



COMUNE DI PAPOZZE

Provincia di Rovigo

Comune del Parco Regionale Veneto del Delta del Po

C.A.P. 45010 - Tel. 0426/44230 - Fax 0426/44640 - Codice fiscale 81001580299 - Partita IVA 00226990299

E-Mail: tecnico@comune.papozze.ro.it



VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

DELIB. N. 28 DEL 02/04/2019	AUTORIZZAZIONE UTILIZZO GRADUATORIA CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA DI UN POSTO NEL PROFILO PROFESSIONALE E POSIZIONE DI LAVORO DI "ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRAZIONE GENERALE CATEG. D1
--------------------------------	--

L'anno DUEMILADICIANNOVE il giorno DUE del mese di APRILE nella sede comunale, in seguito a convocazione disposta dal Sindaco, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

1) MOSCA	Pierluigi	Sindaco	Presente
2) NAVICELLA	Riccardo	Vice Sindaco	Presente
3) BERGO	Federica	Assessore	Assente

Partecipa alla seduta il Segretario Comunale GIUSEPPE DOTT. ESPOSITO.

Il sindaco Mosca Pierluigi in qualità di Presidente, dichiara aperta la seduta per aver constatato il numero legale degli intervenuti, passa alla trattazione dell'argomento di cui all'oggetto.

OGGETTO:

AUTORIZZAZIONE UTILIZZO GRADUATORIA CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA DI UN POSTO NEL PROFILO PROFESSIONALE E POSIZIONE DI LAVORO DI "ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRAZIONE GENERALE CATEG. D1

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la determina dirigenziale n. 248 del 12.10.2018 con la quale è stata approvata graduatoria relativa al concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n.1 posto nel profilo professione e posizione di lavoro di "Istruttore Direttivo Amministrazione Generale" categ. D1;

Atteso che detta graduatoria, costituita da n. 9 candidati idonei, è stata utilizzata dal nostro Ente limitatamente al primo candidato;

Vista la nota n. 761 di prot. del 26.2.2019 con la quale il Comune Ariano nel Polesine (RO), ha chiesto di utilizzare per scorrimento la graduatoria in questione, al fine di assumere il primo candidato idoneo collocato in graduatoria;

Rilevato che:

-l'art. 9 della Legge 16/01/2003, n. 3, prevede che le Amministrazioni dello Stato, anche ad ordinamento autonomo, e gli Enti pubblici non economici possano ricoprire i posti disponibili, utilizzando gli idonei delle graduatorie di pubblici concorsi, approvate da altre amministrazioni del medesimo comparto di contrattazione, secondo le modalità indicate in un regolamento statale da approvare ai sensi dell'art. 17 della Legge n. 400/1988;

-l'art. 3, comma 61 della Legge 24/12/2003, n. 350 stabilisce che, nelle more dell'emanazione del citato regolamento, gli enti possono utilizzare le graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni, previo accordo tra le stesse nel rispetto dei limiti e delle procedure fissate dalla legge per le assunzioni, al fine di sopperire celermente alle necessità di personale, nel rispetto comunque dei principi di trasparenza, imparzialità e programmazione; -il D.Lgs. 31.08.2013, n. 101, convertito in Legge 30/10/2013, n. 125, dispone che, per prevenire fenomeni di precariato, le PP.AA sottoscrivono contratti a tempo determinato o indeterminato con i vincitori e gli idonei delle proprie graduatorie vigenti per concorsi pubblici a tempo indeterminato. -la circolare Presidenza del Consiglio dei Ministri-Dipartimento della Funzione Pubblica n. 5/2013 con la quale sono stati emanati gli indirizzi volti a favorire il superamento del precariato nella pubblica amministrazione; -la citata Circolare ribadisce che, le Amministrazioni pubbliche che devono fare assunzioni a tempo determinato o indeterminato, piuttosto che indire procedure concorsuali, devono attingere, nel rispetto dell'ordine di posizione, alle loro graduatorie vigenti per i concorsi pubblici a tempo indeterminato e, in caso di mancanza di proprie graduatorie possono attingere a graduatorie di altre amministrazioni, mediante accordo tra le stesse, a condizione che, sia il profilo che la categoria professionale corrispondano perfettamente al posto da ricoprire;

