove e sostiene azioni volte a rendere effettivo il diritto allo studio e all'apprendimento lungo l'arco della vita, nel rispetto dei livelli essenziali definiti dallo Stato e del principio di sussidiarietà;
- Nella citata Legge regionale, all'art.5, tra le diverse tipologie di azioni, sono individuate: la fornitura gratuita o semigratuita dei libri di testi agli alunni della scuola secondarie di 1° e 2° grado, sussidi scolastici, speciali sussidi e attrezzature didattiche specifiche per l'handicap; la carta studenti per l'accesso facilitato ai canali culturali previsti dall'art 2, comma 1, lettera n;

CONSIDERATO CHE:

- Il libro di testo è lo strumento didattico ancora oggi più utilizzato mediante il quale gli studenti realizzano il loro percorso di conoscenza e apprendimento e che rappresenta il principale luogo di incontro tra le competenze del docente e le aspettative dello studente, il canale preferenziale su cui si attiva la comunicazione didattica e si rivela uno strumento prezioso al servizio della flessibilità

nell'organizzazione dei percorsi didattici della scuola dell'autonomia, adattabile alle più diverse esigenze, integrato e arricchito da altri testi, pubblicazioni e/o strumenti didattici alternativi;

- L'acquisizione per gli alunni dei predetti materiali didattici è indubbiamente elemento di rilievo e funzionale al successo scolastico e formativo, così come parimenti significativa appare la realizzazione di specifici progetti formativi che comportino la partecipazione delle più diverse strutture culturali esistenti nel territorio di riferimento, nonché l'applicazione dell'innovazione tecnologica alle metodologie di insegnamento- apprendimento, con particolare riferimento alle tecnologie multimediali e all'informatica;

PRESO ATTO CHE:

- La Giunta Regionale della Campania, per tale erogazione con DGR n.310 del 14/07/2021, pubblicata sul BURC n. n. 71 del 19 luglio 2021, la Regione Campania ha deliberato i criteri di riparto del fondo statale ed ha fissato al 15 ottobre di ciascun anno scolastico il termine ultimo entro cui i Comuni devono consegnare alle famiglie i buoni per i libri di testo sotto forma di cedole librarie o voucher;
- La Regione Campania ha assegnato al Comune di Calvizzano, per l'anno scolastico 2021/2022, il relativo fondo di € 24.638,96;
- In data 1 agosto 2018, la Regione. Campania, l'ANCI, la A.L.I. - Associazione Librai Italiani - Confcommercio-Imprese per l'Italia e il S.I.L. - Sindacato Italiano Librai e cartolibrari - Confesercenti, hanno sottoscritto la "Convenzione per il diritto allo studio e l'efficienza della distribuzione delle 'cedole librarie alle famiglie";
- L'art. 2 della suddetta convenzione così recita: *"La presente convenzione stabilisce la modalità di consegna alle famiglie dei buoni per i libri di testo sotto forma di cedola libraria o voucher allo scopo di assicurare la effettiva utilizzazione da parte degli aventi diritto nonché l'emersione e contrasto di potenziali comportamenti distorsivi sull'impiego dei contributi erogati. La data per la consegna delle cedole librarie o dei voucher da parte dei Comuni è fissata al 31.12.2018 per l'anno scolastico 2018-2019 ed al 15 ottobre per ciascuno degli anni scolastici successivi. Le cedole librarie, il cui valore sarà determinato dai Comuni in base alle proprie graduatorie e nei limiti del costo dei libri della dotazione dei testi nella classe frequentata come previsto dalla nota del MIUR prot. n.5571 del 29.3.2018 ai sensi del decreto del MIUR n.781/2013 sono emesse e distribuite anche per il tramite della rete scolastica, alle famiglie per il successivo utilizzo presso le librerie affiliate. ad A.L.I. o S.I.L e/o comunque accreditate e convenzionate con i Comuni, per l'acquisto dei testi scolastici e degli altri sussidi didattici";*
- Per tutto quanto innanzi richiamato, le Parti, definiscono e stipulano specifico accordo di cui al presente articolato, costituito da n.6 articoli;

ART. 1 – FINALITÀ

Le parti intendono promuovere ogni possibile azione in funzione dell'affermazione del

diritto all'Istruzione ed allo studio e di un compiuto adempimento dell'obbligo scolastico, a norma della Legge 10 agosto 1964 n 719, del D. Lgs.n. 16 aprile 1994 n 297, dell'art 27 della Legge 20 dicembre 1998 n 448, nel rispetto della normativa regionale in materia, provvedendo ad assicurare la fornitura dei libri di testo agli alunni delle scuole primarie e secondarie di primo e/o di secondo grado - A. S. **2021/2022**.

ART. 2 – OGGETTO

La presente convenzione stabilisce la modalità di consegna alle famiglie dei libri di testo per l'anno scolastico **2021/2022**, previo ritiro di cedola libraria o voucher predisposte dal Comune di Calvizzano, allo scopo di assicurare la effettiva utilizzazione da parte degli aventi diritto nonché prevenire e contrastare potenziali comportamenti distorsivi sull'impiego dei contributi erogati.

ART. 3 - MODALITÀ RITIRO CEDOLE E VOUCHER E FORNITURA LIBRI DI TESTO

Le cedole o voucher precompilate, a cura del Comune di Calvizzano – Servizio Pubblica Istruzione e contenenti:

- a) una sezione con le generalità complete dello studente, la scuola e classe frequentata;
- b) una sezione con le generalità complete del genitore dello studente esercente la potestà genitoriale, in alternativa, del rappresentante legale, o dello stesso studente se maggiorenne;
- c) una sezione contenente numero e data di emissione della cedola o voucher;
- d) una sezione contenente il valore economico della cedola o voucher emesso — valore spendibile;
- e) una sezione contenente la firma del dirigente scolastico con relativo timbro;

Le cedole saranno consegnate alle istituzioni scolastiche e, a loro volta, provvederanno alla consegna direttamente al genitore dello studente esercente la potestà genitoriale o, in alternativa, al rappresentante legale, o allo studente se maggiorenne.

