



# COMUNE DI COMITINI

Libero Consorzio Comunale di Agrigento



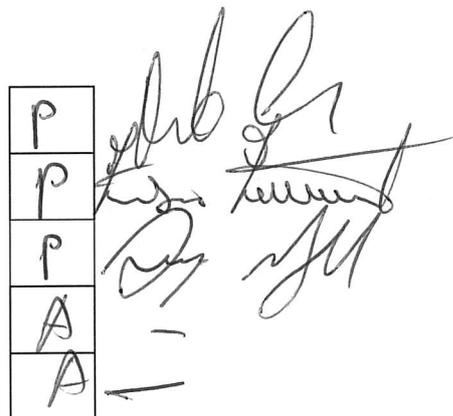
Città del Tricolore

## Deliberazione di Giunta Municipale

N. <u>58</u> Del <u>30/09/2021</u>	OGGETTO: Trasferimento per mobilità interna di n. 1 dipendente comunale con contratto part-time ed a tempo indeterminato.
---------------------------------------	---

L'anno **duemilaventuno**, addì 30 del mese di settembre... alle ore 13,30...  
nella Residenza Municipale, si è riunita la Giunta Comunale nelle seguenti persone:

- |                           |              |
|---------------------------|--------------|
| 1) Dott. Antonino Contino | Sindaco      |
| 2) Sig. Francesco Zammuto | Vice Sindaco |
| 3) Sig. Luigi Nigrelli    | Assessore    |
| 4) Sig. Giuseppe Grado    | Assessore    |
| 5) Sig.ra Monia Valenti   | Assessore    |



Assume la presidenza il Dott. Antonino Contino Sindaco del Comune, con la partecipazione del Segretario Comunale Dott. Michele Giuffrida.

Il Sindaco constatata la sussistenza del numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

## LA GIUNTA

**Dato atto** che la proposta di deliberazione come presentata e munita dei pareri, espressi ai sensi dell'art. 53 della legge N. 142/90 e successive modifiche ed integrazioni, così come recepito dalla L.R. N. 48/91, e degli art. 49 e 147 del D.lgs. 267/2000. del tenore che precede;

**Viste** le leggi richiamate;

**Considerato** che gli elementi istruttori e valutativi inseriti nella proposta permettono di accettarla in toto;

**Ritenuto** pertanto di dovere approvare la proposta senza alcuna variazione;

**Attesa** la propria competenza ad adottare il presente atto.

## DELIBERA

**APPROVARE** la proposta n.58 del 28/09/2021 a firma del Sindaco Dott. Antonino Contino, con la narrativa, motivazione e dispositivo di cui alla stessa che allegata alla presente ne diviene parte integrale e sostanziale.



**Con separata ed unanime votazione, la presente deliberazione viene resa immediatamente esecutiva, stante l'urgenza a provvedere.**



# COMUNE DI COMITINI

*Terra dello Zolfo e delle Zolfare*

*Libero Consorzio Comunale di Agrigento*

*Settore I - Amministrativo, Sociale e Demografico*



*Città del Tricolore*

## **PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA**

**GIUNTA MUNICIPALE N. 58 del 28/09/2021**

Redatta su iniziativa:  DEL SINDACO  D'UFFICIO

**OGGETTO: Trasferimento per mobilità interna di n. 1 dipendente comunale con contratto part-time ed a tempo indeterminato.**

### **IL SINDACO**

#### **PREMESSO CHE:**

- l'istituto della mobilità interna è finalizzato a soddisfare le esigenze organizzative dell'amministrazione comunale, nonché a migliorare sul piano motivazionale e funzionale il personale nel rispetto della professionalità posseduta;
- la mobilità deve rispondere ad esigenze di servizio ed è finalizzata al raggiungimento dei seguenti obiettivi generali:
  - a) redistribuzione e razionalizzazione dell'impiego del personale;
  - b) riorganizzazione degli uffici e dei servizi;
  - c) copertura dei posti vacanti;

#### **DATO ATTO:**

- **che** in virtù delle recenti disposizioni intervenute in materia pensionistica, negli esercizi 2018 – 2021 sono state collocate a riposo numerose unità di personale e l'esodo contemporaneo di tanti dipendenti ha messo in seria difficoltà la complessiva gestione dell'ente;
- **che** la contrattualizzazione a tempo indeterminato per 20 ore settimanali dei dipendenti già con contratto a tempo determinato ma a 24 ore settimanali, ha comportato la modifica dell'articolazione oraria in diminuzione di alcuni dipendenti part-time con conseguente difficoltà a garantire la copertura di alcuni servizi essenziali;

**CONSIDERATO** che in atto l'Ufficio Tributi sta effettuando una rilevante operazione di accertamento dei tributi IMU fabbricati e terreni agricoli, TASI ed TARSU/TARES/TARI anni precedenti;

**VERIFICATO** che tale operazione di accertamenti richiede un maggior impegno in termini di ricerca documentale di archivio con successiva relativa risistemazione degli atti;

**STIMATA** la necessità di potenziare ulteriormente l'ufficio comunale tributi, al fine di produrre i superiori accertamenti dei tributi locali entro i termini prescrizionali;

**SENTITI**, per le vie brevi, i Responsabili delle Posizioni Organizzative unitamente al Segretario Comunale;

**RITENUTO** che la Sig.ra Mistretta Calogera, dipendente a tempo indeterminato e part-time 20 ore settimanali, in atto assegnata al Settore I - Amministrativo, Sociale e Demografico - sia in possesso delle attitudini necessarie ad essere trasferita presso il Settore II - Servizio Tributi - e acquisita la disponibilità della stessa a tale trasferimento;

