



COMUNE DI PAPOZZE

Provincia di Rovigo

Comune del Parco Regionale Veneto del Delta del Po

C.A.P. 45010 - Tel. 0426/44230 - Fax 0426/44640 - Codice fiscale 81001580299 - Partita IVA 00226990299

E-Mail: tecnico@comune.papozze.ro.it



VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

DELIB. N. 10 DEL 13/02/2019	AUTORIZZAZIONE UTILIZZO GRADUATORIA CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA DI UN POSTO NEL PROFILO PROFESSIONALE E POSIZIONE DI LAVORO DI "ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRAZIONE GENERALE CATEG. D1
--------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

L'anno DUEMILADICIANNOVE il giorno TREDICI del mese di FEBBRAIO nella sede comunale, in seguito a convocazione disposta dal Sindaco, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

1) MOSCA	Pierluigi	Sindaco	Assente
2) NAVICELLA	Riccardo	Vice Sindaco	Presente
3) BERGO	Federica	Assessore	Presente

Partecipa alla seduta il Segretario Comunale GIUSEPPE DOTT. ESPOSITO.

Il vicesindaco Navicella Riccardo in qualità di Presidente, dichiara aperta la seduta per aver constatato il numero legale degli intervenuti, passa alla trattazione dell'argomento di cui all'oggetto.

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE NR. 10 DEL 13/02/2019

OGGETTO:

AUTORIZZAZIONE UTILIZZO GRADUATORIA CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA DI UN POSTO NEL PROFILO PROFESSIONALE E POSIZIONE DI LAVORO DI "ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRAZIONE GENERALE CATEG. D1

Vista la determina dirigenziale n. 248 del 12.10.2018 con la quale è stata approvata graduatoria relativa al concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n.1 posto nel profilo professione e posizione di lavoro di "Istruttore Direttivo Amministrazione Generale" categ. D1;

Atteso che detta graduatoria, costituita da n. 9 candidati idonei, è stata utilizzata dal nostro Ente limitatamente al primo candidato;

Vista la nota n. 240 di prot. del 18.1.2019 con la quale il Comune di Castegnero (VI), ha chiesto di utilizzare per scorrimento la graduatoria in questione, al fine di assumere il primo candidato idoneo collocato in graduatoria;

Rilevato che:

-l'art. 9 della Legge 16/01/2003, n. 3, prevede che le Amministrazioni dello Stato, anche ad ordinamento autonomo, e gli Enti pubblici non economici possano ricoprire i posti disponibili, utilizzando gli idonei delle graduatorie di pubblici concorsi, approvate da altre amministrazioni del medesimo comparto di contrattazione, secondo le modalità indicate in un regolamento statale da approvare ai sensi dell'art. 17 della Legge n. 400/1988;

-l'art. 3, comma 61 della Legge 24/12/2003, n. 350 stabilisce che, nelle more dell'emanazione del citato regolamento, gli enti possono utilizzare le graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni, previo accordo tra le stesse nel rispetto dei limiti e delle procedure fissate dalla legge per le assunzioni, al fine di sopperire celermente alle necessità di personale, nel rispetto comunque dei principi di trasparenza, imparzialità e programmazione; -il D.Lgs. 31.08.2013, n. 101, convertito in Legge 30/10/2013, n. 125, dispone che, per prevenire fenomeni di precariato, le PP.AA sottoscrivono contratti a tempo determinato o indeterminato con i vincitori e gli idonei delle proprie graduatorie vigenti per concorsi pubblici a tempo indeterminato. -la circolare Presidenza del Consiglio dei Ministri-Dipartimento della Funzione Pubblica n. 5/2013 con la quale sono stati emanati gli indirizzi volti a favorire il superamento del precariato nella pubblica amministrazione; -la citata Circolare ribadisce che, le Amministrazioni pubbliche che devono fare assunzioni a tempo determinato o indeterminato, piuttosto che indire procedure concorsuali, devono attingere, nel rispetto dell'ordine di posizione, alle loro graduatorie vigenti per i concorsi pubblici a tempo indeterminato e, in caso di mancanza di proprie graduatorie possono attingere a graduatorie di altre amministrazioni, mediante accordo tra le stesse, a condizione che, sia il profilo che la categoria professionale corrispondano perfettamente al posto da ricoprire;

