



**COMUNE DI GALLIATE LOMBARDO**  
Provincia di Varese  
Via Carletto Ferrari, 12 - 21020 Galliate Lombardo (VA)  
Tel. 0332 947265 - Fax 0332 949607

Settore: AREA TECNICA MANUTENTIVA

## **Determinazione n. 92 del 23.07.2021 (N. settoriale 33)**

**Oggetto: IMPEGNO DI SPESA PER L'AFFIDAMENTO DELL'INCARICO PER PROGETTAZIONE PER OTTENIMENTO PARERE PAESAGGISTICO RELATIVO ALL'INTERVENTO DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA E RECUPERO CONSERVATIVO DEL LAVATOIO PUBBLICO DI VIA SCIRESÈ**

L'anno **duemilaventuno** il giorno **ventitre** del mese **luglio**, nella sede municipale, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge,

Richiamati:

- ✓ il Bilancio di Previsione 2021/2023 approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 10 del 30/04/2021, dichiarata immediatamente esecutiva e successive variazioni;
- ✓ la Deliberazione della Giunta Comunale, n. 18 del 30/04/2021, con cui sono state assegnate le risorse per il triennio 2021/2023, ai responsabili dei servizi e successive variazioni
- ✓ il decreto sindacale n. 7 del 30/12/2020 nomina del dipendente a tempo pieno ed indeterminato, geom. Massimo Volpi, quale responsabile del settore tecnico.
- ✓ la Deliberazione della Giunta Comunale n. 24 del 09/06/2021, ad oggetto: "Attribuzione al Vice Sindaco Sig. Gabriele Andena, dei poteri gestionali dell'Area Amministrativa/Finanziaria, ai sensi dell'art.53, comma 23, della legge 23 dicembre 2000 n. 388 e ss.mm.ii.";
- ✓ gli artt. 163, 183 e 191 del vigente D.Lgs. n. 267/00;
- ✓ lo Statuto Comunale e il Regolamento di Contabilità armonizzata;
- ✓ il Decreto Legislativo N. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni;
- ✓ il Decreto Legislativo N. 118/2011 e successive modifiche ed integrazioni;

Considerato che occorre provvedere all'affidamento dell'incarico professionale a predisporre la pratica per ottenere l'autorizzazione paesaggistica dell'intervento di manutenzione straordinaria e recupero conservativo del lavatoio pubblico di via Sciresè, intervento previsto nel programma pluriennale approvato da questa Amministrazione;

Dovendo provvedere ad affidare detto incarico è stato richiesto e acclarato al protocollo comunale n. 2666 del 14/07/2021, l'offerta dell'Arch. Mazzetti Michele, con studio in Via Vittorio Veneto n. 13 a Sesto Calende (VA), per un importo complessivo di €. 1.560,00, oltre oneri previdenziali e I.V.A. ai sensi di legge;

Ritenuta la propria competenza all'adozione del presente provvedimento.

VISTO il regolamento comunale per l'acquisizione in economia di beni e servizi, approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 09 del 24/02/2009;

Dato atto che il capitolo di Bilancio del corrente esercizio, meglio sotto identificato, offre adeguata disponibilità;

Visto il Decreto Legislativo 267 del 18.8.2000;

Visto lo Statuto Comunale;

Vista l'attestazione di copertura finanziaria prevista dall'art. 151 – comma 4 – del Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali;

VISTO l'art. 107, comma 3, del T.U.E.L. in base al quale la competenza ad adottare il presente atto risulta ascrivibile al funzionario preposto, per propria competenza;

## D E T E R M I N A

DI PRENDERE ATTO dell'offerta dell'Arch. Mazzetti Michele, con studio in Via Vittorio Veneto n. 13 a Sesto Calende (VA), acclarato al protocollo comunale n. 2666 del 14/07/2021, conferendo l'incarico professionale a predisporre la pratica per ottenere l'autorizzazione paesaggistica dell'intervento di manutenzione straordinaria e recupero conservativo del lavatoio pubblico di via Sciresè, per un importo di € 1.560,00 oltre oneri previdenziali ed I.V.A. ai sensi di legge;

DI IMPEGNARE la spesa complessiva di €. 1.976,00 che trova copertura sul bilancio di Previsione esercizio finanziario 2021 al seguente capitolo:

CLASSIFICAZIONE D.Lgs. 118/2011	CODICE		DESCRIZIONE							
Capitolo	10420		Prestazioni professionali ed incarichi							
Missione	1									
				PIANO DEI CONTI						
	Capitolo	Miss	Progr.	Liv.1	Liv.2	Liv.3	Liv.4	Liv.5		
CLASSIFICAZIONE DEL CAPITOLO	10420	1	6	1	03	02	11	999		

DI PRECISARE che si procederà alla liquidazione alla Ditta incaricata su presentazione di regolare fattura al protocollo dell'Ente e previo riscontro di corrispondenza, per qualità e quantità, della fornitura effettuata con quanto pattuito e di concordanza degli importi fatturati con quelli stabiliti;

DI TRASMETTERE copia della presente determinazione al Responsabile del servizio finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui all'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267;

DI DARE ATTO che, il presente atto, è esecutivo a decorrere dalla data di apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi del comma 4 dell'art.151 del D.Lgs. n.267/00.

DI TRASMETTERE in elenco la presente contestualmente all'affissione all'Albo Pretorio ed ai Capigruppo Consiliari.

**IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA**  
*Il Funzionario*