



COMUNE DI PAGLIARA

Città Metropolitana di Messina

Via R. Margherita, 92 c.a.p. 98020 Tel. 0942 737168 Fax 0942 737203
www.comune.pagliara.me.it E Mail: segreteria.comune.pagliara.me.it cod. Fiscale 0414810838

REG. GEN. N° 359 DEL 14-10-2021

AREA AMMINISTRATIVA

DETERMINAZIONE N. 157 DEL 14-10-2021

OGGETTO: Determina a contrarre per l'indizione di procedura negoziata mediante TRATTATIVA DIRETTA sul MEPA – ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016 con le modifiche ed integrazioni introdotte dal D. Lgs. 19 aprile 2017 n. 56 per l'acquisizione del servizio di refezione scolastica per la scuola dell'infanzia della frazione di Rocchenere e per la scuola primaria di Pagliara centro per il periodo Ottobre/Dicembre 2021.
Cig: Z9E3354934.

IL RESPONSABILE DELL'AREA

Premesso che la L.R. n. 10 del 20.06.2019 recante "Disposizioni in materia di diritto allo studio ed alla formazione" promuove e sostiene azioni volte a rendere effettivo il diritto allo studio ed in particolare all'art. 5, lett. I, tra le tipologie di azioni, stabilisce che i Comuni garantiscano il servizio di refezione scolastica con particolare riferimento alle scuole per l'infanzia e primaria;

Atteso che per la gestione della mensa scolastica l'Ente non dispone di personale specificamente competente da poter impiegare nel servizio che deve, quindi, essere affidato all'esterno ad operatore economico del settore;

Richiamata la deliberazione di G.C. n.109 del 30.09.2021 che demanda al Responsabile dell'Area Amministrativa il compimento di ogni atto necessario a garantire l'avvio del servizio di refezione scolastica in favore degli alunni delle scuole primaria di Pagliara e dell'infanzia di Rocchenere formulando, nello specifico, quale atto di indirizzo:

- **che** si proceda, nelle more che venga indetta ed esperita apposita gara a più ampio respiro, mediante affidamento diretto del servizio, per il periodo ottobre/dicembre 2021, ai sensi dell' art. 36, co. 2, lett. a) del D. Lgs n. 50/2016 con aggiudicazione secondo il criterio del minor prezzo;

- **che** l'affidamento diretto del servizio avvenga nel rispetto della normativa di cui all'art. 1, comma 450, della L. 27.12.2006 n. 296 e ss. mm. ii.;

- **che** il locale cucina di cui si avvarrà l'operatore economico affidatario del servizio, per il periodo ottobre/dicembre 2021, sia quello esistente presso il plesso scolastico della scuola primaria, che la ditta dovrà corredare delle attrezzature necessarie per la cottura dei pasti;

Rilevato che, non risultando attualmente attivate da parte della Consip convenzioni riguardanti il servizio di mensa scolastica, si intende avvalersi del MEPA;

Tenuto conto dell'urgenza e della necessità di assicurare il servizio de quo considerato che l'anno scolastico 2021/2022 ha già avuto inizio;

Richiamato l'art. 56 della L. n. 142/1990, come recepito dalla L.R. n. 48/1991 e modificato dall'art. 13 della L. R. n. 30/2000, ai sensi del quale la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante:

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
- b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle amministrazioni dello Stato e della Regione e le ragioni che ne sono alla base in caso di deroga al pubblico incanto;

Visto l'art. dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs. 18/04/2016 n. 50, il quale prevede che l'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a € 40.00000 possa avvenire tramite affidamento diretto;

Visto l'art. 32, co. 2, del citato Codice Contratti, che, a seguito della modifica introdotta dall'art. 1, co. 20, lett. b) della L. n. 55/2019, prevede che nella procedura di cui all'articolo 36, comma 2, lettera a), e b), la stazione appaltante possa procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti;