**RILEVATO** che il Responsabile del Settore I ha espresso, per le vie brevi, il proprio nulla osta;

**RITENUTO**, pertanto, che la soluzione organizzativa sopra rappresentata risulta conveniente per tutti i Settori coinvolti, contribuendo a migliorare la situazione del Servizio Tributi, incardinato nel Settore II;

**CONSIDERATO** che:

- la mobilità interna è strumento organizzatorio dell'Ente per consentire attraverso una maggiore flessibilità dell'impiego delle risorse umane ed una diversa e migliore redistribuzione e razionalizzazione dell'impiego del personale, il raggiungimento dei programmi e degli obiettivi dell'Ente con efficienza, efficacia ed economicità, nonché per facilitare la riqualificazione e l'arricchimento professionale del personale;

- la disciplina della mobilità interna del dipendente rientra nell'ambito delle "determinazioni per la organizzazione degli uffici e delle misure inerenti alla gestione del rapporto di lavoro che sono assunte dagli organi di gestione dell'Ente con la capacità e i poteri del privato datore di lavoro, ai sensi dell'art. 5, comma 2, del D. Lgs. 165/2001";

- l'Ente, nella sua veste di datore di lavoro pubblico, nell'ambito dei poteri assimilati a quelli del datore di lavoro privato, valuta positivamente la possibilità di attivare la procedura di mobilità interna, al fine di rendere funzionale l'organizzazione dei servizi suddetti alle esigenze organizzative e produttive dell'Amministrazione, tutelare la funzionalità all'interno delle unità produttive, migliorare la qualità della vita lavorativa dei dipendenti al fine di rendere l'attività stessa efficiente ed efficace, con diretti vantaggi per la qualità del servizio reso agli utenti;

**PRECISATO** che il trasferimento per mobilità interna:

- non comporta un incremento numerico del personale;

- si pone pur sempre a salvaguardia della posizione giuridica ed economica del dipendente interessato, in quanto detto trasferimento avviene nel rispetto del suo inquadramento giuridico ed economico;

**VISTO** l'O.R.EE.LL.;

**VISTO** il TUEL;

**VISTO** il Regolamento Comunale sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

*Per tutto quanto sopra premesso e specificato,*

### **PROPONE**

**TRASFERIRE**, per mobilità interna, con decorrenza immediata, la dipendente Mistretta Calogera, cat. A1, con contratto part-time 20 ore settimanali ed a tempo indeterminato, dal Settore I - Amministrativo, Sociale e Demografico - al Settore II - Ragioneria e Tributi - per svolgervi le mansioni inerenti la propria categoria ed i compiti propri del Settore;

**NOTIFICARE** copia del presente atto ai Responsabili dei Settori I e II ed alla dipendente Mistretta Calogera;

**TRASMETTERE** copia del presente atto all'Ufficio Personale per gli eventuali provvedimenti di competenza;

**STABILIRE** che il presente atto ha efficacia fino a diversa nuova disposizione;

**DICHIARARE** la presente immediatamente esecutiva.

  
Il Sindaco  
Dr. Antonino Contino

Il Sindaco	Il Redattore / o Il Responsabile del procedimento	Il Responsabile Settore
..... Comitini,li _____	----- Comitini,li _____	..... Comitini,li _____

(Pareri espressi ai sensi dell'art. 53 della Legge N. 142/90 e successive modifiche ed integrazioni, così come recepito dalla L.R. N. 48/91, e degli art. 49 e 147 del D.lgs 267/2000)

**Parere in ordine alla REGOLARITA' TECNICA:**

Vista e condivisa l'istruttoria si esprime parere FAVORIBILE sulla proposta di deliberazione di cui sopra, nonché sulla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa di cui all'art. 147 del D.lgs 267//2000.

Comitini,li 28.09.2018



Il Responsabile del Settore **IV**

G. A. / 16

**Parere in ordine alla REGOLARITA' CONTABILE,**

*Attestante, altresì, la copertura finanziaria e l'esatta imputazione della spesa alla pertinente partizione del bilancio e riscontrante la capienza del relativo stanziamento:*

Vista l'istruttoria si esprime parere FAVORIBILE sulla proposta di deliberazione di cui sopra, nonché sulla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa di cui all'art. 147 del D.lgs 267//2000.

Preso nota

Comitini,li 28.09.2018



Il Responsabile del Settore Ragioneria

G. A. / 16

*[Signature]*  
**L' Assessore Anziano**  
.....

*[Signature]*  
**Il Presidente**  
.....

*[Signature]*  
**Il Segretario Comunale**  
.....

	Il presente atto sarà pubblicato all'Albo Comunale dal _____ al _____ col n. .... del Reg. pubblicazioni. <b>Il Messo</b> .....
--	---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto Segretario Comunale certifica, su conforme attestazione del Messo, che la presente deliberazione sarà affissa in copia integrale all'Albo Pretorio di questo Comune il giorno \_\_\_\_\_ e vi rimarrà pubblicata per 15 giorni consecutivi dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ ai sensi dell'art. 11, della Legge Regionale 03/12/91,n. 44.

*Dalla Residenza Municipale, li .....*

**In fede**  
**Il Segretario Comunale**  
.....

La presente deliberazione è divenuta esecutiva ai sensi dell'art. 12, comma 1 – 2 della Legge Regionale 03/12/1991, n. 44.

*Dalla Residenza Municipale, li .....*

**In fede**  
**Il Segretario Comunale**  
.....

La presente deliberazione è stata trasmessa per l'esecuzione all'Ufficio .....

*Dalla Residenza Municipale, li .....*

**Il Responsabile dell'Ufficio**  
.....