Considerato che, al fine di consentire l'utilizzo della propria graduatoria, al predetto Comune di Ariano nel Polesine (RO), si rende necessario procedere alla formale autorizzazione della stessa;

Atteso che, allo scopo, si rende altresì, necessario provvedere all'approvazione dello schema di Accordo all'utilizzo di graduatoria concorsuale di che trattasi, da sottoscrivere congiuntamente;

Visto l'allegato schema di accordo di cui sopra e ritenuto di doverlo approvare;

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE NR. 28 DEL 02/04/2019

Visto l'art. 91 del D.Lgs. n. 267/2000;

Visto l'art. 36, comma 2 del D.Lgs. 30/03/2001, n. 165;

Vista la Legge 24/12/2003, n. 350 e nello specifico l'art. 3, comma 61, terzo periodo;

Visto l'art. 4 -comma 4 del D.L. n. 78/2013, convertito in Legge n. 125/2013;

Per tutto quanto premesso,

DELIBERA

1. DI AUTORIZZARE, il Comune di Ariano nel Polesine (RO), all'utilizzo della graduatoria del Comune di Papozze (RO), relativa al concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 1 posto nel profilo professionale e posizione di lavoro di "Istruttore Direttivo Amministrazione Generale" categ. D1, approvata con determina n. 248 del 12.10.2018;
2. DI APPROVARE l'allegato schema di Accordo per l'utilizzo di detta graduatoria da parte del Comune di Ariano nel Polesine (RO) che costituisce parte integrante e sostanziale della presente Deliberazione;
3. DI DEMANDARE al Responsabile del Servizio, gli atti gestionali conseguenziali al presente provvedimento.
4. DI DICHIARARE il presente atto immediatamente eseguibile con separata ed unanime votazione palese ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D. Lgs. 267/ del 18.08.2000.

Accordo per l'utilizzo della graduatoria del concorso pubblico per assunzione di
n. 1 Istruttore Direttivo Cat. D

TRA I COMUNI DI

Papozze, rappresentato dal Sig. Pierluigi Mosca, nella sua qualità di Sindaco pro tempore, in esecuzione della deliberazione di Giunta Comunale n. ... del

e

Ariano nel Polesine, rappresentato dalla Sig.ra Carmen Maria Rita Mauri, nella sua qualità di Sindaco pro tempore, in esecuzione della deliberazione di Giunta Comunale n. 24 del 21.03.2019;

Art. 1 Il Comune di Ariano, ai sensi della normativa e degli orientamenti richiamati in premessa, si riserva la possibilità di utilizzare la graduatoria degli idonei del concorso pubblico per esami indetto dal Comune di Papozze con determinazione del 28.9.2018 per la copertura di un posto di Istruttore Direttivo Cat. D. L'accordo riguarda unicamente la procedura di selezione del personale. Resta inteso che altri obblighi legati alle assunzioni (piano occupazionale, procedure di mobilità ex-art. 30 e 34 bis D.lgs. n. 165/01, ecc.) nonché le relative responsabilità (ivi compresa la verifica dei limiti di assunzione, tempo per tempo dettate) sono a totale carico degli enti Convenzionati.

Art. 2 L'utilizzazione della graduatoria di cui al punto 1 da parte del Comune di Ariano avviene solo dopo aver attivato le procedure di mobilità previste ex art. 30 comma 2 bis ed ex art. 34 bis del D. Lgs. n. 165/2001. Il Comune di Papozze provvederà ad indicare al Comune di Ariano quale è il primo degli idonei.