Considerato che, al fine di consentire l'utilizzo della propria graduatoria, al predetto Comune di Castegnero (VI), si rende necessario procedere alla formale autorizzazione della stessa;

Atteso che, allo scopo, si rende altresì, necessario provvedere all'approvazione dello schema di Accordo all'utilizzo di graduatoria concorsuale di che trattasi, da sottoscrivere congiuntamente;

Visto l'allegato schema di accordo di cui sopra e ritenuto di doverlo approvare;

Visto l'art. 91 del D.Lgs. n. 267/2000;

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE NR. 10 DEL 13/02/2019

Visto l'art. 36, comma 2 del D.Lgs. 30/03/2001, n. 165;

Vista la Legge 24/12/2003, n. 350 e nello specifico l'ari. 3, comma 61, terzo periodo;

Visto l'ari. 4 -comma 4 del D.L. n. 78/2013, convertito in Legge n. 125/2013;

Per tutto quanto premesso,

DELIBERA

1. DI AUTORIZZARE, il Comune di Castegnero (VI), all'utilizzo della graduatoria del Comune di Papozze (RO), relativa al concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 1 posto nel profilo professionale e posizione di lavoro di "Istruttore Direttivo Amministrazione Generale" categ. D1, approvata con determina n. 248 del 12.10.2018;
2. DI APPROVARE l'allegato schema di Accordo per l'utilizzo di detta graduatoria da parte del Comune di Castegnero (VI) per far parte integrante della presente, ed autorizzare il Responsabile del Servizio Area Finanziaria – Personale – Tributi alla sottoscrizione della stessa;
3. DI DEMANDARE al Responsabile del Servizio, gli atti gestionali consequenziali al presente provvedimento.
4. DI DICHIARARE il presente atto immediatamente eseguibile con separata ed unanime votazione palese ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D. Lgs. 267/ del 18.08.2000.

PROTOCOLLO D'INTESA PER L'UTILIZZO DELLA GRADUATORIA DI PUBBLICO CONCORSO PER TITOLI ED ESAMI A N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO – CATEGORIA GIURIDICA D – AMMINISTRAZIONE GENERALE

Premesso che:

- l'art 9 della Legge 16.01.2003, n 3, prevede che gli Enti Pubblici non economici possono ricoprire i posti disponibili utilizzando gli idonei delle graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni del medesimo comparto di contrattazione con le modalità indicate in un regolamento statale da approvare ai sensi dell'art. 17 della Legge 400/1988;
- l'art. 3, comma 61, della Legge 24/12/2003, n. 350 (Finanziaria 2004) e l'art. 1 comma 100 della Legge 311 del 30/12/2004 (Finanziaria 2005) dispongono che le Amministrazioni Pubbliche possano effettuare assunzioni anche utilizzando le graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni, previo accordo con le Amministrazioni interessate;
- a mente dell'art. 91, comma 4, del TUEL (d.lgs. n. 267/2000) per gli enti locali le graduatorie concorsuali rimangono efficaci per un termine di tre anni dalla data di pubblicazione;
- a mente dell'art. 35 del d.lgs. 165/2001 le graduatorie dei concorsi per il reclutamento del personale presso le amministrazioni pubbliche rimangono vigenti per un termine di tre anni dalla data di pubblicazione (comma 5-ter);
- l'art. 1, comma 362, lett. f) della legge n. 145 del 2018 (legge di bilancio 2019) dispone che la validità delle graduatorie approvate nell'anno 2018 è estesa fino al 31 dicembre 2021.

Sulla scorta della normativa di cui sopra e sulla base della necessità emergenti verificatesi presso il Comune di Castegnaro (VI) in relazione al fabbisogno del personale, il predetto Ente ha valutato l'opportunità di poter utilizzare la graduatoria definitiva del concorso di cui trattasi, al fine di coprire le proprie necessità di risorse umane, così come da allegata richiesta del 17 gennaio 2019.

Considerata la necessità di procedere alla copertura del seguente posto presso il Comune di Castegnaro di N. 1 Istruttore Amministrativo Direttivo– Settore Demografici – cat. giuridica ed economica D.