Poiché le cedole o voucher non possono essere consegnate a rappresentanti di case editrici, esercenti di attività commerciali, e a persone che non siano i genitori o il rappresentante legale, o lo stesso studente se maggiorenne, l'esercente convenzionato potrà ritirare le cedole o voucher esclusivamente dai soggetti individuati al comma 1, nella sezione indicata alla lettera b).

L'esercente all'atto del ritiro della cedola o voucher dovrà accertarsi che la stessa sia completa di tutte le notizie di cui al comma 1).

Le cedole o voucher sono emesse in triplice originale:

- a) Un originale resterà agli atti del Comune di Calvizzano – Servizio Pubblica Istruzione;
- b) Gli altri due originali, tramite la scuola, saranno consegnati alla persona indicata nella sezione di cui al comma 1) lett. b, quale titolare all'uso.
- c) Il titolare all'uso della cedola o voucher consegnerà i due originali all'esercente convenzionato il quale li compilerà nella parte di sua competenza, con firma, timbro e data di consegna dei libri, restituendo un originale e trattenendo l'altro contenente la firma per ricevuta del predetto titolare, che sarà apposta, previa identificazione con valido documento di identità, i cui estremi, a cura e sotto responsabilità dell'esercente, saranno riportati in calce. Tale ultimo originale, per comprovare l'avvenuta consegna dei libri, e quindi costituente titolo per: il rimborso del valore economico della cedola o voucher, dovrà essere restituito al Comune di Calvizzano - Servizio Pubblica Istruzione - unitamente alla fattura.

La fornitura dovrà essere eseguita ai seguenti patti e condizioni:

1) la dotazione libraria dovrà essere fornita:

- agli alunni della scuola primaria all'inizio del nuovo anno scolastico e comunque **non oltre il 31 ottobre 2021;**
- agli alunni della scuola secondaria entro e non oltre il **15 novembre 2021;**

ART. 4 — FATTURAZIONE

Le fatture elettroniche emesse - provviste di CIG - relative alle cedole o voucher ritirati dovranno essere indirizzate al Comune di Calvizzano - Servizio Pubblica Istruzione (Codice Univoco ufficio UFJHIN) **entro e non oltre il 28 febbraio 2022** al fine dei successivi controlli amministrativi e contabili, contestualmente all'emissione della fattura, dovrà essere trasmesso al Comune di Calvizzano - Servizio Pubblica Istruzione - tramite il protocollo generale, apposito elenco, con allegato l'originale della cedola o voucher, come precisato al precedente art.3, comma 4, lett. c), contenente i dati identificativi delle cedole o voucher ritirati (numero e data emissione, generalità del titolare, valore economico della cedola), in assenza del quale non sarà possibile procedere alla liquidazione. La liquidazione della fattura avverrà entro sessanta giorni decorrenti dalla data di acquisizione al protocollo generale, purché sia avvenuto l'accredito dei fondi regionali attribuiti a questo Ente per l'anno scolastico 2021/2022 da parte della Regione Campania e che la documentazione fornita sia conforme (consegna dell'originale della cedola ritirata, trasmissione dell'elenco di cui al comma 2).

La liquidazione dei corrispettivi è comunque subordinata all'acquisizione del DURC che dovrà essere regolata.

Relativamente alle fatture emesse per la fornitura dei libri di testo della scuola primaria, la libreria dovrà applicare lo sconto previsto dal Decreto M.I.U.R.

ART. 5 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali contenuti nella presente convenzione sono destinati a trattamento manuale e/o informatico esclusivamente per i fini strettamente inerenti alla stipulazione stessa. I dati conferiti potranno essere comunicati ad altri uffici del Comune o di altre Pubbliche Amministrazioni, laddove ciò si renda necessario nelle ipotesi previste dalla legge o dai regolamenti.

Tutti i dati e le informazioni che l'esercente convenzionato entrerà in possesso nello svolgimento dell'incarico di cui al presente atto dovranno essere considerati riservati e ne è espressamente vietata qualsiasi divulgazione.

Per il trattamento dei dati di cui al comma 2, l'esercente convenzionato, ai sensi della vigente normativa viene designato quale responsabile del trattamento dei dati e si impegna:

- a) Ad utilizzare tutte le cautele e gli accorgimenti di natura tecnica e organizzativa possibili, per assicurare che i trattamenti effettuati avvengano nel pieno rispetto della vigente normativa in materia di privacy e di sicurezza;
- b) A mettere in atto tutte le misure di sicurezza fisiche, organizzative e logistiche prescritte dalla normativa vigente in materia di riservatezza, privacy e sicurezza del trattamento dei dati, compreso ma non limitato a quanto previsto dalla vigente normativa;
- c) Ad adottare idonee e preventive misure contro i rischi di distruzione o perdita, anche accidentale, dei dati, di accesso non autorizzato e di trattamento non consentito o non conforme alle finalità della raccolta.

ART. 6 - VALIDITÀ DELLA CONVENZIONE

Le parti si danno reciprocamente atto che il contenuto della presente convenzione è la precisa e fedele espressione della loro volontà. La presente convenzione ha la durata per l'anno scolastico **2021/2022**.

Letto, approvato sottoscritto

L'Esercente

Per il Comune di Calvizzano