Vista la propria determinazione n. 146 del 30.09.2021, con la quale si è ritenuto, pertanto, di procedere alla negoziazione del prezzo con la "RistorSeve" di Severino Bucalo, con sede in S. Teresa di Riva, Via Nino Bixio 15, P. I. 02658700832, attraverso la procedura della trattativa diretta ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a), del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;

Visto che la sopracitata ditta non ha proceduto alla negoziazione del prezzo della trattativa diretta sopra riportata;

Ritenuto, pertanto, procedere alla negoziazione del prezzo con altro operatore economico definito "Panificio Don Mario S.R.L.S.", con sede in Roccalumera, Via Umberto I, 404 P. I. 03596730832, attraverso la medesima trattativa diretta ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a), del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;

Atteso che l'importo stimato da porre a base di trattativa è di € 10.793,64 incluso IVA;

Visto il capitolato d'oneri che disciplina gli aspetti tecnici, logistici e normativi per la prestazione del servizio di che trattasi;

Vista la determina sindacale n. 03 del 06/03/2018 di nomina a Responsabile dell'Area Amministrativa;

Tutto ciò premesso e considerato;

DETERMINA

- 1) **Di attivare**, in ossequio ai principi di cui all'art. 36, co, 2, lett. a), del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., la procedura di trattativa diretta tramite MePa negoziando con l'operatore economico "Panificio Don Mario S.R.L.S.", con sede in Roccalumera, Via Umberto I, 404 P. I. 03596730832, in relazione alla prestazione del servizio di "mensa scolastica" per le scuole dell'infanzia e primaria per il periodo ottobre/dicembre 2020, come meglio descritto nell'allegato Capitolato d'oneri;
- 2) **Di approvare** l'allegato capitolato d'oneri che disciplina gli aspetti tecnici, logistici e normativi per la prestazione del servizio di che trattasi;
- 3) **Di precisare che:**
 - a) il fine che si intende perseguire è assicurare lo svolgimento dei compiti istituzionali dell'Ente, garantendo il servizio di refezione scolastica;
 - b) l'oggetto del contratto è la fornitura del servizio di "refezione scolastica" per le scuole dell'infanzia e primaria per il periodo ottobre/dicembre 2021;
 - c) il contraente viene scelto attraverso il mercato elettronico per le pubbliche amministrazioni di cui all'art. 36, co. 6, del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;
 - d) la forma del contratto è quella generata dal sistema www.acquistinretepa.it mediante scambio di corrispondenza commerciale che può consistere anche nello scambio di documenti di offerta e accettazione firmate digitalmente;
 - e) l'appalto è soggetto alle vigenti "regole del sistema e -procurement della Pubblica Amministrazione" e, per quanto non regolato dalle clausole e disposizioni suddette, dalle norme e condizioni previste dal D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., dalle norme del Codice Civile e dalle altre disposizioni di leggi nazionali e comunitarie di vigenti nella materia oggetto dell'appalto;
 - f) l'importo stimato del presente appalto a base di trattativa è di € 10.793,64 (n. 2.652,00 pasti ad un costo unitario del pasto, posto a base d'asta di € 3,91 IVA esclusa);
- 4) **Di dare atto che:** alla conseguenziale spesa complessiva di € 10.793,64 IVA inclusa si farà fronte con l'impegno n.112/2020 di cui alla determina n.67 del 29/04/2021;
- 5) **Di dare atto** del rispetto delle norme vigenti in materia di acquisto di beni e servizi, considerato che il servizio di che trattasi è acquisito tramite mercato elettronico della pubblica amministrazione (MePa), realizzato da Consip per conto del MEF;

6) Di dare atto altresì che:

- ai sensi della Legge 13 agosto 2010 n. 136 e ss.mm.ii., è stato assegnato dall'ANAC, tramite procedura informatica, il codice CIG: Z9E3354934;
- il Responsabile del procedimento di affidamento e di esecuzione del contratto in oggetto, ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs n. 50/2016 è il Responsabile dell'Area Amministrativa;
- in riferimento all'istruttoria ed all'adozione del presente atto non ricorrono situazioni di conflitto di interessi neanche potenziali con la ditta interessata al procedimento, capace di incidere negativamente sull'imparzialità del Responsabile di Area/Responsabile del servizio/Responsabile di procedimento, né sussistono tra Responsabile di Area/Responsabile di servizio/Responsabile del procedimento con il soggetto (titolare, soci, amministratori e dipendenti) relazioni di parentela o di affinità entro il quarto grado;
- l'aggiudicatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e ss.mm.ii.;
- il DURC dell'operatore risulta regolare nei confronti di INPS e INAIL;
- l'operatore economico dichiara di non aver concluso e di impegnarsi a non concludere contratti di lavoro subordinato o autonomo e/o di non aver conferito e di impegnarsi a non conferire incarichi, a pena di nullità dell'affidamento, nei successivi tre anni ad ex dipendenti che abbiano esercitato per conto del Comune di Pagliara poteri autoritativi o negoziali nei propri confronti;
- l'operatore economico dichiara, altresì, di essere consapevole che, qualora emerga la predetta situazione, essa determinerà la nullità del contratto e il divieto di contrarre con l'Amministrazione per i successivi tre anni, con l'obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti ed accertati in esecuzione dell'affidamento illegittimo;
- i requisiti di ammissibilità di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. vengono verificati da Consip in fase di abilitazione dell'operatore economico al MePa e, successivamente, con cadenza semestrale;
- inoltre, tutta la documentazione informatica disponibile sul MePa è acquisita nel fascicolo attinente il procedimento;
- sulle autodichiarazioni rese dall'operatore economico ai fini dell'affidamento di cui al presente provvedimento, questa stazione appaltante è tenuta ad effettuare idonei controlli ai sensi dell'art. 71, comma 1, del DPR n. 445/2000;
- la liquidazione ed il pagamento delle fatture emesse dalla ditta fornitrice saranno in ogni caso subordinati alla sussistenza del DURC regolare;

7) Di dare atto, altresì, che i dati personali indicati dal fornitore saranno raccolti in banche dati, autorizzate e cartacee, trattati anche con strumenti informatici, nel rispetto dei principi stabiliti dall'art. 5 del Regolamento U.E. 679/2016 (liceità, correttezza e trasparenza; limitazione della finalità; minimizzazione dei dati; esattezza; limitazione della conservazione; integrità e riservatezza), esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della procedura in oggetto e per le successive attività inerente all'affidamento, nel rispetto del regolamento Europeo 2016/679 sulla protezione dei dati personali. A tali fini il titolare del trattamento

(Comune di Pagliara) predisporrà misure tecniche ed organizzative definite fin dalla fase di progettazione e messe in atto per applicare in modo efficace i principi di protezione dei dati e per agevolare l'esercizio dei diritti stabiliti e riconosciuti dagli artt. 15-22 del sopracitato regolamento;

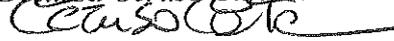
8) Di trasmettere il presente atto all'ufficio di Segreteria per la relativa pubblicazione all'Albo on-line nelle forme di rito.

Allegati:

- Capitolato d'onori.
- Tabelle dietetiche.

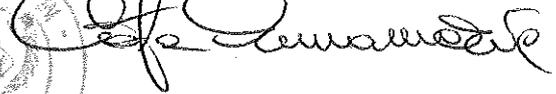
Il Responsabile del Procedimento

Dot.ssa Ceruso Caterina



Il Responsabile dell'Area Amministrativa

Dot.ssa Costa Annamaria



Il sottoscritto Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi della Legge Regionale n°23/1998, appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria come da prospetto allegato, avente impegno n° 112/2024 qu.

Pagliara, li 14.10.2024

**IL RESPONSABILE
DELL'AREA FINANZIARIA**



Il sottoscritto Segretario Comunale, su conforme attestazione del Messo

CERTIFICA

Che la presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi a partire dal _____ e fino al _____.

Pagliara, li _____

IL MESSO COMUNALE

IL SEGRETARIO COMUNALE