Art. 3 La chiamata degli idonei seguirà l'ordine della graduatoria. In caso di accettazione della proposta di contratto del Comune di Ariano da parte del candidato utilmente collocato nella graduatoria approvata, procederanno alla stipulazione del contratto individuale di lavoro in base alla normativa vigente.

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE NR. 28 DEL 02/04/2019

Art. 4 L'eventuale rifiuto a prendere servizio presso il Comune di Ariano, manifestato espressamente dal candidato idoneo all'uopo avvertito, non pregiudicherà in alcun modo la posizione in graduatoria del candidato medesimo.

Art. 5 La procedura di utilizzo della graduatoria concorsuale di cui al punto 1 deve avvenire nel rispetto della normativa finanziaria concernente le assunzioni del personale nelle pubbliche amministrazioni vigente alla data di avvio della procedura, nonché nel rispetto dei principi in materia di programmazione triennale dei fabbisogni del personale previsti dalla normativa vigente ed in coerenza con i vincoli posti dagli strumenti di programmazione economico-finanziaria dell'ente.

Art. 6 I Responsabili delle strutture interessate dei due Comuni possono in qualsiasi momento promuovere un incontro per discutere di ogni aspetto gestionale ed organizzativo inerente al presente accordo.

Art. 7 Il presente accordo ha una durata limitata al periodo di validità della graduatoria concorsuale che ne costituisce l'oggetto e la finalità. Per l'utilizzo della stessa il Comune di Ariano si impegna a versare la somma di € 150,00 per idoneo che risulterà assunto dal Comune stesso.

Art. 8 Per quanto non espressamente previsto nel presente accordo si rimanda a specifiche intese di volta in volta raggiunte tra le Amministrazioni con adozione, se ed in quanto necessario, di atti da parte degli organi competenti, nonché al codice civile ed alle leggi in materia.

Il presente accordo è esente da imposta di bollo ai sensi del comma 16- allegato B- del DPR n. 642/1972.

Per il Comune di Papozze

Il Sindaco

Pierluigi Mosca

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del
D. Lgs. 52/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce
il documento cartaceo e la firma digitale

Per il Comune di Ariano nel Polesine

Il Sindaco

Carmen Maria Rita Mauri

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del
D. Lgs. 52/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce
il documento cartaceo e la firma digitale

OGGETTO: AUTORIZZAZIONE UTILIZZO GRADUATORIA CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA DI UN POSTO NEL PROFILO PROFESSIONALE E POSIZIONE DI LAVORO DI "ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRAZIONE GENERALE CATEG. D1

PARERI - Art. 49, comma 1 D.L.gs 267/2000

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Visto, si esprime parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnica della presente proposta di deliberazione.

Li, 27.03.2019

IL RESPONSABILE

Luigi BIOLCATI

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Visto, si esprime parere FAVOREVOLE in ordine alla contabile tecnica della presente proposta di deliberazione.

Li, 27.03.2019

IL RESPONSABILE SERVIZI FINANZIARI

Luigi BIOLCATI

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).



COMUNE DI PAPOZZE

Provincia di Rovigo

Comune del Parco Regionale Veneto del Delta del Po

C.A.P. 45010 - Tel. 0426/44230 - Fax 0426/44640 - Codice fiscale 81001580299 - Partita IVA 00226990299

E-Mail: tecnico@comune.papozze.ro.it



DELIBERA DI GIUNTA MUNICIPALE N. 28 del 02/04/2019

OGGETTO:

AUTORIZZAZIONE UTILIZZO GRADUATORIA CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA DI UN POSTO NEL PROFILO PROFESSIONALE E POSIZIONE DI LAVORO DI "ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRAZIONE GENERALE CATEG. D1

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto come segue:

**FIRMATO
IL SINDACO
MOSCA PIERLUIGI**

**FIRMATO
IL SEGRETARIO COMUNALE
DOTT. ESPOSITO GIUSEPPE**

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).