Dato atto che il Comune di Papozze in provincia di Rovigo, ha approvato con determinazione n. 248 del 12 ottobre 2018, a seguito di procedura concorsuale, una graduatoria per la copertura di n. 1 Istruttore Amministrativo Direttivo – Area Amministrazione Generale;

Rilevato che tale graduatoria risulta valida ed efficace ed alla data odierna non è stata e non è oggetto di impugnativa.

Considerato che con la stipulazione del presente protocollo d'intesa viene ampliata la possibilità di occupazione del personale inserito nella graduatoria in oggetto;

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE NR. 10 DEL 13/02/2019

Considerato che il Comune di Papozze acconsente l'utilizzo alla suddetta graduatoria con prot. n. 311 del 24-01-2019 (n. prot.n. 620 del 24/01/219) per la copertura del posto vacante di che trattasi;

Tutto ciò premesso, i Comuni PAPOZZE e di CASTEGNERO concordano sull'utilizzo condiviso della graduatoria approvata in data 12/10/2018 dal Comune di Papozze per l'assunzione di n. 1 Istruttore Amministrativo Direttivo– Cat. giuridica D secondo i seguenti criteri:

1. le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente protocollo d'intesa;
2. il Comune di Castegnaro può attingere immediatamente alla suddetta graduatoria procedendo all'assunzione del candidato collocato utilmente in graduatoria nella posizione più elevata;
3. L'eventuale rifiuto a prendere servizio presso il Comune di Castegnaro, manifestato espressamente dal candidato idoneo, ovvero, la mancata stipula del contratto, non pregiudicheranno in alcun modo la posizione in graduatoria del candidato medesimo, presso il Comune di Papozze e, in tal caso, il Comune di Castegnaro potrà assumere il successivo candidato a scorrimento;
4. Sono posti a carico del Comune di Castegnaro la verifica della disponibilità all'assunzione degli idonei, l'accertamento della sussistenza dei requisiti imposti dalla normativa vigente in materia ai fini dell'assunzione e la tempestiva comunicazione al Comune di Papozze dell'eventuale rifiuto del candidato collocato in graduatoria nella posizione più elevata, dell'eventuale scorrimento e dell'avvenuta assunzione;
5. Il Comune di Castegnaro corrisponderà al Comune di Papozze la somma di € 150,00 a titolo di rimborso per parziale copertura del costo sostenuto per l'espletamento del concorso.

Letto approvato e sottoscritto (digitalmente)

Per il Comune di Papozze (RO): Il Responsabile Area Finanziaria - Personale - Tributi: dott. Luigi Biolcati

Per il Comune di Castegnaro (VI): Il Responsabile Area Finanziaria - Personale - Tributi: dott. Andrea Giacometti

SEDUTA DELLA GIUNTA COMUNALE NR. 4 DEL 13/02/2019

OGGETTO: AUTORIZZAZIONE UTILIZZO GRADUATORIA CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA DI UN POSTO NEL PROFILO PROFESSIONALE E POSIZIONE DI LAVORO DI "ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRAZIONE GENERALE CATEG. D1

PARERI - Art. 49, comma 1 D.L.gs 267/2000

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Visto, si esprime parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnica della presente proposta di deliberazione.

Li, 13.02.2019

IL RESPONSABILE

Luigi BIOLCATI

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Visto, si esprime parere FAVOREVOLE in ordine alla contabile tecnica della presente proposta di deliberazione.

Li, 13.02.2019

IL RESPONSABILE SERVIZI FINANZIARI

Luigi BIOLCATI

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).



COMUNE DI PAPOZZE

Provincia di Rovigo

Comune del Parco Regionale Veneto del Delta del Po

C.A.P. 45010 - Tel. 0426/44230 - Fax 0426/44640 - Codice fiscale 81001580299 - Partita IVA 00226990299

E-Mail: tecnico@comune.papozze.ro.it



DELIBERA DI GIUNTA MUNICIPALE N. 10 del 13/02/2019

OGGETTO:

AUTORIZZAZIONE UTILIZZO GRADUATORIA CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA DI UN POSTO NEL PROFILO PROFESSIONALE E POSIZIONE DI LAVORO DI "ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRAZIONE GENERALE CATEG. D1

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto come segue:

**FIRMATO
IL VICESINDACO
NAVICELLA RICCARDO**

**FIRMATO
IL SEGRETARIO COMUNALE
DOTT. ESPOSITO GIUSEPPE**

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).